

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина ПМ.01.МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации

**Семестр:** 2

**Количество часов:** 188

**Промежуточная аттестация:** экзамен

**Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):**

Дисциплина «Практические основы бухгалтерского имущества организации» является междисциплинарным курсом (МДК.01.01) профессионального модуля (ПМ.01) «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации» по специальности *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

**Цель и задачи освоения дисциплины:** «Практические основы бухгалтерского учета имущества организации» - сформировать у обучающегося основы профессионального сознания, устойчивую систему теоретических и практических знаний и умений в области бухгалтерского учета в соответствии с требованиями рыночных отношений.

В дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета имущества организации» изучаются понятия бухгалтерского учета, современные научные подходы и нормативное регулирование бухгалтерского учета; рассматриваются методология и методика бухгалтерского учета в различных отраслях хозяйственной деятельности

**Задачи дисциплины:**

- раскрыть теоретические и практические основы организации и методики бухгалтерского учета в основных отраслях деятельности экономических субъектов;
- способствовать формированию у будущего специалиста компетентности по вопросам бухгалтерского учета, а также ответственности за правильную постановку и своевременную организацию учета и составление финансовой отчетности в соответствии с утвержденной учетной политикой экономического субъекта и законодательными актами;
- показать порядок учета денежных средств, МПЗ, основных средств, нематериальных активов, расходов производственной и торговой деятельности, калькулирования себестоимости продукции, финансовых вложений, процедуры банкротства и учетную политику организации;
- закрепить полученные теоретические знания на практике с помощью практических, семинарских занятий и производственной практики на различных экономических субъектах.

**Содержание дисциплины:**

Раскрывается система нормативного регулирования бухгалтерского учета, основных требований к учету. Представлена методика учета основных средств, производственных запасов. Раскрывается понятие затрат и калькулирования, готовой продукции, финансовых вложений, денежных средств, финансовых вложений. Раскрывается порядок документооборота и внутреннего контроля объектов учета. Дается понятие бухгалтерской отчетности, отражения процедуры банкротства. Раскрывается значимость учетной политики.

**В результате освоения учебной дисциплины** обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

**Общекультурные компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформляет денежные и кассовые документы

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

**Образовательные технологии:**

В преподавании дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета имущества организации» применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии в зависимости от вида и цели учебного занятия.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях.

Лабораторные занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения.

**Составитель:** Л.А. Альбекова, ст. преподаватель кафедры экономики