

**Аннотация  
рабочей программы дисциплины**

**Профессиональная этика и служебный этикет**

Специальность: 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация: «Административная деятельность»

Год начала подготовки: 2020

Квалификация: специалист

Трудоемкость: 2 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

**Содержание дисциплины (тематический план):**

1. Этика как наука о морали.
2. Основные этические категории.
3. Исторические направления в этике.
4. Содержание профессиональной этики в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.
5. Этические принципы и дилеммы профессиональной деятельности в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка
6. Служебный этикет

**Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:**

ОК-4 - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности

**Разработчик:** кафедра государственного права и правоведения