

**Аннотация  
рабочей программы дисциплины  
Основы управления персоналом**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция  
Направленность (профиль): «Государственно-правовая»  
Год начала подготовки: 2018  
Квалификация: Бакалавр  
Трудоемкость: 1 з.е.  
Форма промежуточной аттестации: зачет

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Основы управления персоналом» включена в вариативную часть учебного плана и является факультативной.

**Содержание дисциплины (тематический план):**

1. Основные понятия и сущность управления человеческими ресурсами
2. Формирование и развитие концепции управления персоналом
3. Системный подход к управлению персоналом
4. Кадровое планирование и подбор персонала
5. Адаптация персонала
6. Оценка работы персонала
7. Профессиональное развитие персонала
8. Мотивация и стимулирование труда

**Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:**

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;  
ОПК-2 - способностью работать на благо общества и государства  
ПК-2 - способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

**Разработчик:** кафедра экономики