

**Общая характеристика
образовательной программы
высшего образования
по направлению подготовки 38.03.02 (080200.62) *Менеджмент*
профиль *Государственное и муниципальное управление***

Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает в себя:

Организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;

Органы государственного и муниципального управления;

Структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

Процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

Процессы государственного и муниципального управления.

Бакалавр по направлению 38.03.02 (080200.62) *Менеджмент* готовится к следующим ***видам профессиональной деятельности***:

Организационно-управленческая;

Информационно-аналитическая;

Предпринимательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

Бакалавр по направлению 38.03.02 (080200.62) *Менеджмент* должен решать следующие ***профессиональные задачи*** в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

Участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

Участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

Планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

Организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

Разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления);

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на Достижение стратегических и оперативных целей;

Информационно-аналитическая деятельность:

Сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

Построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

Создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

Оценка эффективности проектов;

Подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
Оценка эффективности управленческих решений;

Предпринимательская деятельность:

Разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;

Организация предпринимательской деятельности.

Планируемые результаты освоения образовательной программы

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):
Знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

Знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);

Способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);

Умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);

Владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-5);

Умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

Готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

Способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);

Умением использовать нормативные правовые документы своей деятельности (ОК-9);

Стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-10);

Умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);

Осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

Способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);

Владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);

Владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

Пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

Способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

Способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления. Переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

Способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

Владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);

Способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

Знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);

Способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);

Готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);

Способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);

Способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);

Владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);

Способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);

Способностью оценить условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);

Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);

Способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организации, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);

Способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);

Способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (ПК-12);

Способностью участвовать в разработке стратегии человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);

Владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);

Готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);

Способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);

Готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);

Владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);

Способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);

Владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);

Готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);

Знанием современных компетенций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);

Знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

Способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

Знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

Способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционировании организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);

Пониманием основных мотивов и механизмов принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

Способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);

Знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

Умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

Способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

Владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

Владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

Умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

Умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

Умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

Способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

Владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

Способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

Способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

Способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);

Способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-43);

Способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);

Владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);

Пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

Способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

Умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

Способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (ПК-49);

Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).

Материально-техническое обеспечение

№ аудитории	Перечень средств мультимедиа, находящихся в аудиториях филиала	Примечание
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
208	ноутбук, проектор, экран переносной	лекционная аудитория
213	ноутбук, проектор, экран переносной	лекционная аудитория
215	ноутбук, проектор, экран переносной	лекционная аудитория
219	ноутбук, проектор, экран переносной	лекционная аудитория
223	ноутбук, проектор, экран переносной, телевизор	лекционная аудитория
227	компьютер, проектор, телевизор, акустическая система, видеочамера SONY – система для проведения видеоконференций, ноутбук, проектор, экран переносной	конференции
237	ноутбук, проектор, экран переносной	лекционная аудитория
305	компьютеры - 17	лаборатория информационных систем
308	компьютеры -18, телевизор широкоформатный, акустическая система	кабинет программирования и баз данных
408	Компьютеры – 16, проектор, экран переносной, принтер, чекопечатающий принтер	Лаборатория «Учебная бухгалтерия»
410	телевизор	лекционная аудитория
418	ноутбук, проектор, экран переносной	лекционная аудитория