

**Аннотация  
рабочей программы дисциплины  
Логика и теория аргументации**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность: «Менеджмент организации»

Год начала подготовки: 2020

Квалификация: Бакалавр

Трудоемкость: 2 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Логика и теория аргументации» включена в вариативную часть блока факультативных дисциплин учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и является дисциплиной по выбору.

Изучение дисциплины базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплины «Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)», «Основы государственного устройства», «История и теоретические основы кооперации», «Трудные случаи русской грамматики».

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: «Психология», «Исследование систем управления», «Менеджмент в общественном питании», «Корпоративные стратегии», «Менеджмент в социальной сфере», «Сравнительный менеджмент», а также при прохождении практик и подготовке к ГИА.

**Содержание дисциплины (тематический план):**

1. Предмет и значение логики, ее структура и виды
2. Функции языка и исходные логические понятия. Основные формально-логические законы.
3. Виды понятий. Логические операции: обобщение, ограничение, деление, классификация
4. Суждение, его структура и классификация
5. Умозаключение как форма мышления и ее значение. Силлогизм, его виды, правила и фигуры
6. Индуктивные умозаключения, аналогия
7. Логика вопросов и ответов.
8. Логические основы аргументации и методологии развития знания: проблема, теория, гипотеза
9. Стратегия и тактика аргументации, основы критического мышления
10. Приемы убеждения и аргументации. Правила и ошибки аргументации

**Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:**

ОК-6 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ПК-12- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

**Разработчик:** кафедра гуманитарных дисциплин