



Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации



**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

**ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**


Кафедра экономики

**УТВЕРЖДЕНА**

Протоколом заседания кафедры  
экономики

24 июня 2016 №10

Заведующий кафедрой

 Т. И. Белоусова

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ: ПРАКТИКА ПО  
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(РАСЧЕТНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ)**

направление *38.03.01 Экономика*

направленность «Экономика предприятий и организаций»

Квалификация (степень): БАКАЛАВР

Трудоёмкость 3 з.е

Чита 2016

Программа производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономическая) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

Т. И. Белоусова, канд. экон. наук, доцент кафедры экономики  
ки *Бел*

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Е.Б. Кибирева, канд. экон. наук, доцент кафедры экономики  
ки \_\_\_\_\_

Председатель работодателя: В.И. Василенко, начальник  
отдела анализа и статистической отчетности Забайкаль-  
ского краевого союза кооперативов и предпринимателей



**РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

на заседании кафедры экономики  
(протокол от «24» июня 2016 г. № 10)

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник УМО

*Авер*

Т.С. Аверьякина

Заведующий библиотекой

*Бел*

Л.Г. Беломестнова

Начальник ЦИТ

*Шир*

И. Г. Ширяев

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

В соответствии с учебным планом обучающиеся направления 38.03.01 *Экономика* направленность «*Экономика предприятий и организаций*» проходят производственную практику.

Вид практики – производственная практика на предприятиях и в организациях любых форм собственности и направлений деятельности.

Тип – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономическая).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики - дискретно.

Программа производственной практики разработана на основе следующих нормативных документов:

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в СибУПК;

- Основная образовательная программа высшего образования по направлению 38.03.01 *Экономика*, направленность «*Экономика предприятий и организаций*».

Производственную практику обучающиеся проходят в организациях различных организационно-правовых форм собственности и направлений деятельности.

Методическое руководство и контроль за производственной практикой осуществляет кафедра экономики.

Условиями допуска обучающегося к практике служат:

- освоение предшествующей части основной профессиональной программы;

- договор об организации практики обучающихся.

К прохождению производственной практики допускаются обучающиеся, прослушавшие теоретический курс и ус-

пешно сдавшие все, предусмотренные учебным планом виды контроля (экзамены, зачеты, курсовые работы).

Базы практики определяются договорами, заключаемыми институтом и организациями, заявками предприятий и организаций или собственным выбором места практики обучающимися.

Цель практики - формирование и развитие у обучающихся практических умений и навыков в области сбора информации, формирования и оценки основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Задачи практики:

– закрепление и углубление теоретических знаний по дисциплинам, формирующим квалификацию бакалавра экономики;

– приобретение практических навыков по методике и технике экономического анализа основных показателей финансово - хозяйственной деятельности предприятий в реальных условиях профессиональной деятельности;

– сбор и обработка экономико-статистического материала, необходимого для подготовки отчета по программе практики.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Результаты прохождения практики определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций, приобретение следующих знаний, практических умений и навыков:

Результаты освоения ООП: код и форму-	Планируемые результаты обучения:
---------------------------------------	----------------------------------

<p>лировка компетенции (в соответствии с учебным планом) или ее части</p>	<p>знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы</p>
<p>ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p><b>Знания (З):</b>  - современных приемов и методов, используемых для обработки экономической информации, анализа внешней и внутренней среды организации;  <b>Умения (У):</b>  - анализировать современное состояние объекта и готовить необходимые аналитические материалы для управления бизнес-процессами;  <b>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</b>  - владения различными инструментами и способами обработки количественной и качественной информации, навыками определения необходимых методов и средств для достижения поставленных целей и результатов.</p>
<p>ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	<p><b>Знания (З):</b>  - принципов и порядка построения и применения моделей, описывающих хозяйственные явления и процессы;  <b>Умения (У):</b>  - составлять теоретические и эконометрические модели, определять формы зависимости между показателями;  <b>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</b>  - владения методами анализа и интерпретации полученных в ходе построения и решения моделей результатов.</p>

<p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p><b>Знания (З):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- форм финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;</li> <li>- методов экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия;</li> </ul> <p><b>Умения (У):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, позволяющую принимать эффективные управленческие решения;</li> </ul> <p><b>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в области использования методов сбора, обработки и анализа финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</li> </ul>
<p>ПрК-1 -способностью управления ликвидностью и валютным риском банка, получения дохода от операций на денежном рынке</p>	<p><b>Знания (З):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов анализа ликвидности;</li> <li>- методов минимизации рисков от операций с иностранной валютой;</li> <li>- виды операций коммерческого банка с ценными бумагами.</li> </ul> <p><b>Умения (У):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать показатели ликвидности;</li> <li>-оценивать валютные риски и доход от операций на денежном рынке;</li> </ul> <p><b>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения методов управления ликвидностью и валютным риском банка, получения дохода от операций на денежном рынке.</li> </ul>

<p>ПрК-3 - способностью защиты интересов экономических субъектов при наступлении определенных договором страховых случаев за счёт целевых фондов, формируемых из уплаченных страховых премий и иных средств страховых организаций</p>	<p><b>Знания (З):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические основы анализа и планирования показателей деятельности страховых организаций;</li> <li>- основы экономики предприятий, статистики и бухгалтерского учета.</li> </ul> <p><b>Умения (У):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уверенно пользоваться понятийным аппаратом и профессиональной терминологией;</li> <li>- систематизировать и обобщать информацию о деятельности страховых организаций;</li> <li>- оценивать влияние факторов на объемы деятельности и финансовые результаты страховых организаций;</li> <li>- проводить прогнозные и плановые расчеты основных показателей характеризующих эффективность деятельности страховых организаций.</li> </ul> <p><b>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельного анализа организации страхового дела.</li> </ul>
---	---

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономическая) является составной частью учебного процесса и состоит в тесной взаимосвязи с теоретическим обучением бакалавров по направлению 38.03.01 *Экономика*. Производственная практика относится к разделу «Производственная практика. Индекс Б2.П.1».

Обучающиеся очной формы выходят на производственно-экономическую практику в 6 семестре, обучающиеся заочной формы – на 5 курсе.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономическая) базируется на освоении следующих дисциплин: « Математический анализ», «Линейная алгебра», «Бухгалтерский учет и анализ», «Финансы», «Информационные системы в экономике», «Математические методы в экономи-

ке», «Методы оптимальных решений в экономике», «Теория игр», «Эконометрика», «Анализ и прогнозирование банкротства», «Экономическая оценка инвестиций».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (расчетно-экономическая) предшествует изучению дисциплин «Экономика недвижимости», «Экономика банковского дела», «Экономика страхового дела», выполнению выпускной квалификационной работы и прохождению итоговой государственной аттестации.

#### **4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Продолжительность практики – 2 недели.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

#### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

##### **5.1. Организационный раздел**

##### *5.1.1. Организационно-экономическая и правовая характеристика предприятия*

Изучить структуру управления предприятием, отразив специфику организационно-правовой формы хозяйствования. Указать преимущества и недостатки действующей структуры управления.

Ознакомиться с особенностями работы подразделения организации, на базе которого обучающийся проходит практику: задачи и функции.

##### *5.1.2. Характеристика видов деятельности предприятия*



Охарактеризовать виды деятельности, осуществляемые организацией. Изучить внешние условия функционирования организации (основные поставщики, подрядчики, кредиторы, заказчики и т.д.).

## **5.2. Организация и содержание экономической работы**

Изучить организацию экономической работы и должностные обязанности работников экономической службы.

Ознакомиться с содержанием экономической работы предприятия; с организационным, методическим и информационным обеспечением экономической работы; с типовыми методиками проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой, характеризующей деятельности организации.

Рассмотреть бухгалтерскую и налоговую отчетность предприятия.

Знакомится с процессом планирования и прогнозирования в организации.

Провести анализ показателей деятельности предприятия за предшествующие два года.

В отчете должны быть проанализированы следующие показатели:

- объём и ассортимент выпускаемой продукции;
- объём реализации производственной программы в натуральном и стоимостном выражении;
- затраты на производство и реализацию продукции;
- прибыль, рентабельность;
- структура активов и пассивов баланса;
- индикаторы платежеспособности, ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности.

Анализ должен быть проведен согласно принятой методике по следующей схеме:

- оценка изменения показателя в динамике и по сравнению с планом;

– факторный анализ с указанием конкретных причин изменения показателя;

– разработка управленческих решений по практическому использованию результатов анализа с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов (увеличению объемов деятельности, оптимизации затрат, росту прибыли, рентабельности, оздоровлению финансового состояния предприятия).

При осуществлении организацией многоотраслевой деятельности следует отразить специфику проведения анализа показателей в каждой из отраслей.

## **6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой отчетности по практике является дневник и отчет.

В течение практики каждый обучающийся ведет дневник, в котором ежедневно фиксирует перечень и объем выполненных работ. Дневник подписывается руководителем практики от организации. В конце практики руководитель практики от организации оформляет характеристику о прохождении практики. Практика без заверенной характеристики не засчитывается.

Полученные во время практики сведения, необходимые расчеты, таблицы, графики, образцы документов после систематизации и обработки используются для составления отчета по практике.

По возвращении с практики в течение 10 дней дневник и отчет по практике сдаются на кафедру экономики (руководителю практики от института) для проверки.

Отчет по практике включает текстовые, табличные и графические материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач.

Общий объем отчета (без учета приложений) должен составлять 35-40 страниц. Работа должна быть набрана на компьютере. Текстовая часть работы выполняется на одной стороне листа формата А-4. Должны соблюдаться следующие параметры: поля – левое 25 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм,

нижнее – 25 мм, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал - полуторный, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,0 см. Разделы отчета нумеруются арабскими цифрами, каждый раздел начинается с новой страницы. Номер страницы указывается вверху посередине листа. Таблицы нумеруются в правом верхнем углу.

Рекомендуемая структура отчета по производственной практике представлена в приложении 1.

Образец титульного листа представлен в приложении 2.

Содержание включает наименование разделов отчета с указанием страниц, на которых размещено начало раздела.

Содержание основных разделов зависит от места прохождения практики и должно содержать освещение вопросов, указанных в программе практики.

В случае не выполнения отдельных вопросов программы, по независящим от студента причинам, следует объяснить причины, из-за которых невозможно было изучить данный вопрос.

В заключительной части отчета обучающийся готовит выводы о достижении целей практики и степени отработки задач.

В качестве приложений к отчету могут быть подшиты схемы организационных структур, формы отчетности, положения, диаграммы, таблицы, а также другие используемые студентом документы.

Каждое приложение должно иметь заголовки и нумероваться последовательно арабскими цифрами.

К отчету подшивается Дневник практики, содержащий характеристику работы обучающегося во время практики.

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **7.1. Текущий контроль**

Текущий контроль оценивает ход прохождения производственной практики и проводится в виде собеседования и проверки записей в дневнике практики.

### **Оценочные средства для текущего контроля**

### *Вопросы при собеседовании*

1. Каковы миссия, цели, задачи организации?
2. Характеристика внешней среды организации.
3. Каковы способы построения вертикальных и горизонтальных связей в организации?
4. Характеристика содержания, процесса, структуры, функций управления.
5. Экономическое состояние объекта управления.
6. Проанализировать организационную культуру.
7. Проанализировать процесс планирования в организации: типы внутриорганизационного планирования, возможности и недостатки; сущность и содержание стратегического и оперативного планирования.
8. Описать процесс распределения полномочий в организации: система распределения полномочий; степень централизации в управлении.
9. Изучить систему принятия и реализации управленческого решения: типы решений, стадии принятия управленческих решений; факторы, влияющие на принятие решения; этапы реализации управленческого решения.
10. Указать нормативные документы, определяющие деятельность структурного подразделения и проанализировать их роль в решении управленческих задач.
1. Описать процесс распределения полномочий в подразделении.
12. Описать внутреннюю структуру организации, проанализировать ее с точки зрения поставленных целей, задач и направлений деятельности.
13. Определить и обосновать наиболее актуальные и приоритетные направления деятельности данного отдела, службы, структурного подразделения.

### **7. 2. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание окончательных результатов прохождения практики.

### 7.2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (для ВО)

Перечень компетенций	Семестры																	
	1	2	3	4	5	6	7	8										
	Дисциплины /практики, формирующие компетенции																	
	Математический анализ	Математический анализ	Линейная алгебра	Банковский менеджмент	История бухгалтерского учета	Бухгалтерский учет и анализ	Финансы	Эконометрика	Информационные системы в экономике	Теория игр	Математические методы в экономике	Методы оптимальных решений в экономике	Экономическая оценка инвестиций	Производственная практика: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Расчетно-экономическая)	Экономика банковского дела	Экономика страхового дела	Экономика недвижимости	Государственная итоговая аттестация
ОПК-3	+	+	+	+	+	-	-	-	+	-	+	-	-	+	-	-	-	-
ПК-4	-	-	-	-	-	-	-	+	-	+	-	+	-	+	-	-	-	+
ПК-5	-	-	-	-	-	+	+	-	-	-	-	-	+	+	-	-	+	+
ПрК-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	-	-	-
ПрК-3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	+	-	-

### Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

№ п/п	Темы (разделы) практики, обеспечивающие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования (З, У, Н/О)	Наименование оценочного средства
1	Сбор статистической и бухгалтерской информации, необходимой для подготовки отчета.	ОПК-3, ПК-4, ПК-5	Собеседование по индивидуальному плану практики студента.
2	Написание экономической характеристики финансово-хозяйственной дея-	ПК-4, ПК-5, ПрК-1, ПрК-3	Собеседование по программным пунктам практики с оценкой полученных результа-

	тельности организации		тов записью в дневнике.
3	Проведение и письменное оформление аналитических расчётов, предусмотренных программой практики	ПК-4, ПК-5, ПрК-1, ПрК-3	Отчёт по практике.

### 7.2.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Шкала оценивания

Результаты обучения	Код формируемой компетенции	Шкала оценивания			
		<i>отлично</i>	<i>хорошо</i>	<i>удовлетворительно</i>	<i>неудовлетворительно</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<b>знает:</b>		<b>Критерии оценки знаний</b>			
- современные приемы и методы, используемые для обработки экономической информации, анализа внешней и внутренней среды организации;	ОПК-3	знания всесторонние и глубокие, в рамках материала основной и дополнительной литературы	знания уверенные, в рамках материала основной и дополнительной литературы	знания достаточные (освоена большая часть программы), в рамках материала основной литературы	знания поверхностные, бессистемные,
- принципы и порядок построения и применения моделей, описывающих хозяйственные явления и процессы;	ПК-4	знания всесторонние и глубокие, в рамках материала основной и дополнительной литературы	знания уверенные, в рамках материала основной и дополнительной литературы	знания достаточные (освоена большая часть программы), в рамках материала основной литературы	знания поверхностные, бессистемные,

<ul style="list-style-type: none"> <li>- формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;</li> <li>- методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия;</li> </ul>	ПК-5	знания всесторонние и глубокие, в рамках материала основной и дополнительной литературы	знания уверенные, в рамках материала основной и дополнительной литературы	знания достаточные (освоена большая часть программы), в рамках материала основной литературы	знания поверхностные, бессистемные,
<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы анализа ликвидности;</li> <li>- методы минимизации рисков от операций с иностранной валютой;</li> <li>- виды операций коммерческого банка с ценными бумагами;</li> </ul>	ПрК-1				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- методологические основы анализа и планирования показателей деятельности страховых организаций;</li> <li>- основы экономики предприятий, статистики и бухгалтерского учета.</li> <li>- самостоятельного анализа организации страхового дела.</li> </ul>	ПрК-3				
<b>умеет:</b>		<b>Критерии оценки умений</b>			

- анализировать современное состояние объекта и готовить необходимые аналитические материалы для управления бизнес-процессами;	ОПК-3	свободно и самостоятельно демонстрирует умения, предусмотренные программой,	свободно и самостоятельно демонстрирует умения, предусмотренные программой, действуя по стандартным алгоритмам	демонстрирует умения, предусмотренные программой, действуя по стандартным алгоритмам, прибегая к помощи	не показывает необходимых умений в большей части заданий
- составлять теоретические и эконометрические модели, определять формы зависимости между показателями;	ПК-4	граммой, применяя творческий подход	стандартным алгоритмам		
- составлять финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, позволяющую принимать эффективные управленческие решения;	ПК-5				
- рассчитывать показатели ликвидности; -оценивать валютные риски и доход от операций на денежном рынке;	ПрК-1				



<ul style="list-style-type: none"> <li>- уверенно пользоваться понятийным аппаратом и профессиональной терминологией;</li> <li>- систематизировать и обобщать информацию о деятельности страховых организаций;</li> <li>- оценивать влияние факторов на объемы деятельности и финансовые результаты страховых организаций;</li> <li>- проводить прогнозные и плановые расчеты основных показателей характеризующих эффективность деятельности страховых организаций.</li> </ul>	ПрК-3	свободно и самостоятельно демонстрирует умения, предусмотренные программой, применяя творческий подход	свободно и самостоятельно демонстрирует умения, предусмотренные программой, действуя по стандартным алгоритмам	демонстрирует умения, предусмотренные программой, действуя по стандартным алгоритмам, прибегая к помощи	не показывает необходимых умений в большей части заданий
<b>владеет /имеет опыт:</b>		<b>Критерии оценки навыков / опыта</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- различными инструментами и способами обработки количественной и качественной информации, навыками определения необходимых методов и средств для достижения поставленных целей и результатов.</li> </ul>	ОПК-3	свободно и самостоятельно выполняет задания, предусмотренные программой, применяя творческий подход	свободно и самостоятельно выполняет задания, предусмотренные программой, действуя по стандартным алгоритмам	выполняет задания, предусмотренные программой, действуя по стандартным алгоритмам, прибегая к помощи	не справляется с большей частью заданий
<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа и интерпретации полученных в ходе построения и решения моделей результатов.</li> </ul>	ПК-4	свободно и самостоятельно выполняет задания,	свободно и самостоятельно выполняет задания, предусмотренные	выполняет задания, предусмотренные программой, действуя по	не справляется с большей частью заданий

- в области использования методов сбора, обработки и анализа финансовой и бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятий использования полученных сведений для принятия управленческих решений.	ПК-5	предусмотренные программой, применяя творческий подход	программой, действуя по стандартным алгоритмам	стандартным алгоритмам, прибегая к помощи	
- применения методов управления ликвидностью и валютным риском банка, получения дохода от операций на денежном рынке.	ПрК-1				
- самостоятельного анализа организации страхового дела.	ПрК-3				

### **7.2.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.**

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по производственной практике является зачет с оценкой.

Зачет с оценкой позволяет выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка по шкале порядка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень проверяемых компетенций:

ОПК-3, ПК-4, ПК-5, ПрК-1, ПрК-3

## *Вопросы к защите отчета*

1. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), на базе которого осуществлялась практика?

2. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?

3. Характеристика внешней среды организации.

4. Каково положение предприятия в отрасли (регионе)?

5. Какова организационная структура предприятия, в чем ее преимущества и недостатки?

6. Содержание экономической работы в организации.

7. Формы бухгалтерской и налоговой отчетности организации.

8. Проанализировать процесс планирования в организации: типы внутриорганизационного планирования, возможности и недостатки; сущность и содержание стратегического и оперативного планирования.

9. Определить и обосновать наиболее актуальные и приоритетные направления деятельности отдела, (службы, структурного подразделения) в котором осуществлялась практика.

10. Каковы основные результаты деятельности предприятия за последние 2 года? В чем причины изменений основных финансово-экономических показателей?

11. Определить перспективы развития организации

12. Какие индивидуальные задания были выполнены в ходе прохождения практики? Каковы результаты исследования: выявленные проблемы и возможные рекомендации?

Критерии и шкала оценивания прохождения обучающимися практики:

- пороговый (оценка «удовлетворительно»);
- стандартный (оценка «хорошо»);
- эталонный (оценка «отлично»).

#### **7.2.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и навыков обучающихся при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики – зачет с оценкой и имеет целью – определить степень достижения планируемых результатов, соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по производственной практике требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 *Экономика*.

Знания, умения, навыки и опыт деятельности обучающихся по данной форме контроля оцениваются по балльной шкале на основании защиты отчета по практике и индивидуального задания. Обучающиеся в течение 10 дней по окончании практики должны представить на проверку руководителю дневник и отчет по практике. Руководитель в течение 5 дней проводит проверку дневника и отчета по практике обучающегося и готовит письменную рецензию. Руководитель может вернуть отчет по практике и дневник для доработки в соответствии с указанными в рецензии замечаниями. Руководитель организует защиту отчетов обучающихся с участием преподавателей кафедры, представителей предприятий-баз практики.

Защиту отчета рекомендуется проводить в устной форме. Проверка качества подготовки студентов на защите заканчивается выставлением оценок по принятой пятибалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

## **8. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Арзуманова, Т. И. Экономика организации [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. – М.: Дашков и К, 2015. – 240 с. – (ЭБС Znanium).

2. Бабич Т. Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Учебное пособие / Т.Н. Бабич и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с. (ЭБС Znanium.com.)

3. Савватеев Е. В. Экономика, организация, основы маркетинга в перерабатывающей промышленности: Уч. пос./ Е.В. Савватеев и др.; Под общ. ред. Е.В. Савватеева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 317 с. (ЭБС Znanium.com.).

### **8.2. Дополнительная учебная литература**

4. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий: Учебник / Под ред. В.Я. Позднякова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 617 с. (ЭБС Znanium.com.)

5. Борисова, В.В. Теория организации : Учебник / В. В. Борисова, В. Г. Ларионов, Э. Б. Мазурин; под ред. д.э.н., проф. С. Г. Фалько. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. (ЭБС Znanium.com.)

6. Гиротра, К. Оптимальная бизнес-модель: Четыре инструмента управления рисками / Каран Гиротра, Сергей Нетесин ; Пер. с англ. — М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2015. — 216 с. (ЭБС Znanium.com.).

7. Дзагоева М. Р. Механизм комплексной оценки и управления рисками предприятий промышленности: Монография / М.Р. Дзагоева, А.Р. Цховребов, Л.Э. Комаева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 120 с. (ЭБС Znanium.com.)

8. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. О. В. Шеменевой, Т. В. Харитоновой. — М.: Издательско-торговая

корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2015. — 296 с. (ЭБС Znanium.com).

9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг): Учеб.-практ. пос. / Под ред. Ю.А.Бабаева - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2014 - 188 с. (ЭБС Znanium.com).

10. Экономика организации (предприятия): Учебник / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. (ЭБС Znanium.com).

11. Экономика предприятия: Учебник / В.К. Складенко, В.М. Прудников. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 346 с. (ЭБС Znanium.com.)

### **8.3. Нормативные документы**

11. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч 1 и 2: федер. закон часть первая от 31 июля 1998 г. № 146 – ФЗ, (с изм. от 04.03.2013) // СПС КонсультантПлюс : справочно-правовые системы. – Режим доступа: <http://www.tls-cons.ru>.

12. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации : федер. закон от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ (ТК РФ) : (с изм. от 29.12.2012)// СПС КонсультантПлюс : справочно-правовые системы. – Режим доступа: <http://www.tls-cons.ru>.

13. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч 2.: федер. закон от 30 ноября 1994 г. № 51 – ФЗ : (с изм. от 11.09.2014)// СПС КонсультантПлюс : справочно-правовые системы. – Режим доступа: <http://www.tls-cons.ru>.

### **8.4. Ресурсы сети «Интернет»**

1. «Википедия» – версия энциклопедии на русском языке. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/>.

2. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации;

3. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) – официальный сайт Министерства экономического развития РФ.

4. [www.fin-izdat.ru/journal/analiz/](http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/) – официальный сайт журнала «Экономический анализ: теория и практика»;

5. <http://afdanalyse.ru/> – подборка статей по экономическому, управленческому и финансовому анализу;

6. [audit-it.ru](http://audit-it.ru) – Ваш финансовый аналитик;

7. [buhseminar.ru](http://buhseminar.ru) – официальный сайт журнала «Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

8. [elitarium.ru](http://elitarium.ru) – дистанционный курс: Анализ финансовой отчетности;

9. [a-nomalia.narod.ru](http://a-nomalia.narod.ru) – финансовый менеджмент. Анализ финансовой отчетности. Программа глубокого финансового анализа состояния предприятия;

10. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

11. <http://www.fsb.ru> - официальный сайт Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

### **9. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации.

Для подготовки отчета по результатам прохождения практики обучающимися используются компьютеры, со специализированным программным обеспечением, используемым для обработки данных и подготовки отчета и презентации: Microsoft Office Word; Microsoft Office Excel; Microsoft Office PowerPoint.

Например:

Технология	Краткая характеристика	Перечень программного обеспечения и информационных
------------	------------------------	--

		справочных систем (при необходимости)
Круглый стол	Позволяет включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Power Point, Правовые информационные системы
Автоматизированное взаимодействие с обучающимися	Использование возможностей социальных сетей для передачи информации обучающимся; проверка индивидуальных заданий и консультирование посредством e-mail.	Сеть Интернет, Социальные сети

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для занятий обучающихся и подготовки отчетов о прохождении производственной практики используются следующие аудитории:

№ и наименование аудитории	Перечень основного оборудования
Аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	
237	Оснащена специализированной мебелью и стендами
Помещения для самостоятельной работы и написания отчета по практике	
108	Оснащена современными компьютерами с соответствующим программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду
Помещения для групповых и индивидуальных консультаций	
237	Оснащена специализированной мебелью и стендами
Помещение для защиты отчета по практике	
227	Оснащена специализированной мебелью и стендами, мультимедийной и видео- аппаратурой

Требования к организации / предприятию как базе практики.



Практика проводится, в организациях – базах практик, деятельность которых отражает специфику подготовки обучающихся в области профессиональной деятельности. Организация должна иметь развитую организационную структуру, включающую экономический отдел, бухгалтерию, отдел маркетинга, производственные подразделения, информационный отдел и др., в которых обучающиеся могут приобрести профессиональные навыки и умения, необходимые для практической деятельности по направлению подготовки 38.03.01 *Экономика*.

Организация (учреждение, предприятие) – база практики располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных программой производственной практики, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Для прохождения практики необходимо компьютерное обеспечение с выходом в Интернет.

Рекомендуемая структура отчета  
по производственной практике

1. Организационный раздел: раскрывается общая характеристика деятельности организации / предприятия
2. Основная часть: раскрывается характеристика деятельности организации / предприятия *(в соответствии с целями, задачам и содержанием производственной практики)*
3. Заключение
4. Библиографический список
5. Приложения

Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации  
**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
Кафедра экономики

**ОТЧЕТ О \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ**  
*(наименование практики)*

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(наименование организации (предприятия))*

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
*(Фамилия И.О.)*

\_\_\_\_\_  
*группа, шифр)*

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
*(должность, ученое звание, ученая степень)*

\_\_\_\_\_  
*(Фамилия И.О.)*

Оценка после защиты \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Подпись И.О. Фамилия руководителя*

**Чита**  
**20\_\_**

*Учебно-программное издание*

**Белоусова Татьяна Ивановна**

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ: ПРАКТИКА ПО  
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(РАСЧЕТНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ)**

направление *38.03.01 Экономика*  
направленность «Экономика предприятий и организаций»

**В АВТОРСКОЙ РЕДАКЦИИ**