



**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации  
СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ  
Забайкальский институт предпринимательства**

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной  
и воспитательной работе

 Т.С. Аверячкина

«27» мая 2026 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**по профессиональному модулю  
ПМ.06. СОПРОВОЖДЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

**по специальности  
среднего профессионального образования**

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

**квалификация выпускника  
Специалист по информационным системам**

Чита  
2026

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю «ПМ.06. *Сопровождение информационных систем*» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 *Информационные системы и программирование*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1547.

**РАЗРАБОТЧИК:**

Калинин А.Г., канд. техн. наук, доцент, старший преподаватель экономики, бухгалтерского учёта и информатики

**РЕЦЕНЗЕНТ:**

Хохлов Н.А., старший преподаватель экономики, бухгалтерского учёта и информатики

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю «ПМ.06. *Сопровождение информационных систем*» утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе кафедрой экономики, бухгалтерского учёта и информатики, протокол от 27 мая 2026 г. № 9.

Заведующий кафедрой экономики, бухгалтерского учёта и информатики



Т.И.Белоусова

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

### 1.1. Цель и задачи практики

#### **Цель производственной практики по профессиональному модулю**

Целью производственной практики по профессиональному модулю *ПМ.06 Сопровождение информационных систем* является формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, направленное на освоение вида деятельности ФГОС СПО по специальности *09.02.07 Информационные системы и программирование* и способствующее формированию профессиональных компетенций по специальности базовой подготовки, входящей в состав укрупненной группы специальностей *09.00.00 Информатика и вычислительная техника* в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

#### **Задачи производственной практики по профессиональному модулю**

Задачами производственной практики по профессиональному модулю *ПМ.06. Сопровождение информационных систем* являются:

- закрепление и углубление знаний и умений, полученных при изучении профессионального модуля *ПМ.06. Сопровождение информационных систем*;
- получение практического опыта в области:
  - внедрения информационных систем;
  - использования инструментальных средств инженерно-технической поддержки сопровождения информационных систем;
  - применения регламентов и норм по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы;
  - использования политики безопасности в современных информационных системах;
  - достижений мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем;
  - работы экспертных систем;
- формирование практических умений: осуществлять настройку информационной системы для пользователя, согласно технической документации; применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации; применять основные технологии экспертных систем; разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации информационных систем.

### 1.2. Вид практики, способ и форма ее проведения

**Вид практики** – производственная.

#### **Способ проведения**

Производственная практика проводится в сторонних организациях, направление которых соответствует профилю подготовки обучающихся или на выпускающей кафедре информатики и естественнонаучных дисциплин. Содержание практики определяется организацией, где будет проходить практика или

выпускающей кафедрой с учетом интересов и возможностей конкретного подразделения и регламентируется программой.

### Форма проведения

Производственная практика по профессиональному модулю *ПМ.06. Сопровождение информационных систем* проводится концентрированно - путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени.

### 1.3. Планируемые результаты обучения в процессе прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Результаты освоения ООП: код и формулировка компетенции                                                                          | Планируемые результаты обучения: знания, умения, навыки характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Профессиональные компетенции</b>                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы                                                | <i>Знать:</i> порядок разработки технического задания на сопровождение информационной системы.<br><i>Уметь:</i> разрабатывать техническое задание при сопровождении информационной системы.<br><i>Иметь практический опыт:</i> разработки технического задания при сопровождении информационной системы.                          |
| ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы                                                   | <i>Знать:</i> методики тестирования в разрабатываемых модулях информационной системы.<br><i>Уметь:</i> применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации.<br><i>Иметь практический опыт:</i> по установке, настройке, сопровождению информационной системы.                                        |
| ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы                                            | <i>Знать:</i> регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы.<br><i>Уметь:</i> разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации информационных систем.<br><i>Иметь практический опыт:</i> оформления проектной документации в соответствии со стандартами. |
| ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания | <i>Знать:</i> политику безопасности в современных информационных системах.<br><i>Уметь:</i> применять основные технологии экспертных систем.<br><i>Иметь практический опыт:</i> выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы.                                  |
| ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответ-                                 | <i>Знать:</i> технологию обновления модулей информационной системы.<br><i>Уметь:</i> осуществлять настройку информационной                                                                                                                                                                                                        |

|                              |                                                                                                                                                               |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ствии с техническим заданием | системы для пользователя, согласно технической документации.<br><i>Иметь практический опыт:</i> в установке, настройке, сопровождении информационной системы. |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по профессиональному модулю *ПМ.06 Сопровождение информационных систем* опирается на следующие элементы ОПОП:

- Технология разработки программного обеспечения;
- Инструментальные средства разработки программного обеспечения;
- Математическое моделирование;
- Моделирование и анализ программного обеспечения;
- Управление проектами;
- Проектирование и дизайн информационных систем;
- Разработка кода информационных систем;
- Тестирование информационных систем.

Производственная практика по профессиональному модулю *ПМ.06 Сопровождение информационных систем* выступает опорой для следующих элементов ОПОП:

- Управление и автоматизация баз данных;
- Сертификация информационных систем.

Теоретическая и практическая составляющие производственной практики базируются на изучении дисциплин «Внедрение информационных систем», «Инженерно-техническая поддержка сопровождения информационных систем», «Устройство и функционирование информационной системы», «Интеллектуальные системы и технологии».

#### 1.5. Место и время проведения практики

Производственная практика по профессиональному модулю *ПМ.06 Сопровождение информационных систем* проводится у обучающихся 3 курса в 6 семестре и у обучающихся 4 курса в 8 семестре в течение 3 недель (108 часов).

Производственная практика проводится в сторонних организациях, направление которых соответствует профилю подготовки обучающихся или на выпускающей кафедре информатики и естественнонаучных дисциплин.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Трудоемкость практики

Продолжительность производственной практики по профессиональному модулю *ПМ.06 Сопровождение информационных систем*, согласно ФГОС СПО по специальности *09.02.07 Информационные системы и программирование* и учебному плану, составляет 3 недели (108 часов).

### 2.2. Содержание этапов прохождения практики

Содержание практики определяется организацией, где будет проходить практика или выпускающей кафедрой с учетом интересов и возможностей конкретного подразделения и регламентируется программой.

| № п/п  | Разделы (этапы) практики | Виды работы на практике                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Трудоемкость (в часах) |
|--------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1      | Подготовительный этап    | Прохождение инструктажа по противопожарной безопасности (ППБ) и технике безопасности (ТБ) на предприятии.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2                      |
| 2      | Ознакомительный этап     | Знакомство с организационной структурой предприятия (организации). Ознакомление с производственным подразделением места практики. Изучение структуры и функций подразделения места практики. Подбор и систематизация материалов по вопросам практики.<br>Изучение предметной области, требований по разработке информационной системы.<br>Изучение системы программирования по заданию руководителя практики. Осваивание инструментальных средств и языка программирования. Изучение средств разработки графического интерфейса. | 40                     |
| 3      | Основной этап            | Выполнение математической и информационной постановки задач по обработке информации. Ознакомление с ГОСТ по разработке технического задания. Разработка технического задания по индивидуальному заданию.<br>Разработка алгоритмов и программ отдельных модулей информационных систем в соответствии с требованиями технического задания.                                                                                                                                                                                         | 60                     |
| 4      | Этап подготовки отчета   | Создание текстового документа в соответствии с требованиями практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6                      |
| Итого: |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 108                    |

## РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1. Формы документов и отчетности о прохождении практики

При направлении на производственную практику по профессиональному модулю *ПМ.06 Сопровождение информационных систем* обучающийся получает:

- Инструкцию по технике безопасности и правилам поведения при прохождении практики по профессиональному модулю обучающимися ЗИП СибУПК в организации;
- Задание на производственную практику.

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется Дневник прохождения практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео- материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам прохождения учебной практики обучающийся обязан предоставить на кафедру:

- Отчет о прохождении учебной практики;
- Аттестационный лист по практике;
- Характеристику обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики;
- Дневник прохождения практики.

### **3.2. Требования к содержанию и оформлению Отчета о прохождении производственной практики**

При представлении Отчета о прохождении производственной практики основные структурные элементы располагаются в следующей последовательности:

- Подтверждение организации о принятии студента на практику (договор с организацией/письмо-направление);
- Титульный лист Отчета о прохождении практики;
- Аттестационный лист по практике;
- Характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- Задание на практику;
- Дневник прохождения практики;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть Отчета о прохождении практики;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

**Титульный лист** выступает первой страницей Отчета о прохождении практики, при этом номер страницы не проставляется.

**Содержание** является второй страницей Отчета о прохождении практики, на которой номер страницы проставляется.

Содержание включает Введение, наименование разделов основной части Отчета о прохождении практики, Заключение, Список использованных источников и Приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются перечисленные элементы. Слово «Содержание» записывается в виде заголовка прописными буквами.

**Введение** включает следующие обязательные элементы: цель и задачи практики, указание организации, на базе которой проходила практика, краткое описание выполненных работ на практике, практическая значимость полученных результатов.

**Основная часть** раскрывает основные характеристики деятельности предприятия, на базе которого обучающийся проходил практику в соответствии с целями, задачами и содержанием производственной практики.

Основная часть должна включать как минимум 3 раздела:

1. Характеристики деятельности предприятия.
2. Описание индивидуального задания и этапы его выполнения.
3. Листинг.

Раздел «**Характеристики деятельности предприятия**» содержит описание предприятия:

- цель функционирования предприятия;
- историю развития предприятия и его место на рынке;
- основные виды (направления) деятельности;
- организационная структура, характеристики и взаимоотношения между подразделениями;
- описание программного обеспечения, используемого на предприятии;
- описание комплекса технических средств предприятия.

Раздел «**Описание индивидуального задания и этапы его выполнения**» содержит описание выполненных работ:

- выполнение математической и информационной постановки задач по обработке информации;
- ознакомление с ГОСТ по разработке технического задания;
- разработка технического задания по индивидуальному заданию;
- разработка алгоритмов и программ отдельных модулей информационных систем в соответствии с требованиями технического задания.

Раздел «**Листинг**» содержит описание входных и выходных данных, код программы, написанный в соответствии с требованиями технического задания. Все это должно быть описано с использованием стандартов оформления программной документации.

В **Заключении** должны быть представлены основные итоговые результаты выполненных работ, изложены краткие выводы.

**Список использованных источников** является необходимым и завершающим элементом Отчета о прохождении практики. Список использованных источников должен содержать библиографическое описание источников, непосредственно использованных студентом в процессе прохождения практики и подготовки Отчета о прохождении практики. В данный Список использованных источников могут быть включены источники, как рекомендованные преподавателем профессионального модуля (руководителем практики), так и самостоятельно найденные, и использованные обучающимся при выполнении работы.

В **Приложения** включаются материалы, связанные с выполнением работ на практике, но которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть Отчета о прохождении производственной практики. К ним могут относиться:

- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- справочные данные;
- документы организации;
- крупные схемы, графики, рисунки, диаграммы и др.

### **3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации по итогам производственной практики**

Аттестация по итогам производственной практики проводится на заключительном этапе после выполнения всех заданий и предоставления отчета.

В качестве формы контроля предусмотрен дифференцированный зачет в форме собеседования, который выставляется при условии:

- положительного Аттестационного листа по учебной практике от руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной Характеристики организации на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления Дневника производственной практики;
- полноты и своевременности представления Отчета о прохождении производственной практики в соответствии с Заданием на практику.

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

#### **Основная учебная литература**

1. Безопасность и управление доступом в информационных системах : учеб. пособие / А.В. Васильков, И.А. Васильков. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). 978-5-91134-360-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987224>
2. Бессмертный, И. А. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Бессмертный, А. Б. Нугуманова, А. В. Платонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07818-3. —

Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442315>

3. Гагарина, Л.Г. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем : учеб. пособие / Л.Г. Гагарина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2023. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0735-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942717>

### Дополнительная учебная литература

4. Безопасность и управление доступом в информационных системах : учеб. пособие / А.В. Васильков, И.А. Васильков. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). 978-5-91134-360-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987224>
5. Бессмертный, И. А. Системы искусственного интеллекта : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Бессмертный. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11361-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445126>
6. Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы [Электронный ресурс]: Учебник / Гвоздева В.А. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 544 с. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0449-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492670>
7. Гвоздева, В.А., Лаврентьева, И.Ю. Основы построения автоматизированных информационных систем : учебник / В.А. Гвоздева, И.Ю. Лаврентьева. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 318 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0705-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989678>
8. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02971-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437053>
9. Исаченко, О.В. Программное обеспечение компьютерных сетей [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Исаченко. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 117 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-004858-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851518>
10. Кудрявцев, В. Б. Интеллектуальные системы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Б. Кудрявцев, Э. Э. Гасанов, А. С. Подколзин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11658-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445851>

11. Кузин, А.В., Кузин, Д.А. Компьютерные сети [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Кузин, Д.А. Кузин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 190 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-00091-453-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/938938>
12. Ночка Е.И. Основы алгоритмизации и программирования на языке Питон [Электронный ресурс]: учебник / Ночка Е.И. - М.:КУРС, 2017. - 208 с.- (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-906818-75-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/795688>
13. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Станкевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11659-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445852>
14. Технические средства информатизации [Электронный ресурс]: учебник / В.П. Зверева, А.В. Назаров. — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-906818-88-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/90867>.

#### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

- \_ MS Visual Studio
- \_ MS Office
- \_ <http://citforum.ru> – учебный сайт по технике и новым технологиям;
- \_ <http://www.intuit.ru> – Интернет-университет информационных технологий;
- \_ <http://www.rsl.ru> – российская государственная библиотека;
- \_ <http://technologies.su> – электронный учебник по информационным технологиям;
- \_ <http://ru.wikipedia.org> – сайт «Википедия – свободная энциклопедия».

## **4.2. Образовательные и другие технологии, используемые на практике**

Производственная практика нацелена на приобретение знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения, моделирования деловых ситуаций, подготовки презентаций, методов проектирования баз данных и др.

## **4.3. Материально-техническое обеспечение практики**

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Общие требования к подбору баз практик:

- \_ наличие современной материально-технической базы практики;
- \_ наличие отделов охраны труда и пожарной безопасности на предприятии;

- наличие квалифицированного персонала, необходимого для руководства практикой и проведения контроля;
- возможность реализации программы практики;
- оснащенность предприятия (организации) современным компьютерным оборудованием.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Фонде оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования

Центросоюза Российской Федерации  
СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ

Забайкальский институт предпринимательства

### ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Вид практики: *ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ*

По профессиональному модулю: *ПМ.06 Сопровождение информационных систем*

Специальность СПО: *09.02.07 Информационные системы и программирование*

Выдано обучающемуся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

(Ф.И.О.)

(наименование организации)

Сроки прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

В ходе прохождения практики предусмотрено выполнение следующих видов работ:

1. Ведение и оформление Дневника прохождения практики.
2. Составление и оформление Отчета о прохождении практики.
3. Индивидуальное Задание на практику:

| № | Виды работ (перечень заданий) на практике                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Количество часов на выполнение задания |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|   | Подготовительный этап <i>Инструктаж ППБ и ТБ</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2                                      |
|   | Основной этап:<br><i>Знакомство с организационной структурой предприятия (организации). Ознакомление с производственным подразделением места практики. Изучение структуры и функций подразделения места практики. Подбор и систематизация материалов по вопросам практики. Изучение предметной области, требований по разработке информационной системы. Изучение системы программирования по заданию руководителя практики. Осваивание инструментальных средств и языка программирования. Изучение средств разработки графического интерфейса.</i> | 40                                     |
|   | Этап обработки и анализа информации:<br><i>Выполнение математической и информационной постановки задач по обработке информации. Ознакомление с ГОСТ по разработке технического задания. Разработка технического задания по индивидуальному заданию. Разработка алгоритмов и программ отдельных модулей информационных систем в соответствии с требованиями технического задания.</i>                                                                                                                                                                | 60                                     |
|   | Этап подготовки отчета <i>Создание текстового документа в соответствии с требованиями практики</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6                                      |
|   | Всего:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 108                                    |

Задание выдано

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись)

Задание согласовано

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Задание получено

Обучающийся \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись)



**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации  
СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ  
Забайкальский институт предпринимательства**

Кафедра экономики, бухгалтерского учёта и информатики

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

(Ф.И.О. полностью)

обучающийся(аяся) на \_\_\_\_\_ курсе \_\_\_\_\_ группы по специальности СПО

(код и наименование специальности)

Успешно прошел (ла) производственную практику (по профилю специальности)]  
по профессиональному модулю *ПМ.06 Сопровождение информационных систем*  
в объеме 72 часов с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
в организации \_\_\_\_\_.

(наименование организации, юридический адрес)

Оценка освоения профессиональных компетенций на уровне [формирования умений и приобретения первоначального практического опыта – указать для учебной практики; закрепления первоначального практического опыта и приобретения самостоятельного практического опыта - указать для производственной (по профилю специальности) практики] по виду деятельности [Указывается код и содержание вида деятельности согласно п.4.3. ФГОС СПО соответствующей специальности]

| Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики, в рамках освоения профессиональных компетенций                     | Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы                                                 | соответствует<br>(не соответствует)<br>технологии данного вида работы                                                 |
| ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы                                                    |                                                                                                                       |
| ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы                                             |                                                                                                                       |
| ПК 6.4 . Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания |                                                                                                                       |
| ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием       |                                                                                                                       |

**Характеристика обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики**

*В ходе проведения практики демонстрировал интерес к будущей профессии, проявил понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, рационально организовывал собственную деятельность, выбирал типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивал их эффективность и качество, принимал правильные решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нес за них ответственность, осуществлял поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, использовал информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в ходе практики, работал в коллективе и команде, эффективно общался с коллегами, руководством, потребителями, брал на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий, самостоятельно определял задачи профессионального и личностного развития, занимался самообразованием, осознанно планировал повышение квалификации, ориентировался в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности, успешно выполнял все виды работ в условиях, имитирующих боевые действия.*

(выбранные позиции подчеркнуть)

**Дополнительно об обучающемся сообщаем:**

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

(подпись, заверенная печатью)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от образовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)



**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации  
СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ  
Забайкальский институт предпринимательства**

Кафедра экономики, бухгалтерского учёта и информатики

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

по профессиональному модулю  
*ПМ.06 Сопровождение информационных систем*

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование организации (предприятия))

Обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_  
(группа, шифр)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание, ученая степень)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Оценка после защиты \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Чита 20\_\_



**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования**

**Центросоюза Российской Федерации  
СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ  
Забайкальский институт предпринимательства**

Кафедра экономики, бухгалтерского учёта и информатики

**ИНСТРУКЦИЯ  
по технике безопасности и правилам поведения при прохождении  
производственной практики (по профилю специальности)  
по профессиональному модулю ПМ.06 Сопровождение информационных систем**

**студентами СПО ЗИП СибУПК в организации**

1. К практическим занятиям допускаются лица, ознакомленные с данной инструкцией по технике безопасности и правилам поведения.
2. Работа обучающихся в организации разрешается только в присутствии руководителя.
3. При прохождении практики в компании категорически запрещается:
  - находиться в помещении в верхней одежде;
  - класть одежду и сумки на столы;
  - находиться в помещении с едой и напитками;
  - располагаться сбоку или сзади от включенного монитора;
  - присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;
  - передвигать компьютеры;
  - открывать системный блок;
  - лезть различными предметами в розетку.
4. Находясь на практике, обучающиеся обязаны:
  - соблюдать тишину и порядок;
  - выполнять все требования руководителя;
  - работать только по поручению руководителя;
  - соблюдать режим работы, при проявлении рези в глазах, резком ухудшении видимости, невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем преподавателю и обратиться к врачу;
  - оставлять рабочее место чистым.
5. Работая за рабочим столом и компьютером, необходимо соблюдать правильную позу:
  - расстояние от экрана до глаз 70-80 см (расстояние вытянутой руки);
  - вертикально прямая спина;
  - плечи опущены и расслаблены;
  - ноги на полу и не скрещены;
  - локти, запястья и кисти рук на одном уровне;
  - локтевые, тазобедренные, коленные, голеностопные суставы под прямым углом.
6. При поездке на место практики соблюдать все правила дорожного движения, переходить улицы и положенных местах на зеленый свет светофора, при пользовании метрополитеном соблюдать все правила безопасности.

С инструкцией ознакомлен  
Обучающийся \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись)