

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б3.Б.13 Земельное право

**Семестр:**4

**Количество часов:** 144 часа.

**Количество зачетных единиц:** 4

**Промежуточная аттестация:** экзамен.

**Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Земельное право» включена в базовую часть в профессиональный цикл учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

**Цель дисциплины:** изучение норм земельного права и особенностей регулирования общественных отношений, входящих в предмет земельного права, а так же усвоение студентами теоретических знаний в данной сфере и приобретение навыков их практического применения.

**Содержание дисциплины:** Понятие земельного права. Понятие и субъекты земельных правоотношений. Право собственности на землю. Правовое регулирование сделок с землей. Ответственность за земельные правонарушения. Земельные споры и порядок их разрешения. Виды прав граждан на земельные участки. Правовой режим земель населенных пунктов (городов, поселков, сельских поселений). Правовой режим земель водного фонда.

**В результате освоения учебной дисциплины** обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК-1: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-8: способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

ОК-9: способен анализировать социально значимые проблемы и процессы;

ПК-1: способен участвовать в разработке нормативно – правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК-4: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-8: готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-9: способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

ПК-15: способен толковать различные правовые акты;

ПК –16: способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

ПК –17: способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

ПК –18: способен управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК –19: способен эффективно осуществлять правовое воспитание.

**Образовательные технологии:**

В преподавании дисциплины «Земельное право» применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии в зависимости от вида и цели учебного занятия.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях.

Семинарские занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (моделирования деловых ситуаций, подготовка презентаций, круглый стол, занятия в компьютерном классе и др.).