

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина ПМ.02.МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

**Семестр:** 2

**Количество часов:** 80

**Промежуточная аттестация:** зачет

### **Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ):**

Дисциплина «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» относится к профессиональному модулю 02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» основной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 *Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)* в соответствии с ФГОС (МДК 02.02). Дисциплина позволяет сформировать у обучающихся представления о порядке подготовки, проведении и оформлении инвентаризации имущества, источников его образования и обязательств организации.

### **Цель и задачи освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерская технология проведения и оформления результатов инвентаризации» формирование у обучающихся системы профессиональных знаний, умений и навыков о нормативном регулировании, технологии проведения и оформления результатов инвентаризации имущества и обязательств организации.

#### **Задачи дисциплины:**

- ознакомление обучающихся с нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества организации, обязательств, источников образования;
- закрепление у обучающихся системы знаний о бухгалтерской технологии проведения инвентаризации;
- формирование умений и навыков проведения инвентаризации имущества организации, обязательств, источников образования;
- развитие способностей логического обобщения, документального оформления, отражения на счетах бухгалтерского учета информации о результатах инвентаризации.

### **Содержание дисциплины:**

Понятие, цели и задачи инвентаризации. Виды инвентаризации как средства контроля.

Цель нормативного регулирования порядка проведения инвентаризации.

Подготовительные мероприятия для проведения инвентаризации.

Виды проверок. Приемы инвентаризации.

Особенности проведения инвентаризации внеоборотных активов

Порядок бухгалтерского учета нематериальных активов. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.

Этапы инвентаризации финансовых вложений.

Цели, задачи, этапы инвентаризации товарно-материальных ценностей.

Особенности инвентаризации денежных знаков и других ценностей в кассе (почтовые марки, марки государственной пошлины, вексельные марки, путевки в дома отдыха и санатории, авиабилеты и др.).

Инвентаризация денежных средств в пути.

Инвентаризация денежных средств, находящихся в банках на расчетном (текущем), валютном и специальных счетах.

Инвентаризация расчетов с банками (другими кредитными учреждениями) по ссудам, с бюджетом, покупателями, поставщиками, подотчетными лицами, работниками, депонентами, другими дебиторами и кредиторами.

Цели, задачи, этапы инвентаризации финансовых результатов.

Порядок составления сличительных ведомостей по инвентаризации.

Порядок регулирования инвентаризационных разниц и оформления результатов инвентаризации.

Отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими профессиональными (ПК) компетенциями:**

**Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

**Образовательные технологии:**

Дисциплина «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» предполагает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в зависимости от вида и цели учебного занятия.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях, в процессе которых используются деловая игра, интерактивная лекция, лекция с заранее запланированными ошибками и пр.

Практические занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления

аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (решение хозяйственных ситуаций, моделирования деловых ситуаций, и др.).

**Составитель:** О.Ю. Герасимова, ст. преподаватель кафедры экономики