

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Информационные технологии в менеджменте**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность: «Менеджмент организации»

Квалификация: Бакалавр

Трудоемкость: 6 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» входит в базовую часть учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 *Менеджмент* направленность (профиль): «Менеджмент организации».

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: «Право», «Документационное обеспечение управления», «Организационное проектирование»; «Производственный менеджмент», «Антикоррупционное законодательство», а также при прохождении практик и подготовке к ГИА.

Содержание дисциплины (тематический план):

1. Введение. Предмет и основные задачи информационных технологий в менеджменте.
2. Информационные процессы в управлении организацией.
3. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений.
4. Глобальная сеть Интернет и Интернет-технологии.
5. Информационные технологии функций бизнеса.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

Разработчик: кафедра информатики и естественнонаучных дисциплин