

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Основы управления персоналом**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): «Государственно-правовая»
Год начала подготовки: 2021
Квалификация: Бакалавр
Трудоемкость: 1 з.е.
Форма промежуточной аттестации: зачет

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана и является факультативной дисциплиной.

Содержание дисциплины (тематический план):

1. Основные понятия и сущность управления человеческими ресурсами.
2. Кадровое планирование и подбор персонала.
3. Адаптация персонала.
4. Оценка работы персонала.
5. Профессиональное развитие персонала.
6. Мотивация и стимулирование труда.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства
ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Разработчик: кафедра экономики