

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ: ПРОЕКТНОЙ

Семестр: 8

Количество часов: 216

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:

Обучающиеся очной формы выходят на практику в 8 семестре. Практика базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин: "Развлекательные услуги", "Организация развлечений", "Инновации в туризме", "Туристско-рекреационное проектирование", "Организация туристской деятельности", "Туроперейтинг" и прохождении производственной практики.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

ЦЕЛИ:

1. Закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения специальных дисциплин в соответствии с учебным планом.
2. Получение практических навыков разработки и реализации туристского продукта, обладающего качествами, удовлетворяющими требования потребителей.
3. Формирование навыков организации комплексного туристского обслуживания в основных секторах туристской индустрии.
4. Приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности в туристическом бизнесе.

ЗАДАЧИ:

1. Ознакомление с организационной структурой туристических организаций, социально-экономическими показателями их деятельности.
2. Изучение внутренних нормативных документов по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии.
3. Исследование процесса обслуживания потребителей и (или) туристов.
4. Изучение деятельности организации по разработке туристского продукта с учетом технологических, социально-экономических и других требований.
5. Ознакомление с процессом проектирования программ туров, турпакетов, экскурсионных программ и других продуктов туристской деятельности.
6. Выработка навыка применения прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере.
7. Представление результатов в виде отчета и публичная его защита.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ:

Подготовительный раздел - определение цели, задач учебной практики:

1. Обсуждение целей, задач практики с руководителем практики.
2. Проведение инструктажа по технике безопасности (во время организационного собрания).

Основной раздел - сбор, обработка и анализ информации о туризме:

1. Ознакомление с общими характеристиками организации.
2. Исследование состояния туристической деятельности.

Заключительный раздел - описание, обобщение, подготовка информации для отчета, оформление и защита отчета:

1. Подготовка и оформление отчета по практике: описание выполненного исследования и полученных результатов в соответствии с требованиями.
2. Защита отчета по практике.

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями: ОПК-2, ОПК-3, ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПрК-3, ПрК-4; ПрК-6; ПрК-7.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ:

Работа с различными видами электронных документов: Microsoft Power Point 2010, Microsoft Project 2010, Microsoft Word 2010, Справочно-правовая система Консультант плюс, Справочно-правовая система Гарант.

Автоматизированное взаимодействие с обучающимися. Сеть Интернет, социальные сети.

Облачные технологии. Информационная образовательная система института.

Составитель: Андреева С.В., кафедра социально-культурного сервиса и туризма;

Сурикова Т.В., кафедра социально-культурного сервиса и туризма.