

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Производственный менеджмент**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность: «Менеджмент организации»

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки: 2021

Трудоемкость: 3 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана, является дисциплиной по выбору обучающимся.

Изучение дисциплины базируется на знаниях и умениях полученных при изучении дисциплин: «Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение)», «Информационные технологии в менеджменте», «Методы принятия управленческих решений», «Документационное обеспечение управления».

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении в дальнейшем таких дисциплин как «Инновационный менеджмент», «Управление проектами», «Управление человеческими ресурсами», «Управление малым бизнесом», «Управление конфликтами», а также для прохождения в дальнейшем «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена», «Защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».

Содержание дисциплины (тематический план):

1. Производственный менеджмент в системе управления предприятием
2. Стратегия в производственном менеджменте
3. Планирование производственной деятельности
4. Планирование и разработка производственной программы, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций
5. Организация производственной деятельности
6. Управление материально-техническим снабжением производства и сбытом продукции
7. Управление инфраструктурой производства

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-11 - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных

проектов

Разработчик:

кафедра экономики