

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Земельное право**

Специальность подготовки: 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация: «Административная деятельность»

Год начала подготовки: 2021

Квалификация: Специалист

Трудоемкость: 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

Содержание дисциплины (тематический план):

1. Понятие, предмет, объект, метод и система земельного права. Принципы земельного права и земельные правоотношения
2. Источники земельного права
3. Право собственности и другие вещные права. Особенности оформления.
4. Правовые формы использования земель
5. Землеустройство в Российской Федерации
6. Правовая охрана земель и земельный надзор
7. Государственное управление земельным фондом
8. Возникновение, ограничение и прекращение прав на земельные участки
9. Защита земельных прав и рассмотрение земельных споров. Особенности оформления юридических документов.
10. Ответственность за земельные правонарушения
11. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов и ассоциаций
12. Правовой режим земель крестьянских фермерских хозяйств
13. Правовой режим земель городов и других населенных пунктов
14. Правовой режим земель, предоставляемых гражданам
15. Правовой режим для разработки и использования недр
16. Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения
17. Правовой режим лесного фонда и право лесопользования
18. Правовой режим земель водного фонда и право водопользования
19. Правовой режим земель природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения
20. Правовое регулирование земельных правоотношений в зарубежных государствах

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук

ПК-2 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно

квалифицировать факты, события и обстоятельства ПК-3 способностью
разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы

ПК-4 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в
конкретных сферах юридической деятельности

Разработчик: кафедра гражданского права и процесса