

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## СЗ.Б.18 Правоохранительные органы

**Семестр:** 1

**Количество часов:** 108 часов

**Количество зачетных единиц:** 3

**Промежуточная аттестация:** экзамен.

**Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Правоохранительные органы» включена в базовую часть профессионального цикла учебного плана специальности 40.05.02 *Правоохранительная деятельность*, специализация «Административная деятельность».

**Цель дисциплины:** дать обучающимся знания о сущности правоохранительной деятельности, структуре и полномочиях правоохранительных органов, понятии, содержании и правовой основе правоохранительной деятельности; основных средствах, методах и способах осуществления правоохранительной деятельности, умения формулировать основные цели деятельности правоохранительных органов, отграничивать компетенцию органов, осуществляющих правоохранительную деятельность, а также навыки работы с нормативными документами, регламентирующими деятельность правоохранительных органов, составления заявлений, жалоб, ходатайств в целях защиты и охраны прав и свобод граждан.

**Содержание дисциплины:** Понятие, задачи, принципы и правовая основа правоохранительной деятельности. Основные понятия в учебном курсе «Правоохранительные органы». Сущность и значение судебной власти. Система судов в РФ. Конституционные принципы организации судебной власти. Система судов общей юрисдикции. Арбитражные суды в РФ. Конституционный Суд РФ. Правовой статус судей. Структура и полномочия Министерства внутренних дел РФ. Полиция в РФ. Федеральная миграционная служба. Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков. Федеральная служба безопасности. Федеральная служба охраны. Федеральная таможенная служба. Министерство юстиции РФ. Система органов и учреждений прокуратуры РФ. Организация и направления деятельности прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора. Органы дознания и предварительного следствия. Нотариат: понятие и организация деятельности. Адвокатура: понятие и организация деятельности. Правовой статус адвоката.

**В результате освоения учебной дисциплины** обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК-1: способностью действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности и патриотизма

ОК-5: способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и

служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

ОК-6: способностью проявлять непримиримость к коррупционному поведению, высокий уровень правосознания и правовой культуры

ОК-10: способностью креативно мыслить и творчески решать профессиональные задачи, проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в повседневной деятельности и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность

ОК-13: способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, применять методы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья, поддержания должного уровня физической подготовленности, необходимого для обеспечения социальной активности и полноценной профессиональной деятельности

ПК-1: способностью разрабатывать нормативные акты, участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности

ПК-2: способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-3: способностью анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

ПК-4: способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ПК-5: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

ПК-6: способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-7: способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы

ПК-8: способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

ПК-9: способностью осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации

ПК-10: способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка

ПК-11: способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресе-

кать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав

ПК-22: способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с правовыми и организационными основами правоохранительной деятельности, компетенцией правоохранительного органа

ПК-32: способностью осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации

ПК-37: способностью осуществлять правовое информирование и воспитание

### **Образовательные технологии:**

В зависимости от цели и вида учебного занятия применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии. Теоретический материал излагается на лекционных занятиях. Семинарские занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (моделирования деловых ситуаций, подготовка презентаций, круглый стол, занятия в компьютерном классе и др.).

**Составитель:** Н.О. Супрунова, Е.В. Алексеева.