

Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации

СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА



**СОГЛАСОВАНО**  
Уполномоченный по правам человека  
в Забайкальском крае  
Н.Н. Каргин  
«19» 06 2017 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЗИП СибУПК  
С.А. Городкова  
Протокол заседания Ученого совета  
2017 г. № 9

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению  
**40.03.01 Юриспруденция**  
*Направленность (профиль): «Государственно-правовой»*

Квалификация: **Бакалавр**

Срок получения образования по программе – 4 года (заочно 5 лет)

Разработана:  
на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Обсуждена и одобрена на заседании кафедры конституционного и муниципального права, протокол от 18 июня 2017 г., № 10.

Чита 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b> .....	4
1.1. Цель реализуемой ОПОП .....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	5
1.3. Срок освоения образовательной программы.....	5
1.4. Трудоемкость образовательной программы.....	5
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
<b>3. Требования к результатам освоения ОПОП</b> .....	9
3.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП...	9
3.2. Матрица компетенций.....	11
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП</b> .....	15
4.1. Учебные планы.....	15
4.2. Календарный учебный график.....	15
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин .....	15
4.4. Программа практик и организация научно-исследовательской работы.....	15
<b>5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП</b> .....	16
5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки.....	17
5.2. Учебно – методическое и информационное обеспечение.. ..	17
5.3. Материально – техническое обеспечение .....	18
<b>6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников</b>	18
<b>7. Нормативно- методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП</b> .....	20
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	20
7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников.....	21
<b>8. Другие нормативно – методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся</b> .....	24

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая университетом по направлению подготовки 40.03.01. (030900.62) Юриспруденция по государственно - правовому профилю подготовки представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования.

В основной профессиональной образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции студентов, установленные образовательным стандартом;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

### **1.1. Цель реализуемой ОПОП**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО профессиональной деятельности бакалавров по данному направлению подготовки.

Для реализации настоящей цели, помимо базовых дисциплин профессионального цикла, ОП предусматривает изучение студентами дисциплин по выбору с учетом государственно - правового профиля подготовки: – «Административная ответственность»; «Государственная служба»; «Конституционное правосудие»; « Проблемы российского конституционализма»; «Права человека: международно-правовое регулирование»; «Организационные основы местного самоуправления»;

«Право международных организаций»; «Европейское право»; «Формы непосредственной демократии».

При этом формулировка целей образовательной программы, как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной ОП, конкретной ОП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП**

- Нормативно-правовую базу разработки ООП бакалавра составляют:
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ);
- Приказ Минобрнауки России от 19. 12. 2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры,
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71 (далее – Типовое положение о вузе);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 (030900.62) Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «04» мая 2014 г. № 464;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации».

### **1.3. Срок освоения образовательной программы**

Нормативный срок освоения ООП (для очной формы обучения), включая последипломный отпуск, составляет 4 года, по заочной форме обучения – 4года 6 месяцев, а при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями по здоровью срок обучения может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы.

### **1.4. Трудоемкость образовательной программы**

Трудоемкость освоения студентом ОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению – 240 зачетных единиц (включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОП).

Трудоемкость освоения студентом ОП за учебный год обучения в соответствии с ФГОС ВПО – 60 зачетных единиц.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка;
- правовое обучение и воспитание.

*Характеристика области профессиональной деятельности представлена ключевыми направлениями деятельности бакалавров по государственно – правовому профилю:*

- конституционный контроль;
- правосудие;
- государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства РФ;
- муниципальный контроль за соблюдением законодательства РФ;
- организационное обеспечение деятельности судов;
- функционирование государственного аппарата;
- законодательный процесс;
- избирательный процесс;
- обеспечение прав и свобод граждан;
- развитие демократии и гражданского общества;
- укрепление режима законности, охрана собственности и общественного порядка.

Бакалавр государственно – правового профиля готовится к нормотворческой, правоприменительной и иным видам деятельности.

*Специфика профессиональной деятельности бакалавра:*

- четкая правовая регламентация (нормативность) профессионального поведения, принимаемых решений;
- властный, обязательный характер профессиональных полномочий;
- процессуальная самостоятельность, персональная (повышенная) ответственность.

Государственно – правовой профиль имеет задачей подготовку бакалавров для правоприменительной деятельности направленной на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов любых субъектов правоотношений, на обеспечение безопасности, законности и правопорядка.

Государственно – правовой профиль готовит студентов к деятельности в следующих сферах:

- обеспечение охраны и защиты национальных интересов России; внешняя политика;
- укрепление гарантий прав человека и гражданина Российской Федерации;

международная безопасность;

- укрепление демократических институтов государства;
- обеспечение конституционного строя, территориальной целостности и суверенитета Российской Федерации;
- функционирование системы органов государственной и муниципальной власти;
- модернизация политической системы государства;
- обеспечение прав и свобод граждан.

*Типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по государственно – правовому профилю:*

- Законодательные органы субъектов Российской Федерации;
- Представительные органы местного самоуправления;
- Федеральные органы исполнительной власти;
- Органы Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации;
- Органы Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации;
- Органы Федеральной миграционной службы Российской Федерации;
- Таможенные органы Российской Федерации;
- Органы внутренних дел;
- Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- Федеральные суды;
- Мировые судьи;
- Органы Прокуратуры Российской Федерации;
- Избирательные комиссии различного уровня;

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, пресечения и предупреждения преступности.

Специфика объектов профессиональной деятельности определяется с учетом подготовки кадров в сфере соответствующей профилю.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров государственно – правового профиля являются общественные отношения в сфере создания и реализации правовых норм, обеспечения конституционной законности и правопорядка в деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также преподавание предметов государственно-правового профиля в образовательных учреждениях, за исключением высших учебных заведений.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно – консультационная;
- педагогическая (преподавание правовых дисциплин в образовательных учреждениях, кроме высших учебных заведений).

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном готовится бакалавр по государственно – правовому профилю : разработка проектов нормативных и правоприменительных актов; составление и оформление юридических документов; осуществление экспертно-консультационной деятельности; выявление коррупционных положений в проектах правовых актов и правовых актах и принятие мер к их устранению; принятие управленческих решений и совершение юридических действий в точном соответствии с Конституцией РФ и законами; принятие правовых мер по защите прав и свобод человека и гражданина, государственных и общественных интересов; работа с обращениями граждан



и их объединений, органами государственной власти и органами местного самоуправления; деятельность по оказанию правовой помощи населению.

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- нормотворческая деятельность: участие в подготовке нормативно – правовых актов;
- правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- экспертно – консультационная деятельность: консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы документов;
- педагогическая деятельность: преподавание правовых дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

#### **3.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП**

Индекс	Содержание компетенции
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения
ОК-4	способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и

	письменную речь
ОК-5	обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-6	имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы
ОК-10	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
ОК-11	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией
ОК-12	способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-13	владеет необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
ОК-14	владеет навыками ведения здорового образа жизни, участвует в занятиях физической культурой и спортом
ПК-1	способен участвовать в разработке нормативно – правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов
ПК-8	готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения

ПК-11	способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению
ПК-13	способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации
ПК-14	готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-15	способен толковать различные правовые акты
ПК –16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК –17	способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне
ПК –18	способен управлять самостоятельной работой обучающихся
ПК –19	способен эффективно осуществлять правовое воспитание

### 3.2. Матрица компетенций

Индекс	Дисциплины, формирующие компетенцию
ОК – 1	Философия; Профессиональная этика; Латинский язык; Риторика; История политических и правовых учений; Теория государства и права; История отечественного государства и права; История государства и права зарубежных стран; Конституционное право; Административное право; Гражданский процесс; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Арбитражный процесс; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Криминалистика; Право социального обеспечения; Римское право; Муниципальное право; Правоохранительные органы; Конституционное право зарубежных стран; Делопроизводство в юриспруденции; Введение в специальность; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Юридическая служба; Таможенное право зарубежных стран; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Итоговая государственная аттестация.
ОК – 2	Конституционное право; Административное право; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Правоохранительные органы; Административная ответственность; Государственная служба; Делопроизводство в юриспруденции; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Формы непосредственной

	демократии; Учебная практика; Производственная практика; Итоговая государственная аттестация.
ОК – 3	Философия; Логика; Теория государства и права; История отечественного государства и права; История государства и права зарубежных стран; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Конституционное право зарубежных стран; Семейное право; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика; Итоговая государственная аттестация.
ОК – 4	Философия; Иностранный язык в сфере юриспруденции; Логика; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Жилищное право; Избирательное право; Административное право зарубежных стран; Политико-правовая система США; Нотариат; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика; Итоговая государственная аттестация.
ОК – 5	Латинский язык; Культурология; Профессиональная этика; Психология и педагогика: Трудовое право; Таможенное право зарубежных стран; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика; Итоговая государственная аттестация.
ОК – 6	Профессиональная этика; Конституционное право; Административное право; Гражданское право; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Криминалистика; Жилищное право; Правоохранительные органы; Муниципальное право; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Организационные основы местного самоуправления; Формы непосредственной демократии; Римское право; Традиционное право стран Востока; Таможенное право; Юридическая служба; Делопроизводство в юриспруденции; Таможенное право зарубежных стран; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ОК – 7	Философия; Иностранный язык в сфере юриспруденции; Профессиональная этика; История отечественного государства и права; История государства и права зарубежных стран; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Криминалистика; Конституционное право зарубежных стран; Жилищное право; Правоохранительные органы; Избирательное право; Административное право зарубежных стран; Таможенное право зарубежных стран; Нотариат; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ОК – 8	Философия; Экономика; Профессиональная этика; Теория государства

	и права; История отечественного государства и права; История государства и права зарубежных стран; Конституционное право; Административное право; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Право социального обеспечения; Конституционное право зарубежных стран; Правоохранительные органы; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Юридическая служба; Таможенное право зарубежных стран; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика; Итоговая государственная аттестация.
ОК – 9	Философия; Экономика; Логика; Политология; Социология; История отечественного государства и права; История государства и права зарубежных стран; Конституционное право; Административное право; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Право социального обеспечения; Конституционное право зарубежных стран; Правоохранительные органы; Муниципальное право; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Римское право; Традиционное право стран Востока; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Организационные основы местного самоуправления; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Юридическая служба; Итоговая государственная аттестация.
ОК – 10	Безопасность жизнедеятельности; Информационные технологии в юридической деятельности; Информатика; Правоохранительные органы.
ОК – 11	Информатика; Латинский язык; История политических и правовых учений; Правоохранительные органы.
ОК – 12	Информационные технологии в юридической деятельности.
ОК – 13	Иностранный язык в сфере юриспруденции; Латинский язык; Культурология.
ОК – 14	Физическая культура.
ПК – 1	Теория государства и права; Конституционное право; Административное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право;

	<p>Международное частное право; Право социального обеспечения; Жилищное право; Правоохранительные органы; Муниципальное право; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Организационные основы местного самоуправления; Право международных организаций; Европейское право; Делопроизводство в юриспруденции; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Юридическая служба; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.</p>
ПК – 2	<p>Теория государства и права; История отечественного государства и права; История государства и права зарубежных стран; Конституционное право; Административное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Право социального обеспечения; Конституционное право зарубежных стран; Жилищное право; Правоохранительные органы; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Юридическая служба; Делопроизводство в юриспруденции; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.</p>
ПК – 3	<p>Теория государства и права; Конституционное право; Административное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Жилищное право; Правоохранительные органы; Семейное право; Муниципальное право; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Организационные основы местного самоуправления; Право международных организаций; Римское право; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Традиционное право стран Востока; Таможенное право; Юридическая служба; Делопроизводство в юриспруденции; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.</p>

ПК – 4	Теория государства и права; Конституционное право; Административное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Право социального обеспечения; Жилищное право; Правоохранительные органы; Семейное право; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Делопроизводство в юриспруденции; Юридическая служба; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 5	Теория государства и права; Конституционное право; Административное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Право социального обеспечения; Жилищное право; Правоохранительные органы; Семейное право; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Юридическая служба; Политико-правовая система США; Делопроизводство в юриспруденции; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 6	Теория государства и права; История отечественного государства и права; Конституционное право; Административное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Право социального обеспечения; Жилищное право; Правоохранительные органы; Семейное право; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Юридическая служба; Политико-правовая система США; Делопроизводство в

	юриспруденции; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика; Итоговая государственная аттестация.
ПК – 7	Теория государства и права; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Уголовное право; Уголовный процесс; Криминалистика; Право социального обеспечения; Жилищное право; Правоохранительные органы; Семейное право; Муниципальное право; Организационные основы местного самоуправления; Защита прав потребителей; Инвестиционное право; Нотариат; Залоговое право; Банковское право; Социальное партнерство в сфере труда; Делопроизводство в юриспруденции; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика; Итоговая государственная аттестация.
ПК – 8	Теория государства и права; История отечественного государства и права; Конституционное право; Гражданское право; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Криминалистика; Жилищное право; Правоохранительные органы; Муниципальное право; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Организационные основы местного самоуправления; Залоговое право; Римское право; Традиционное право стран Востока; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Делопроизводство в юриспруденции; Юридическая служба; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 9	Теория государства и права; Конституционное право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Право социального обеспечения; Правоохранительные органы; Семейное право; Муниципальное право; Административная ответственность; Римское право; Традиционное право стран Востока; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Делопроизводство в юриспруденции; Права человека: международно-правовое регулирование; Организационные основы местного самоуправления; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Юридическая служба; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 10	Теория государства и права; Уголовное право; Уголовный процесс; Криминалистика; Правоохранительные органы; Административная



	ответственность; Государственная служба; Делопроизводство в юриспруденции; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 11	Теория государства и права; Уголовное право; Уголовный процесс; Криминалистика; Правоохранительные органы; Административная ответственность; Государственная служба; Делопроизводство в юриспруденции; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 12	Теория государства и права; Уголовное право; Уголовный процесс; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Криминалистика; Правоохранительные органы; Муниципальное право; Административная ответственность; Государственная служба; Организационные основы местного самоуправления; Делопроизводство в юриспруденции; Таможенное право; Юридическая служба; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 13	Теория государства и права; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Уголовное право; Уголовный процесс; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Криминалистика; Жилищное право; Правоохранительные органы; Семейное право; Избирательное право; Административное право зарубежных стран; Таможенное право; Нотариат; Юридическая служба; Политико-правовая система США; Делопроизводство в юриспруденции; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 14	Теория государства и права; Конституционное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Жилищное право; Правоохранительные органы; Муниципальное право; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Организационные основы местного самоуправления; Право международных организаций; Европейское право; Римское право; Традиционное право стран Востока; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Делопроизводство в юриспруденции; Юридическая служба; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 15	Теория государства и права; История отечественного государства и права; Конституционное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Право

	<p>социального обеспечения; Жилищное право; Правоохранительные органы; Муниципальное право; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Организационные основы местного самоуправления; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Делопроизводство в юриспруденции; Юридическая служба; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика; Итоговая государственная аттестация.</p>
ПК – 16	<p>Профессиональная этика; Логика; Психология и педагогика; Теория государства и права; Конституционное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Право социального обеспечения; Жилищное право; Правоохранительные органы; Семейное право; Муниципальное право; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Организационные основы местного самоуправления; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Нотариат; Таможенное право; Юридическая служба; Таможенное право зарубежных стран; Делопроизводство в юриспруденции; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика; Итоговая государственная аттестация.</p>
ПК – 17	<p>Философия; Иностранный язык в сфере юриспруденции; Экономика; Логика; Психология и педагогика; Теория государства и права; История отечественного государства и права; История государства и права зарубежных стран; Конституционное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Конституционное право зарубежных стран; Жилищное право; Правоохранительные органы; Муниципальное право; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Банковское право; Таможенное право; Делопроизводство в юриспруденции; Юридическая служба; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика; Итоговая государственная аттестация.</p>

	практика.
ПК – 18	Профессиональная этика; Логика; Психология и педагогика; Теория государства и права; История отечественного государства и права; История государства и права зарубежных стран; Конституционное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Конституционное право зарубежных стран; Жилищное право; Правоохранительные органы; Муниципальное право; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Право международных организаций; Нотариат; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Таможенное право; Делопроизводство в юриспруденции; Юридическая служба; Таможенное право зарубежных стран; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.
ПК – 19	Философия; Профессиональная этика; Логика; Психология и педагогика; Политология; Социология; Теория государства и права; История отечественного государства и права; История государства и права зарубежных стран; Конституционное право; Административное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Арбитражный процесс; Трудовое право; Уголовное право; Уголовный процесс; Экологическое право; Земельное право; Финансовое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Международное право; Международное частное право; Криминалистика; Право социального обеспечения; Конституционное право зарубежных стран; Жилищное право; Правоохранительные органы; Семейное право; Административная ответственность; Государственная служба; Конституционное правосудие; Проблемы российского конституционализма; Права человека: международно-правовое регулирование; Право международных организаций; Европейское право; Формы непосредственной демократии; Делопроизводство в юриспруденции; Таможенное право; Юридическая служба; Таможенное право зарубежных стран; Политико-правовая система США; Учебная практика; Производственная практика; Производственная преддипломная практика.

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных курсов (модулей), программами практики, программой государственной итоговой аттестации выпускников.

##### **4.1. Учебный план**

Учебный план приведен в Приложении 1.

##### **4.2. Календарный учебный график**

Календарный учебный график дан в Приложении 2.

##### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин**

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и программ практик – Приложение 3.

##### **4.4. Программа практики**

При реализации данной образовательной программы предусматриваются следующие виды практик:

№ п/п	Вид практики	Период проведения практики (семестр)	Продолжительность (часах или неделях)	Сроки прохождения практики*	Трудоемкость в зачетных единицах	Индексы формируемых компетенций	Кафедра, ответственная за проведение практики
-------	--------------	--------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------	----------------------------------	---------------------------------	---

1	Учебная практика	4	2	июль	3	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19	Теории и истории государства и права (ТГП)
2	Производственная практика	6	2	апрель, май	3	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19	Конституционного и муниципального права (КиМП)

3	Производственная преддипломная практика	8	4	Июнь, июль	6	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19	Конституционного и муниципального права (КиМП)
---	---	---	---	------------	---	---	--

\*Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Места проведения практик определяются на основании вида практики, договора с организацией и (или) закрепленной за студентом темы исследования.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП**

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.

### **5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки**

К реализации образовательной программы привлекаются научно-педагогические кадры, имеющие, как правило, базовое образование, соответствующее специализации преподаваемой дисциплины, и систематически занимающиеся научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по

данной основной образовательной программе, соответствует требованиям ФГОС.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) ученую степень, соответствующие специализации преподаваемой дисциплины.

К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений в соответствии с требованиями ФГОС.

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам образовательной программы.

Каждый обучающийся имеет доступ к электронно-библиотечным системам, содержащим издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам учебного плана. Фонд дополнительной литературы помимо учебной литературы включает официальные справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП**

Для реализации образовательной программы институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практических и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебными планами и соответствующими действующими санитарными и противопожарными правилами и нормами. Созданы и функционируют специализированные лаборатории и кабинеты для проведения всех видов лабораторных и практических занятий:

криминалистическая лаборатория; учебный криминалистический полигон «Жилая комната», лаборатория контрастивных исследований немецкой и российской систем права, кабинет дисциплин права, кабинет конституционного и муниципального права, кабинет теории и истории государства и права зал судебных заседаний, юридическая клиника.

Основные дисциплины направления имеют компьютерное обеспечение: ЭВМ, базы данных, программное обеспечение, локальные сети, выход в интернет.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников обеспечивается посредством организации воспитательной работы в вузе. Воспитательная работа со студентами в филиале проводится в соответствии с Конституцией РФ, Постановлением Верховного Совета РФ от 03.06.1993г. № 5090-1 «Об основных направлениях государственной молодежной политики в РФ», Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в которых определены главные приоритетные направления образования:

- усиление воспитательного потенциала образовательного процесса;
  - формирование духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности, активной жизненной позиции, общей и профессиональной культуры;
  - реализация в рамках воспитательной работы системного подхода;
  - творческий поиск, освоение новых форм, методов и приемов воспитательной работы;
  - использование всего образовательного потенциала для достижения основных учебно-воспитательных целей;
- а также на основе следующих документов:



- «Концепции воспитательной деятельности со студентами Забайкальского института предпринимательства – филиала Сибирского университета потребительской кооперации»;
- «Положения об органе студенческого самоуправления ЗИП– филиала СибУПК»;
- «Положения о студенческом общежитии»;
- «Положения о студенческом волонтерском отряде»;
- ежегодных планов по воспитательной работы ЗИП – филиала СибУПК.

Основными направлениями воспитательной работы в вузе являются:

- формирование активной жизненной позиции,
- патриотическое воспитание,
- нравственное воспитание,
- пропаганда здорового образа жизни,
- эстетическое воспитание;
- экологическое воспитание.

Профессиональное воспитание реализуется через систему традиционных воспитательных мероприятий, организованных выпускающими кафедрами юридического факультета: «День юриста», «День карьеры», «Дни факультета», и др. а так же через работу студенческих кружков: «Magister iuris»; Клуб молодого избирателя, криминалистический кружок «След».

В рамках формирования активной гражданской позиции студенты принимают участие в различных встречах, играх, конференциях и круглых столах. В рамках патриотического воспитания реализуются социальные проекты краевого, городского, вузовского масштабов. С целью привития навыков здорового, активного образа жизни традиционно проводятся межвузовские спартакиады, городские акции, такие как: «Всероссийский День бега», «День здоровья», «Лыжня России», спортивные мероприятия

филиала, в которых студенты принимают активное участие и занимают призовые места.

Культурно-массовая работа со студентами ведется в тесном взаимодействии с Министерством культуры Забайкальского края и учреждениями культуры города Читы и Забайкальского края. В филиале созданы и успешно действуют такие творческие коллективы, как хореографическая студия, вокальный ансамбль, рок-группа, команда КВН «Фирма», театральная студия, целью которых является создание условий для эффективной самореализации студентов.

Контроль реализации программы и выполнением плана воспитательной работы осуществляется ученым советом филиала, зам. директора по учебно-методической и воспитательной работе, центром по воспитательной работе и деканатами факультетов.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ООП**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с п. 46 Типового положения о вузе.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в Уставе высшего учебного заведения.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном Уставом высшего учебного заведения.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности знаний, умений и уровень компетенций обучающихся.

## **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация выпускников включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы и сдачу государственного экзамена, позволяющих выявить теоретическую

подготовку к решению профессиональных задач и оценить уровень сформированности профессиональных компетенций.

Государственный экзамен проводится для проверки подготовленности выпускников к решению профессиональных задач в области юриспруденции.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, соответствуют основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

Прием государственного экзамена и защиту выпускных квалификационных работ осуществляет государственная экзаменационная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора Сибирского университета потребительской кооперации.

Выпускная бакалаврская работа предусматривает оценку уровня сформированных компетенций выпускника, его готовность к выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования. Аннотация к программе государственной итоговой аттестации приведена в Приложении 5.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой выпускник показывает навыки самостоятельного решения профессиональных вопросов в юриспруденции.

Обязательные разделы выпускной квалификационной работы: введение; обзор литературы; цели, методы и задачи работы; результаты собственных исследований или анализа и систематизации материала в одной из профессиональной сфер деятельности; выводы и рекомендации по результатам работы; список использованной литературы.

При выполнении работы студент должен продемонстрировать навыки работы на персональном компьютере (например, статистическая обработка материалов). Объем выпускной квалификационной работы должен составлять ориентировочно 60-80 страниц машинописного текста.

При выполнении выпускной квалификационной работы студент должен показать:

- необходимые теоретические знания;
- умение четко формулировать научно-практические цели;
- умение давать обоснованные рекомендации, имеющие практическое значение.

Основные требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе:

- актуальность темы, ее соответствие образовательной программе;
- высокий научно-теоретический уровень;
- самостоятельный характер, наличие элементов творчества;
- четкая структура, логическая последовательность и убедительность аргументации, полнота и точность формулировок, доказательность выводов и обоснованность положений;
- наличие аналитической части в виде анализа статистических данных в контексте темы квалификационной работы, или соответствие используемых данных условиям деятельности конкретного сервисного предприятия;
- применение современных методов и компьютерной техники при решении исследовательских задач;
- практическая значимость выводов и предложений.

При выполнении квалификационной работы студент обязан:

- руководствоваться законодательством Российской Федерации, нормативными актами, имеющими отношение к теме исследования, данными о деятельности предприятия, являющегося базой преддипломной практики, данными, представленными в специальной литературе по изучаемой проблеме;
- оформить квалификационную работу в соответствии с требованиями;
- представить работу на кафедру в установленные сроки для решения вопроса о допуске к защите.

Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите, защищается ее автором на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

При реализации настоящей ООП в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества, которая разработана в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001–2008 (ИСО 9001:2008).

Структура системы менеджмента качества и применяемые в ней механизмы обеспечения качества представлены в стандарте Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК) «Руководство по качеству», требования которого распространяются на все структурные подразделения ЗИП СибУПК, процессы и виды деятельности.

В структуру системы менеджмента качества включены следующие документы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

1. Стратегия обеспечения гарантии качества подготовки выпускников Забайкальского института предпринимательства – филиала Сибирского университета потребительской кооперации (ЗИП СибУПК), утверждена протоколом Ученого совета ЗИП СибУПК № 9 от 29.05.2014 г.
2. Положение о режиме занятий обучающихся, утверждено директором ЗИП СибУПК 27.09.2013 г.
3. Положение о порядке и условиях освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки, утверждено директором ЗИП СибУПК 14.09.2010 г.
4. Положение об освоения основных профессиональных образовательных

программ среднего профессионального и высшего образования по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в Сибирском университете потребительской кооперации, утверждено протоколом Ученого совета СибУПК №1 от 03.09.2014 г.

5. Положение об учебно-методическом комплексе, утверждено протоколом Учёного совета №1 от 26.09.2013 г.
6. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, утверждено директором ЗИП СибУПК 26.09.2014 г.
7. Положение о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утверждено протоколом ученого совета ЗИП СибУПК № 9 от 29 мая 2014 г.
8. Положение о порядке проведения практики студентов высшего образования: по программам бакалавриата, программам специалитета ЗИП СибУПК, утверждено протоколом заседания Учёного совета № 2 от 26.09.2014 г.
9. Положение о государственной итоговой аттестации, утв. протоколом Ученого совета ЗИП СибУПК № 9 от 29.05.2014 г.
10. Положение о дисциплинах по выбору студентов, утв. протоколом Ученого совета ЗИП СибУПК № 2 от 26.09.2014 г.
11. Положение о документационном оформлении итогов прохождения практики, утв. директором ЗИП СибУПК 03.09.2012 г.
12. Положение о научно-исследовательской работе студентов, утв. директором ЗИП СибУПК 25.10.2011 г.
13. Положение о проведении занятий физкультуры, утв. директором ЗИП СибУПК 27.09.2013 г.
14. Положение о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов, протоколом Ученого совета ЗИП СибУПК № 9 от 29.05.2014 г.
15. Положение о студенческом научном обществе, директором ЗИП СибУПК 25.10.2012 г.

16. Положение об обучении с применением дистанционных образовательных технологий, утв. протоколом Ученого совета ЗИП СибУПК № 7 от 27.03.2014 г.
17. Положение об основной образовательной программе ВПО, утв. протоколом Ученого совета ЗИП СибУПК № 9 от 25.09.2014 г.
18. Положение об электронном учебно-производственном комплексе в системе дистанционного обучения, утв. протоколом Ученого совета ЗИП СибУПК № 7 от 27.03.2014 г.
19. Положение по организации и проведению лабораторных работ, утв. директором ЗИП СибУПК 27.09.2013 г.
20. Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы по дисциплине, утв. директором ЗИП СибУПК 10.10.2012 г.
21. Положение по организации и проведению лекций, утв. директором ЗИП СибУПК 27.09.2013 г.



