

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина ПМ 02МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

**Семестр:** 3 (срок обучения 1г. 10 мес.), 5 (срок обучения 2 г. 10 мес.)

**Количество часов:** 160

**Количество зачетных единиц:**

**Промежуточная аттестация:** экзамен (срок обучения 1г. 10 мес.), зачет (срок обучения 2 г. 10 мес.)

### **Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» является междисциплинарным курсом (МДК.02.01) Профессионального модуля (ПМ.02) «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества и финансовых обязательств организации» по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» по отраслям в соответствии с ФГОС. В междисциплинарном курсе «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» изучаются понятия источников имущества; современные научные подходы и нормативное регулирование бухгалтерского учета; рассматривается методология и методика бухгалтерского учета источников имущества в различных отраслях хозяйственной деятельности.

**Цель и задачи освоения дисциплины:** Целью освоения дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» является формирование у студентов комплексного представления о ведении бухгалтерского учета источников формирования имущества организации.

Задачи дисциплины:

- раскрыть теоретические и практические основы организации и методики бухгалтерского учета источников имущества в основных отраслях деятельности экономических субъектов;
- способствовать формированию у будущего специалиста компетентности по вопросам бухгалтерского учета и ответственности за правильную постановку и своевременную организацию учета источников имущества в соответствии с утвержденной учетной политикой экономического субъекта и законодательными актами;
- развить знания, умения и навыки при расчете заработной платы сотрудников, определении финансовых результатов, учете собственного капитала организации;
- закрепить полученные теоретические знания на практике с помощью практических, семинарских занятий и производственной практики на различных экономических субъектах.

## **Содержание дисциплины:**

Практические основы бухгалтерского учета труда и его оплаты

Основы организации и оплаты труда в РФ. Виды, формы и системы оплаты труда. Документальное оформление и учет численности работников, отработанного времени и выработки.

Порядок начисления заработной платы за отработанное время, за неотработанное время. Удержания из заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.

Порядок начисления и учет страховых взносов.

Практические основы бухгалтерского учета результатов финансовой деятельности

Порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет прибыли отчетного года (прошлых лет). Расчет и учет налога на прибыль организации. Реформация баланса и учет использования прибыли.

Практические основы бухгалтерского учета собственных средств организации

Понятие капитала. Формирование и учет уставного, резервного и добавочного капитала и резервов. Особенности учета уставного капитала в зависимости от организационно-правовой формы собственности предприятия. Средства целевого финансирования и поступления. Учет нераспределенной прибыли.

Практические основы бухгалтерского учета заемных средств организации

Виды заемных средств. Понятие и виды кредитов и займов. Синтетический и аналитический учет расчетов по кредитам и займам. Порядок начисления и уплаты процентов по кредитам и займам.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:**

### **Общие компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывает с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

#### **Образовательные технологии:**

Дисциплина «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» предполагает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в зависимости от вида и цели учебного занятия.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях, в процессе которых используются интерактивная лекция, лекция с заранее запланированными ошибками и пр.

Практические занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (решение хозяйственных ситуаций, моделирования деловых ситуаций, и др.).

**Составитель:** О.Ю. Герасимова, кафедра экономики