

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б.3 Иностранный язык

Семестр: 1,2,3

Количество часов: 324

Количество зачетных единиц: 9

Промежуточная аттестация: зачет/зачет/экзамен

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1 учебного плана по направлению 42.03.01 *Реклама и связи с общественностью* (индекс: Б1.Б.3). Изучение дисциплины базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплины «Иностранный язык» на довузовском этапе обучения в средней общеобразовательной школе. При этом обеспечивается практическое овладение иностранным языком в своей профессии на основе преемственности в обучении: средняя общеобразовательная школа – (ссуз) – вуз – послевузовское обучение (повышение квалификации, самообразование). Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении дисциплины «Реклама и связи с общественностью в сети Интернет». В образовательном процессе реализуются широкие межпредметные связи дисциплины «Иностранный язык» с другими общими и профессиональными дисциплинами.

Цель и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины «Иностранный язык» – формирование иноязычной коммуникативной компетенции, которая включает:

- лингвистическую компетенцию: сумму формальных языковых знаний, а также лексико-грамматических и фонетических навыков оперирования ими, позволяющих пользоваться системой языка для целей коммуникации. В рамках лингвистической компетенции выделяются лексический, грамматический, семантический и фонологический компоненты;
- социолингвистическую компетенцию: способность использовать усвоенные фонетические и лексико-грамматические единицы для распознавания языковых особенностей человека с точки зрения его социальной и этнической принадлежности, места проживания, рода занятий. Эти особенности выявляются на уровне лексики, грамматики, фонетики, манеры говорить, паралингвистики, языка жестов;
- социокультурную компетенцию: готовность и способность к ведению диалога культур, что подразумевает знание культурных реалий родного и иностранного языков и умение реализовать это знание в общении;
- прагматическую компетенцию: способность владеть всем комплексом коммуникативного поведения как совокупностью норм и традиций общения англоязычной лингвокультурной общности;

– дискурсивную компетенцию: умение порождать связные иноязычные высказывания, логично, последовательно и убедительно выстраивать свою речь, правильно употребляя лексико-грамматические и фонетические языковые средства;

– стратегическую компетенцию: способность использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов в знании англоязычного кода.

Освоение дисциплины способствует подготовке выпускника к решению следующих задач профессиональной деятельности:

– в области организационно-управленческой деятельности:

участие в управлении, планировании и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью, в формировании эффективных внутренних коммуникаций с учетом опыта зарубежных стран (на основе изучения зарубежной англоязычной специальной литературы);

– в области проектной деятельности:

участие в проектировании программ и отдельных мероприятий в области рекламы и связей с общественностью с привлечением передового опыта зарубежных стран (на основе изучения англоязычной научной и специальной литературы);

– в области коммуникационной деятельности:

обеспечение внешней коммуникации на иностранном языке;

– в области рекламно-информационной деятельности:

разработка, подготовка к выпуску, производство и распространение рекламной продукции посредством изучения и внедрения прогрессивного опыта зарубежных стран (посредством поиска информации из аутентичных англоязычных источников);

– в области рыночно-исследовательской и прогнозно-аналитической деятельности:

участие в организации и проведении маркетинговых и социологических исследований на основе изучения инновационного опыта зарубежных стран (посредством поиска информации из аутентичных англоязычных источников).

Содержание дисциплины:

Дисциплина содержит следующие разделы: Фонетико-орфоэпический и графико-орфографический минимум. Словообразовательный минимум. Грамматический минимум. Лексический минимум. Аудирование и говорение. Чтение. Письмо.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

ОК-2 – умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (*Знания:* методов и приемов создания текстов на родном и иностранном языке для межкультурного общения; механизмов осуществления эффективной деловой коммуникации на родном и

иностранном языке. *Умения*: выявлять факторы, приводящие к успешному деловому общению и взаимопониманию с носителем инокультуры, либо приводящие к неадекватному пониманию и неудаче в деловой коммуникации. *Навыки /опыт деятельности*: использования профессионально ориентированной риторики и методов создания устных и письменных текстов на родном и иностранном языках в процессах межкультурного взаимодействия).

ОК-14 – владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (*Знания*: фонетико-орфоэпической и графико-орфографической систем языка; лексики, дифференцированной по сферам применения (официальной, терминологической, общенаучной, бытовой и т.д.); грамматики, необходимой для успешной продуктивной и рецептивной речевой деятельности; культуры, традиций и обычаев англоязычных стран; правил речевого (в том числе делового) этикета; приемов работы с текстами профессиональной направленности; правил написания и составления деловой документации и корреспонденции; методов поиска, сбора, использования и хранения информации на иностранных языках из отечественных и зарубежных источников. *Умения*: оценить значение освоения дисциплины применительно к будущей профессии и жизненным установкам; продемонстрировать полученные при освоении дисциплины знания и навыки в процессе межкультурного взаимодействия; использовать иностранный язык для повышения эффективности профессиональной деятельности. *Навыки /опыт деятельности*: устного общения на английском языке в пределах профессиональной и повседневной тематики; выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на английском языке; письменной речи (делового письма) как самостоятельного вида речевой деятельности; просмотрового, ознакомительного, поискового чтения и чтения с полным пониманием содержания прочитанного; поиска, сбора, использования и хранения информации на иностранных языках; самостоятельной работы с оригинальной иноязычной специальной и научной литературой).

Образовательные технологии:

- проведение практических занятий с использованием мультимедиа и слайд-презентаций;
- чтение мини-лекций, ведение учебных дискуссий в интерактивном режиме;
- решение ситуативных задач и проведение ситуативно-ролевых игр;
- РКМЧП – развитие критического мышления посредством чтения и письма;
- автоматизированное взаимодействие с обучающимися.

Составитель: Н.А. Антропова, кафедра гуманитарных дисциплин