

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б3.Б.8 Арбитражный процесс

**Семестр:**7

**Количество часов:** 144 часа.

**Количество зачетных единиц:** 4

**Промежуточная аттестация:** экзамен.

**Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина « Арбитражный процесс» включена в базовую часть в профессиональный цикл учебного плана подготовки бакалавров по направлению 40.03.01 *Юриспруденция*.

**Цель дисциплины:** формирование системы научных и профессиональных знаний, умений и навыков у студентов в области арбитражного процессуального права, которые необходимы в последующей практической деятельности при судебной защите прав хозяйствующих субъектов.

**Содержание дисциплины:** Система арбитражных судов в Российской Федерации. Принципы арбитражного процессуального права.

Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам.

Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном процессе. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе.

Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные извещения.

Иск и право на иск в арбитражном процессе. Предъявление иска и возбуждение дела в арбитражном процессе. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Судебные акты арбитражного суда первой инстанции.

Особенности судопроизводства в арбитражных судах по отдельным категориям дел. Обжалование и пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. Надзорный порядок проверки правильности судебных актов. Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.

**В результате освоения учебной дисциплины** обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями

ОК-1: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-3: владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения;

ОК-4: способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

ОК-7: стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

ПК-1: способен участвовать в разработке нормативно – правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

ПК-4: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов;

ПК-9: способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

ПК-13: способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

ПК-14: готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-15: способен толковать различные правовые акты;

ПК –16: способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности;

ПК –17: способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне;

ПК –18: способен управлять самостоятельной работой обучающихся;

ПК –19: способен эффективно осуществлять правовое воспитание.

### **Образовательные технологии:**

В преподавании дисциплины «Арбитражный процесс» применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии в зависимости от вида и цели учебного занятия.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях.

Семинарские занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (моделирования деловых ситуаций, подготовка презентаций, круглый стол, занятия в компьютерном классе и др.).