

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Организационная культура**

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Год начала подготовки: 2021

Квалификация: Экономист

Трудоемкость: 2 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана и является дисциплиной по выбору обучающимся.

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: Управление организацией (предприятием); Правоохранительные органы; Государственное устройство и система правоохранительных органов; Основы гражданского права; Правовое регулирование банкротства; Трудовое право; Защита прав потребителей; Проблемы защиты прав потребителей и прохождении практик: Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Преддипломная практика, защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Содержание дисциплины (тематический план):

1. Организационная культура: понятие, структура, содержание
2. Системный подход к изучению культуры с учетом социальных, этнических, конфессиоальных и культурных различий
3. Основные компоненты организационной культуры
4. Содержание и показатели анализа организационной культуры. Отечественные и зарубежные источники информации
5. Принципы и методы формирования и поддержания организационной культуры
6. Этический кодекс организации
7. Влияние организационной культуры на организационную эффективность

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-4 - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиоальные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;

ПК-8 - способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

ПК-17 - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации.

Разработчик: кафедра гуманитарных дисциплин