

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Метрология и стандартизация**

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
Квалификация: Товаровед - эксперт
Трудоемкость: 174 часа
Форма промежуточной аттестации: экзамен
Год начала подготовки 2020

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Метрология и стандартизация» относится к профессиональному циклу общепрофессиональных дисциплин.

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: «Экологические основы природопользования», « Основы коммерческой деятельности», «Статистика», « Безопасность жизнедеятельности», «Микробиология, санитария и гигиена», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Бухгалтерский учет», «Оценка качества товаров и основы экспертизы».

Содержание дисциплины (тематический план):

1. Основные понятия. Краткая история метрологии. Основы измерений. Основные характеристики измерений. Единицы измерений. Классификация средств измерений и нормируемые метрологические характеристики. Обеспечение единства измерений.
2. Национальная система стандартизации России. Основные положения Единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации (ЕСКК ТЭСИ). Информационное обеспечение стандартов.
3. ФЗ «О техническом регулировании» ФЗ «О техническом регулировании». Подтверждение соответствия. ФЗ «О техническом регулировании». Декларирование соответствия».

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК-1 - пониманием сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса;

ОК-2 - организацией собственной деятельности, выбором типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценкой их эффективности и качества;

ОК-3 - принятием решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК-4 - осуществлением поиска и использованием информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК-5 - владением информационной культурой, анализированием и оценкой информации с использованием информационно-коммуникационных технологий;

ОК-6- работой в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,

потребителями;

ОК-7 - брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК-8 - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК-9 – ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ПК 1.1- выявлением потребностей в товарах;

ПК-1.2- осуществлением связи с поставщиками и потребителями продукции;

ПК-1.3- управлением товарными запасами и потоками;

ПК-1.4- оформлением документации на поставку и реализацию товаров;

ПК-2.1- идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности;

ПК-2.2- организовывать и проводить оценку качества товаров;

ПК-2.3- выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы;

ПК-3.1- участвовать в планировании основных показателей деятельности организации;

ПК-3.2 - планировать выполнение работ исполнителями;

ПК-3.3- организовывать работу трудового коллектива;

ПК-3.4.- контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;

ПК-3.5- оформлять учетно-отчетную документацию.

Разработчик: кафедра коммерческого товароведения