

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Семестр: 8

Количество часов: 108

Количество зачетных единиц: 3

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Преддипломная практика проводится у обучающихся очной формы обучения в 8 семестре, у обучающихся заочной формы обучения – на 5 курсе.

Практика базируется на знаниях и умениях, полученных при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и научно-исследовательской работы

Практика предшествует подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ:

Закрепление теоретических знаний, умений и навыков, получение практического опыта в рамках формирования компетенций, сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

СОДЕРЖАНИЕ ЭТАПОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

- Подготовительный раздел: определение целей, задач, организационных форм преддипломной практики
- Основной раздел: сбор, обработка и анализ информации о деятельности сервисного предприятия
- Заключительный раздел: описание, обобщение, подготовка информации для практической части

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12.

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Технология	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
Демонстрация материалов	Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010, Microsoft Excel 2010
Мультимедиа технология	Microsoft PowerPoint 2010, Microsoft Word 2010, Microsoft Excel 2010
Заполнение документации в АСУ	АСУ «Трактор»
Работа с различными видами электронных документов	Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint
Автоматизированное взаимодействие с обучающимися	Сеть Интернет, личный кабинет обучающегося, электронное портфолио

Составитель: С.В. Андреева, канд. техн. наук, доцент кафедры социально-культурного сервиса и туризма.