

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.21 Налоговое право

Семестр:5

Количество часов: 144 часа.

Количество зачетных единиц: 4

Промежуточная аттестация: экзамен.

Место дисциплины в структуре ООП: Дисциплина «Налоговое право» включена в базовую часть Блока1 Дисциплин (моделей) учебного плана по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Цель дисциплины: развитие и углубление общей профессиональной и правовой культуры выпускников, на активное использование в их практической деятельности полученных правовых знаний, на удовлетворение возросших потребностей в сравнительном анализе российских и зарубежных институтов налогового права, что в современных условиях чрезвычайно важно для знаний особенностей правового регулирования налоговых отношений в странах с развитыми рыночными экономиками в целях использования их опыта для повышения эффективности проводимых налоговых реформ в России.

Содержание дисциплины: Налоговое право как наука и учебная дисциплина. Налоговое право России. Понятие и роль налогов. Правовые основы системы налогов и сборов. Нормы налогового права. Налоговые правоотношения. Характеристика субъектов налогового права. Правовой статус участников налоговых правоотношений. Налоговая обязанность и налоговый контроль. Нарушения законодательства о налогах и сборах. Федеральные налоги и сборы. Налоги и сборы субъектов РФ. Местные налоги и сборы. Специальные налоговые режимы. Международное налоговое право. Налоговая политика и организация налогообложения в зарубежных странах.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Образовательные технологии: В преподавании дисциплины «Налоговое право» применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии в зависимости от вида и цели учебного занятия. Теоретический материал излагается на лекционных занятиях. Семинарские занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (моделирования деловых ситуаций, подготовка презентаций, круглый стол, занятия в компьютерном классе и др.).

СОСТВИТЕЛЬ: Бадмаева Б.Б., старший преподаватель