

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б3.Б.6 Гражданское право

Семестр: 3,4,5,6,7

Количество часов: 756 часов.

Количество зачетных единиц: 21

Промежуточная аттестация: зачет; экзамен, зачет, экзамен, экзамен, курсовая работа.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Гражданское право» включена в базовую часть в профессиональный цикл учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 *Юриспруденция*.

Цель дисциплины: достижение всестороннего глубокого понимания студентами природы и сущности гражданско-правовых отношений, подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов-цивилистов, формирование творческой личности будущих цивилистов.

Содержание дисциплины: Понятие гражданского права как отрасли права. Источники гражданского права. Гражданское правоотношение. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Юридические лица. Объекты гражданских прав. Сделки. Представительство. Доверенность. Сроки в гражданском праве. Право собственности. Способы возникновения и прекращения права собственности. Право собственности граждан и юридических лиц. Право государственной собственности. Право муниципальной собственности. Право общей собственности, ее виды. Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав. Защита права собственности и иных вещных прав. Обязательства. Основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Прекращение обязательств. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств. Гражданско-правовой договор. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правового договора. Договор купли –продажи. Общие положения. Поставка. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд. Договор ренты. Аренда. Договор проката. Договор аренды зданий и сооружений. Договор аренды предприятий. Финансовая аренда (лизинг). Наем жилого помещения. Безвозмездное пользование. Подряд. Общие положения. Бытовой подряд. Строительный подряд. Договор перевозки грузов. Договор транспортной экспедиции. Кредитный договор. Договор займа. Договор банковского вклада (депозит). Договор банковского Обязательства в сфере безналичных расчетов. Страхование. Поручение. Агентирование. Договор комиссии. Хранение. Коммерческая концессия. Обязательства из односторонних действий. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда. Обязательства вследствие неосновательного обогащения. Общие положения о наследовании.

Осуществление наследственных прав (наследственная трансмиссия, отказ от наследства, раздел наследства, приращение наследственных долей).
Оформление наследственных прав. Распоряжение исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Авторское право. Смежные права. Патентное право.
Оформление патентных прав. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Средства индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции.
Частное и публичное право. Понятие гражданского как частного права.
Содержание и особенности частно-правового регулирования. Частное право как основание правопорядка в сфере рыночной экономики.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями

ОК-1: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-4: способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

ОК-6: имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;

ОК-7: стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

ПК-1: способен участвовать в разработке нормативно – правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК-4: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов;

ПК-8: готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-13: способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

ПК-14: готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-15: способен толковать различные правовые акты;

ПК –16: способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

ПК –17: способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

ПК –18: способен управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК –19: способен эффективно осуществлять правовое воспитание.

Образовательные технологии:

В преподавании дисциплины «Гражданское право» применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии в зависимости от вида и цели учебного занятия.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях.

Семинарские занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (моделирования деловых ситуаций, подготовка презентаций, круглый стол, занятия в компьютерном классе и др.).