

**Аннотация  
рабочей программы дисциплины  
Административное право**

Специальность: 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация: «Административная деятельность»

Год начала подготовки: 2021

Квалификация: Специалист

Трудоемкость: 7 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Административное право» относится к вариативной учебному плану

**Содержание дисциплины (тематический план):**

1. Общее понятие управления. Управление как социальное явление. Государственное управление: понятие, сущность, функции
2. Исполнительная власть: понятие, функции, принципы организации и деятельности
3. Понятие, предмет, метод, функции и система административного права
4. Административно-правовые нормы: понятие, классификация, характеристика
5. Административно-правовые отношения: понятие, классификация, характеристика
6. Субъекты административных правоотношений: понятие, виды, административно-правовой статус
7. Органы исполнительной власти: понятие, виды, система.
8. Государственная служба.
9. Формы деятельности органов исполнительной власти. Акты органов исполнительной власти
10. Административный процесс
11. Методы деятельности органов исполнительной власти
12. Специальные административно-правовые режимы
13. Административная ответственность.
14. Производство по делам об административных правонарушениях
15. Обеспечение законности в сфере государственного управления
16. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан
17. Управление в экономической сфере
18. Управление в социально-культурной сфере
19. Управление в административно-политической сфере

**Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:**

ОК-8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения; ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук;

ПК-2 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; ПК-8 способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; ПК-24 способностью принимать оптимальные управленческие решения

**Разработчик:** кафедра государственного права и правопедения