

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.09.01 Научная организация управленческого труда

Семестр:8

Количество часов: 72 часа.

Количество зачетных единиц: 2

Промежуточная аттестация: зачет.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Научная организация управленческого труда» является дисциплиной по выбору учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 *Юриспруденция* направленность: «*Гражданско-правовая*».

Цель дисциплины: сформировать у обучающегося основы профессионального сознания, устойчивую систему знаний и умений в области научной организации управленческого труда.

Содержание дисциплины: Понятие и сущность научной организации труда. Определение эффективности существующей организации управленческого труда. Создание научно-обоснованной структуры государственных и муниципальных учреждений России. Требования научной организации управленческого труда к принятию управленческих решений в государственных и муниципальных учреждениях России. Проблемы научной организации личного труда государственных и муниципальных служащих и мотивация управленческого труда. Совершенствование предметов управленческого труда в государственных и муниципальных учреждениях России. Техника управления в государственных и муниципальных учреждениях России. Улучшение условий труда государственных и муниципальных служащих России.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ПК-10 способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;

ПК-13 способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

Образовательные технологии:

В преподавании дисциплины «Научная организация управленческого труда» применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии в зависимости от вида и цели учебного занятия.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях.

Семинарские занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (моделирования деловых ситуаций,

подготовка презентаций, круглый стол, занятия в компьютерном классе и др.).

Составитель: Липич О.А., кафедра гражданского права и процесса