

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б.3.ДВ Компьютерные справочно-правовые системы

Семестр: 3

Количество часов: 72

Количество зачетных единиц: 2

Промежуточная аттестация: зачет

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Компьютерные справочно-правовые системы» относится к дисциплинам по выбору профессионального цикла Б.3.ДВ направления 43.03.01 *Сервис* профиль «Производственный сервис».

Изучение дисциплины «Компьютерные справочно-правовые системы» является дополнением к изучению дисциплины «Информационные технологии в сервисе», продолжением курсов «Компьютерные технологии в сервисе» и «Информационные сети и базы данных».

Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Компьютерные справочно-правовые системы»:

- получение студентами теоретических знаний по основам работы с компьютерными справочно-правовыми системами;
- изучение классификации компьютерных справочно-правовых систем и используемых в них типов данных;
- формирование компьютерной грамотности использования компьютерных справочно-правовых систем.

Основными задачами при изучении дисциплины «Компьютерные справочно-правовые системы» являются:

- формирование системы знаний и представлений об автоматизированной обработке правовой информации;
- приобретение навыков работы с основными компьютерными справочно-правовыми системами.

Содержание дисциплины:

Информация, информационные ресурсы, информационные процессы, информационная система, классификации информации. Представление об информационном обществе. Задачи информатизации.

Понятие справочной информации. Основные понятия и требования, предъявляемые к правовым базам данных. Справочные правовые системы, их назначение и место в информационном обеспечении деятельности специалиста. Структура и виды правовой информации. Классификация правовой информации, применяемая в современных справочно-правовых системах. История создания и развития справочно-правовых систем в России. Использование юридических информационно-поисковых баз данных.

Основы теории информационного поиска. Информационно-поисковый язык. Ключевые слова. Общеправовой классификатор отраслей законодательства фирмы «Консультант Плюс». Информационные правовые блоки системы «КонсультантПлюс». Технологии поиска правовой информации, реализованные в системе. Структура карточки реквизитов. Основные поля карточки реквизитов, их особенности. Словари основных полей карточки реквизитов. Работа со словарями при организации поиска. Контекстный поиск. Выбор логических условий при поиске. Тематический поиск в системе. Сервисные возможности системы «КонсультантПлюс». Создание простых справочных документов.

Цели и задачи информационной системы «Гарант», ее преимущества и недостатки. Информационные правовые блоки системы «Гарант» их наполнение. Технологии поиска правовой информации, реализованные в системе. Поиск по карточке реквизитов; по классификатору; по энциклопедии ситуаций; по источнику опубликования; по словарю терминов. Контекстный поиск и его особенности. Фильтрация информации, использование логических условий. Блок экономической информации и его содержание. Сервисные возможности системы «Гарант».

Поиск информации правового и юридического характера в системах «Референт» и «Кодекс», его виды и возможности. Основные приемы работы с документами. Юридическая обработка документов при вводе их в систему. Актуализация справочно-правовых систем. Сравнительный анализ различных справочно-правовых систем. Другие отечественные системы: «Эталон» (НЦПИ Минюста России; Эталонный банк данных НТЦ «Система»; справочно-правовая система «ЮСИС» агентства «Интралекс»).

Автоматизированные системы информационного обеспечения: «Прокуратура», «МВД», «Юстиция» и др. Назначение, функциональные возможности, сферы применения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК-12 Понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, соблюдать основные требования информационной безопасности (*Знать* основные понятия, изучаемые в информатике как науке; сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; основные требования информационной безопасности; *Уметь* соблюдать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач; *Владеть* работы с компьютером как средством управления информацией).

ПК-7 Готовностью внедрять и использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности (*Знать* виды информационного обслуживания, устройства для электронной обработки информации, основы программирования; *Уметь* применять информационные технологии, офисное оборудование и персональные средства в сервисной деятельности; *Владеть* навыками работы с информационными системами).

Образовательные технологии:

Дисциплина предполагает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в зависимости от вида и цели учебного занятия: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, мастер-классы, разбор конкретных ситуаций.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в форме проблемно-ориентированных лекций.

Лабораторные занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (моделирование деловых ситуаций, подготовка презентаций, групповые дискуссии).

С целью формирования и развития профессиональных навыков студентов предлагается использовать проектную технологию, портфолио, визуальные презентации теоретического материала.

Составитель: Ю. Е. Хохлова, ст. преподаватель кафедры прикладной информатики.