

Аннотация
Рабочей программы профессионального модуля
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

Специальность подготовки: 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)
Уровень подготовки: Базовая подготовка
Год начала подготовки: 2018
Квалификация: Техник по информационным системам
Количество часов на освоение программы модуля: максимальной учебной нагрузки обучающегося 398 часов, в том числе:
– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 336 часов;
самостоятельная работа обучающегося – 160 часов
Форма промежуточной аттестации: квалификационный экзамен (МДК 03.01)

Место профессионального модуля в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Профессиональный модуль ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» включает в себя:

МДК.03.01 Выполнение работ по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

УП.03.01 Учебная практика

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Содержание модуля:

МДК.03.01 Выполнение работ по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

1. Введение. Человек и информация.
2. Основные сведения об электронно-вычислительных машинах.
3. Компоненты системной платы.
4. Микропроцессоры.
5. Устройства ввода и вывода информации.
6. Основные устройства внешней памяти компьютера.
7. Основные устройства внутренней памяти компьютера.
8. Аппаратные средства мультимедиа.
9. Технология модернизации электронно-вычислительных машин.
10. Причины сбоев и отказов в работе ЭВМ.
11. Программное обеспечение компьютера.
12. Системное программное обеспечение.
13. Прикладное программное обеспечение.
14. Архивация данных.
15. Текстовая информация и компьютер.
16. Табличные вычисления на компьютере.
17. Основы компьютерной графики.
18. Технология мультимедиа.
19. Хранение и обработка информации.
20. Компьютерные сети.
21. Сервисы сети Интернет.
22. Услуги сети Интернет.
23. Информационное моделирование.
24. Управление и алгоритмы.
25. Программное управление работой компьютера.

- 26. Основы социальной информатики.
- 27. Сведения о компьютерных вирусах.
- 28. Защита информации.

УП.03.01 Учебная практика

Подготовительный этап:

Получение индивидуального задания по учебной практике. Инструктаж по охране труда и технике безопасности, распределение по рабочим местам. Ознакомление с содержанием деятельности практиканта на рабочем месте.

Основной этап:

Информатизация общества. Профессиональная информационная деятельность человека.
Средства и технологии обработки текстовых документов. Классификация и возможности текстовых редакторов.
Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.
Представление об организации баз данных и СУБД. Концепции, объекты, ключи, компоненты.
Представление о программных средах компьютерной графики.
Гипермультимедиа. Программы для создания гипермедиа.
Создание презентации.

Этап подготовки отчета:

Формирование отчёта и защита.

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Подготовительный этап:

Организационное собрание обучающихся.
Консультация по выполнению этапов производственной практики.
Ознакомление с требованиями охраны труда и правилами внутреннего трудового распорядка организации. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности.
Получение индивидуального задания по производственной практике.

Основной этап:

Выполнение элементов профессиональной деятельности:

1. Информатизация общества. Профессиональная информационная деятельность человека.
2. Средства и технологии обработки текстовых документов. Классификация и возможности текстовых редакторов.
3. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.
4. Представление об организации баз данных и СУБД. Концепции, объекты, ключи, компоненты.
5. Представление о программных средах компьютерной графики.
6. Гипермультимедиа. Программы для создания гипермедиа.
7. Создание презентации.

Этап обработки и анализа информации:

Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала
Обработка и анализ полученного профессионального опыта.

Этап подготовки отчета

Написание и оформление отчета по практике с использованием информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Изучение модуля направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-1: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК-2: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК-3: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК-4: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК-5: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК-6: работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК-7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК-8: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК-9: ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ПК-1.1: собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы;

ПК-1.2: взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности;

ПК-1.3: производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения;

ПК-1.4: участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы;

ПК-1.5: разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы;

ПК-1.6: участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы;

ПК-1.7: производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ;

ПК-1.8: консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы;

ПК-1.9: выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией;

ПК-1.10: обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции;

ПК-2.1: участвовать в разработке технического задания;

ПК-2.2: программировать в соответствии с требованиями технического задания;

ПК-2.3: применять методики тестирования разрабатываемых приложений;

ПК-2.4: формировать отчетную документацию по результатам работ;

ПК-2.5: оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами;

ПК-2.6: использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:
уметь:

– конфигурировать компьютер;

- определять неисправности оборудования;
- работать с прикладными и системными программами;

знать:

- структуру аппаратного и программного обеспечения ЭВМ;
- принципы работы с программами;

иметь практический опыт:

- конфигурации компьютера;
- определения и исправления неисправностей компьютера и периферийных устройств;
- работы с программным обеспечением;
- защиты компьютерной системы от вредоносных программ.

Разработчик: кафедра информатики и естественнонаучных дисциплин