

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.3. Русский язык и культура речи

Семестр: 2

Количество часов: 108 часов

Количество зачетных единиц: 3

Промежуточная аттестация: зачет

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла и является дисциплиной по выбору учебного плана подготовки бакалавров направления 19.03.04 *Технология продукции и организация общественного питания* профиль «Технология организации ресторанного дела».

Цель дисциплины: обобщать, активизировать знания студентов в различных разделах и их категориях; совершенствовать, отрабатывать умения различать и применять при письме правила правописания; повышать уровень практического овладения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования языка в письменной и устной разновидностях; овладевать новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствовать имеющиеся знания.

Содержание дисциплины: языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка. Культура речи: нормативные, коммуникативные, этические и эстетические аспекты. Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей. Совершенствование орфографической грамотности. Научный стиль как специальный книжный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль конструктивно-методических документов. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Культура разговорной речи.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК – 4: свободно владеет письменной и устной речью. Способен использовать профессионально-ориентированную риторику, владеет методами создания понятных текстов. Способен осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков.

ОК – 7: способен получать и обрабатывать информацию из различных источников, готов интерпретировать, структурировать и оформлять ее в доступном для других виде.

ОК – 10: владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, систематизации, постановке целей и выбору путей их достижения, умеет логически верно, аргументированно и ясно строить свою речь.

ПК – 26: осуществляет поиск, выбор и использование информации в области мотивации и стимулирования работников предприятий питания и проявляет коммуникативные умения.

Образовательные технологии:

В зависимости от цели и вида учебного занятия применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии. Теоретический материал излагается на лекционных занятиях. Семинарские занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (подготовка презентаций, круглый стол, занятия в компьютерном классе и др.).

Составитель: Т.С. Аверячкина, к. ист.наук, доцент.