

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## СЗ.Б.18 Правоохранительные органы

**Семестр:** 1

**Количество часов:** 180 часов

**Количество зачетных единиц:** 5

**Промежуточная аттестация:** экзамен.

**Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Правоохранительные органы» включена в вариативную часть профессионального цикла учебного плана направления 40.03.01 *Юриспруденция* профиль «гражданско-правовой».

**Цель дисциплины:** дать обучающимся знания о сущности правоохранительной деятельности, структуре и полномочиях правоохранительных органов, понятии, содержании и правовой основе правоохранительной деятельности; основных средствах, методах и способах осуществления правоохранительной деятельности, умения формулировать основные цели деятельности правоохранительных органов, ограничивать компетенцию органов, осуществляющих правоохранительную деятельность, а также навыки работы с нормативными документами, регламентирующими деятельность правоохранительных органов, составления заявлений, жалоб, ходатайств в целях защиты и охраны прав и свобод граждан.

**Содержание дисциплины:** Понятие, задачи, принципы и правовая основа правоохранительной деятельности. Основные понятия в учебном курсе «Правоохранительные органы». Сущность и значение судебной власти. Система судов в РФ. Конституционные принципы организации судебной власти. Система судов общей юрисдикции. Арбитражные суды в РФ. Конституционный Суд РФ. Правовой статус судей. Структура и полномочия Министерства внутренних дел РФ. Полиция в РФ. Федеральная миграционная служба. Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков. Федеральная служба безопасности. Федеральная служба охраны. Федеральная таможенная служба. Министерство юстиции РФ. Система органов и учреждений прокуратуры РФ. Организация и направления деятельности прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора. Органы дознания и предварительного следствия. Нотариат: понятие и организация деятельности. Адвокатура: понятие и организация деятельности. Правовой статус адвоката.

**В результате освоения учебной дисциплины** обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК-1: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2: способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-6: имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону;

ОК-7: стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

ОК-8: способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

ОК-9: способен анализировать социально значимые проблемы и процессы;

ПК-1: способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК-4: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

ПК-8: готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-9: способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

ПК-10: способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

ПК-11: способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-12: способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

ПК-13: способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

ПК-14: готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

ПК-15: способен толковать различные правовые акты;

ПК-16: способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

ПК-17: способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

ПК-18: способен управлять самостоятельной работой обучающихся

ПК-19: способен эффективно осуществлять правовое воспитание.

### **Образовательные технологии:**

В зависимости от цели и вида учебного занятия применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии. Теоретический материал излагается на лекционных занятиях. Семинарские занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (моделирования деловых ситуаций, подготовка презентаций, круглый стол, занятия в компьютерном классе и др.).

**Составитель:** Н.О. Супрунова, Е.В. Алексеева.