

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина ОП.04 Экономика организации

Семестр: 2

Количество часов: 84

Промежуточная аттестация: экзамен

Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):

Дисциплина «Экономика организации» относится к общепрофессиональным дисциплинам программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 *Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*. Дисциплина позволяет сформировать у обучающихся представления об основах экономики коммерческих структур.

Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Экономика организации» является формирование у обучающихся системы устойчивых знаний, умений, навыков в области экономики организации необходимых в дальнейшем обучении и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование системы базовых понятий по экономике организации;
- создание представления о функционировании и взаимодействии субъектов экономики;
- воспитание социально активной личности обучающегося с четким уровнем понимания происходящих экономических процессов в организации.

Содержание дисциплины:

Организация – основное звено экономики. Понятие экономики. Сферы и отрасли экономики. Понятие организации как хозяйствующего субъекта. Коммерческие и некоммерческие организации. Функции и признаки организации. Внутренняя и внешняя среда организации.

Формы организаций. Виды организаций (предприятий) по экономическим и производственным признакам. Организационно-правовые формы организаций: понятие, виды, характеристика. Специфические формы организаций.

Капитал и имущество организации. Определение капитала и имущества организации. Классификация капитала организации. Элементы капитала организации. Уставный капитал организации.

Производственная программа предприятия. Определение производственной программы предприятия. Понятия номенклатуры. Измерители объема производства. Система стоимостных показателей. Показатель качества продукции. Процесс доведения программы до исполнителей.

Производственная мощность предприятия. Понятие производственной мощности. Плановый баланс производственной мощности. Определение среднегодовой мощности и мощности на начало планового периода. Расчет фонда времени работы оборудования. Показатели использования и загрузки оборудования.

Основной капитал организации. Основные средства организации. Состав основных производственных средств организации. Оценка основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективного использования основных средств организации. Пути повышения эффективности использования основных средств в организации.

Оборотные средства организации. Оборотные средства организации: понятие, состав. Нормирование оборотных средств. Показатели эффективного использования оборотных средств организации. Высвобождение оборотных средств. Пути повышения эффективности использования оборотных средств организации.

Трудовые ресурсы организации. Определение трудовых ресурсов, занятых и безработных. Категории персонала организации. Структура персонала организации. Показатели численности персонала организации. Производительность труда работников организации: понятие, факторы, показатели.

Оплата труда в организации. Понятие заработной платы и фонда оплаты труда. Средняя заработная плата. Формы и системы оплаты труда.

Себестоимость продукции. Понятие затрат производства и издержек обращения. Классификация затрат. Определение себестоимости продукции. Калькуляция себестоимости по элементам и статьям затрат. Структура себестоимости.

Прибыль организации и рентабельность деятельности. Понятие финансового результата деятельности организации. Определение, состав и виды прибыли. Определение и виды рентабельности. Налог на прибыль.

Ценообразование в организации. Понятие цены и ценообразования. Состав цен. Классификация цен. Стратегии ценообразования. Методы ценообразования. Косвенные налоги.

Финансовое состояние организации. Определение финансового состояния организации, финансовой устойчивости и платежеспособности. Показатели, их характеризующие.

Инновационная деятельность в организации. Понятие инноваций и нововведений. Последовательность инновационной деятельности в организации. Определение патента и патентообладателя. Особенности патентообладания. Реализация инновационных идей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими основными общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансово положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4.Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Образовательные технологии:

В преподавании дисциплины «Экономика организации» применяются разнообразные интерактивные образовательные технологии в зависимости от вида и цели учебного занятия.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях.

Практические занятия ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления аналитической и профессиональной деятельности с применением интерактивных форм обучения (решение кейсов и ситуационных задач, подготовка презентаций и др.).

Составитель: Т.Д. Бахар, ст. преподаватель кафедры экономики