

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.02 Профессиональная этика

Семестр:2

Количество часов: 120 часов.

Промежуточная аттестация: зачет.

Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина «Профессиональная этика» включена в профильные дисциплины учебного плана специальности *40.02.01 Право и организация социального обеспечения*.

Цель дисциплины: является формирование у студентов знаний в области этики, выработка навыков применения норм нравственности в специфических условиях правоприменительной деятельности, приобретение студентами необходимых теоретических и практических знаний в области профессиональной культуры в деловых и гражданских правоотношениях.

Содержание дисциплины: Основы общей этики. Понятие и сущность морали. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура. Нравственные основы законодательной системы государства и правоохранительной деятельности. Нравственное содержание осуществления правосудия. Этика предварительного следствия и судебного процесса. Кодекс чести нотариуса. Кодекс чести адвоката. Кодекс чести работника прокуратуры. Кодекс чести судьи, судебного пристава. Этикет в профессиональной деятельности специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК-1: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК-2: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК-3: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК-4: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК-5: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК-6: работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК-7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК-8: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК-9: ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

ОК-10: исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей);

ОК-11: соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда;

ОК-12: соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;

ОК-13: проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;

ПК-1.1: осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК-1.6: консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПК-3.1: анализировать практические ситуации. устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать. давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания. справочную литературу. информационные справочно- правовые системы.

Образовательные технологии:

Преподавание учебной дисциплины «Профессиональная этика» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции с элементами диалога, семинары, семинары-практикумы, деловые игры, другие активные и интерактивные формы обучения. Программой учебной дисциплины предусматриваются следующие виды контроля: тестирование, устный опрос.

Составитель: О.Ю. Левченко, доцент кафедры государственного права и правоведения