

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Б1.Б.3 Иностранный язык

**Семестр:** 1,2,3

**Количество часов:** 324

**Количество зачетных единиц:** 9

**Промежуточная аттестация:** зачет/зачет/ экзамен

## **Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла Б1.Б.3 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 *Менеджмент*. Изучение дисциплины базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплины «Иностранный язык» на предшествующих этапах обучения, при этом обеспечивается практическое овладение английским языком в своей профессии на основе преемственности в обучении: средняя общеобразовательная школа – вуз – послевузовское обучение (повышение квалификации, самообразование). Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении дисциплин «Деловое общение», «Международный маркетинг».

## **Цель и задачи дисциплины:**

Цель – формирование у обучающихся иноязычной коммуникативной компетенции, которая включает: лингвистическую компетенцию, социолингвистическую компетенцию, социокультурную компетенцию, прагматическую компетенцию, дискурсивную компетенцию, стратегическую компетенцию, информационно-коммуникационную компетенцию и др.

Задачи:

- коррективировка, унификация, закрепление и развитие умений и навыков по всем видам речевой деятельности, полученных в средней школе;
- накопление, закрепление и активизация лексического и терминологического вокабуляров;
- развитие навыков академической работы с текстом (написание эссе, аннотации, рефератов, составление развернутых планов и краткой записи); умения работать с периодической печатью;
- формирование тех навыков, которые потребуются при использовании языка для профессиональных целей (получение информации из иноязычных источников, общение на профессиональные темы и т.д.);
- развитие умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке;
- формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда.

### **Содержание дисциплины:**

Дисциплина содержит следующие разделы: Фонетико-орфоэпический и графико-орфографический минимум. Словообразовательный минимум. Грамматический минимум. Лексический минимум. Аудирование и говорение. Чтение. Письмо.

**В результате освоения учебной дисциплины** обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) компетенциями:

ОК-6: умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (*знать* методы и приемы создания текстов на родном и иностранном языке для межкультурного общения; *уметь* выявлять факторы, приводящие к успешному деловому общению и взаимопониманию с носителем инокультуры; *владеть* навыками использования профессионально ориентированной риторики и методов создания устных и письменных текстов на родном и иностранном языках в процессах межкультурного взаимодействия);

ОК-14: владеет одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (*знать* лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для использования иностранного языка в профессиональной деятельности; *уметь* использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; *владеть* навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и бизнеса).

### **Образовательные технологии:**

- проведение практических занятий с использованием мультимедиа;
- чтение мини-лекций в интерактивном режиме;
- решение ситуативных задач и проведение ситуативно-ролевых игр.

**Составитель:** Н.А. Антропова, кафедра гуманитарных дисциплин