

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Административное процессуальное право**

Специальность: 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация: «Административная деятельность»

Год начала подготовки: 2021

Квалификация: Специалист

Трудоемкость: 2 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Административное процессуальное право» относится к вариативной части учебного плана.

Содержание дисциплины (тематический план):

1. Административно-процессуальное право: понятие, содержание.
2. Производство по принятию нормативных правовых актов органов исполнительной власти.
3. Производство по предложениям и заявлениям граждан и обращениям организаций в сфере государственного управления.
4. Производство по административно-правовым жалобам.
5. Регистрационное производство.
6. Лицензионно-разрешительное производство.
7. Производство по делам об административных правонарушениях

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-2 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства;

ПК-4 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;

ПК-8 способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

ПК-13 способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и виды административных производств

Разработчик: кафедра государственного права и правоведения