

**Аннотация  
рабочей программы дисциплины  
Трудовое право**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Год начала подготовки: 2018

Квалификация: Бакалавр

Трудоемкость: 2 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина включена в вариативную часть блока факультативных дисциплин учебного плана подготовки бакалавров направления 38.03.01 Экономика и является дисциплиной по выбору.

Изучение дисциплины базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин: Право; Основы государственного устройства, Проблемы защиты прав потребителей.

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: Бухгалтерское дело; Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы; Моделирование бухгалтерского учета в компьютерной среде; Международные стандарты финансовой отчетности; Учет внешнеэкономической деятельности; История бухгалтерского учета; Бухгалтерский учет в потребительской кооперации; Учет в некоммерческих организациях; Налоговый учет и отчетность; а также при прохождении Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и Преддипломной практики.

**Содержание дисциплины (тематический план):**

1. Трудовое право как отрасль права
2. Система источников трудового права
3. Принципы трудового права: понятие и классификация
4. Правовое положение субъектов трудового права
5. Коллективные договоры и соглашения
6. Занятость и трудоустройство
7. Трудовой договор: понятие, виды, характеристика
8. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора
9. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха
10. Заработная плата. Гарантии и компенсации
11. Трудовая дисциплина
12. Материальная ответственность сторон трудового договора: основания и процедура привлечения к ответственности
13. Правовое регулирование охраны труда
14. Особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий работников
15. Индивидуальные трудовые споры
16. Коллективные трудовые споры
17. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде

**Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:**

ОК-6 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

**Разработчик:** Кафедра гражданского права и процесса