

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Б1.В.ОД.7 Таможенное дело

Семестр 4

Количество часов: 180

Количество зачетных единиц: 5

Промежуточная аттестация: экзамен

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана, является обязательной дисциплиной.

Изучение дисциплины базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин: Коммерческая деятельность, Теоретические основы товароведения

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: "Организация торговой деятельности"

Цель и задачи освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является получение студентами знаний, умений и навыков в сфере осуществления таможенных процедур.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- получение знаний в области таможенного законодательства таможенного союза и норм международного права в сфере таможенного дела;
- раскрытие роли таможенных органов в регулировании внешнеторговой деятельности;
- освоение системы реализации таможенного дела в рамках таможенного союза и организации и процессов таможенного оформления.

Содержание дисциплины: Таможенные органы РФ. Объекты таможенной инфраструктуры. Сотрудничество в сфере таможенного дела. Международные конвенции. Основы таможенного регулирования пропуска товаров через границу. Таможенные процедуры. Таможенные классификаторы. Таможенные платежи. Таможенный контроль. Валютный контроль. Таможенное оформление. Процедура декларирования. Таможенная экспертиза.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) и профильными (ПрК) компетенциями:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-3 - умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

ПК-7 - способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров

ПрК-4 - способностью исследовать технологии доставки и хранения товаров, разрабатывать инновационные элементы их модернизации

Образовательные технологии:

Для успешного освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием дисциплины; при подготовке к аудиторным занятиям и выполнении заданий самостоятельной работы следует руководствоваться методическими указаниями.

Обучение по дисциплине предполагает аудиторные занятия и самостоятельную работу. Аудиторные занятия проводятся в виде:

1) лекций, предусматривающих передачу учебной информации преподавателем обучающимся;

2) практических занятий (семинаров, практикумов, лабораторных занятий), обеспечивающих закрепление полученного знания, отработку планируемых навыков и получения опыта деятельности, способствующих формированию компетенций.

Лекция является важным источником информации, так как новый учебный материал не всегда находит отражение в учебниках, отдельные темы учебника

могут быть трудны для самостоятельного изучения и требуют освоения в контакте с преподавателем. В вузовском обучении в условиях стационара лекция является основной формой учебных занятий. Чтение лекций поручается обычно самым опытным и теоретически подготовленным ученым - профессорам и доцентам, докторам и кандидатам наук.

Лекция помогает ему выбрать правильный, наиболее рациональный путь в своей самостоятельной учебе. Отсюда вытекают и ее функции: информационная, знакомит с отдельной проблемой, раскрывает особенности конкретной темы.

Составитель: В.Н.Кривченко, кафедра коммерческого товароведения