

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

(МДК.01.03) Правовые основы медико-социальной экспертизы

**Семестр:** 5

**Количество часов:** 108

**Количество зачетных единиц:**

**Промежуточная аттестация:** экзамен

## **Место дисциплины в структуре ПССЗ:**

Дисциплина «Правовые основы медико-социальной экспертизы» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла (МДК.01.03) специальности 40.02.01 *Право и организация социального обеспечения*.

Изучение дисциплины «Правовые основы медико-социальной экспертизы» базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин: «Право социального обеспечения» и «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

Освоение дисциплины необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: «Право социального обеспечения» и «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)».

Цель освоения дисциплины «Правовые основы медико-социальной экспертизы» является получение студентами знаний о нормативно-правовом регулировании социальной защиты граждан, понятия о инвалидности, группах и причинах инвалидности, о порядке направления на МСЭ и проведения экспертизы, организации деятельности Бюро медико-социальной экспертизы, реабилитации инвалидов и индивидуальной программе реабилитации, об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры, об обеспечении инвалидов техническими и транспортными средствами, обучении и профессиональной подготовке инвалидов, их трудоустройстве, о федеральных государственных учреждениях МСЭ, их функциях, порядке деятельности и об общественных объединениях инвалидов.

Освоение дисциплины способствует подготовке выпускника к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- изучение основных нормативно-правовых актов, регулирующих социальную защиту инвалидов;
- изучение инвалидности, группы и причины инвалидности;
- методов и средств реабилитации;
- основных мер социальной защиты инвалидов

## **Содержание дисциплины:**

Международные НПА, нормативно-правовые акты Российской Федерации в

сфере социальной защиты прав инвалидов  
 Понятие инвалидности, группы, причины  
 Классификация основных категорий жизнедеятельности.  
 Общая характеристика 1,2,3 групп инвалидности и 3,2,1 степеней ограничения способностей к трудовой деятельности  
 Комплекс социальной защиты инвалидов  
 Понятие и значение медико-социальной экспертизы  
 Бюро МСЭ: задачи, функции, направления деятельности  
 Права БМСЭ и ГБМСЭ  
 Федеральная целевая программа «Доступная среда на 2010-2020г»  
 Порядок направления на МСЭ и проведения МСЭ  
 Реабилитация инвалидов: понятие, значение, виды, принципы  
 Индивидуальная программа реабилитации инвалидов  
 Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры  
 Социально-бытовая реабилитация инвалидов  
 Общественные объединения инвалидов: цели, задачи

**В результате освоения учебной дисциплины** обучающийся должен обладать следующими общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Результаты освоения ООП: код и формулировка компетенции (в соответствии с учебным планом) или ее части	Планируемые результаты обучения: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы
<p>ПК-1.1</p> <p>Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>Знания (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правил, приемов и способов юридической техники;</li> <li>- истории становления и развития правотворчества; особенности отдельных стадий правотворческой деятельности;</li> <li>- структуры нормативно-правовых актов.</li> </ul> <p>Умения(У):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике правила юридической техники;</li> <li>- использовать знания об особенностях отдельных видов нормативных правовых актов;</li> <li>- использовать опыт правотворческой деятельности;</li> <li>- анализировать юридические конструкции.</li> </ul> <p>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования правотворческой деятельности;</li> <li>- подготовки справочно-аналитические материалы об истории нормативного правового регулирования отдельных видов общественных отношений;</li> <li>- подготовки проекта нормативно-правового акта;</li> <li>- оценки потребности в нормативном правовом регулировании определенных видов общественных отношений.</li> </ul>
ПК-1.2	Знания (З):

<p>Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- признаков нормативных и индивидуальных правовых актов;</li> <li>- форм реализации норм права;</li> <li>- стадий правоприменительной деятельности;</li> <li>- правил, предъявляемых к подготовке и составлению юридических документов.</li> </ul> <p>Умения(У):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретировать содержание нормативных и индивидуальных правовых актов;</li> <li>- выявлять и преодолевать коллизии юридических норм и пробелы в законодательстве;</li> <li>- определять пределы действия норм права;</li> <li>- составлять юридические документы.</li> </ul> <p>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической техники;</li> <li>- сбора информации по рассматриваемому делу;</li> <li>- систематизации предоставленной информации;</li> <li>- подготовки юридических документов.</li> </ul>
<p>ПК-1.3</p> <p>Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p>	<p>Знания (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- признаков нормативных и индивидуальных правовых актов;</li> <li>- форм реализации норм права;</li> <li>- стадий правоприменительной деятельности;</li> <li>- правил, предъявляемых к подготовке и составлению юридических документов.</li> </ul> <p>Умения(У):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретировать содержание нормативных и индивидуальных правовых актов;</li> <li>- выявлять и преодолевать коллизии юридических норм и пробелы в законодательстве;</li> <li>- определять пределы действия норм права;</li> <li>- составлять юридические документы.</li> </ul> <p>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической техники;</li> <li>- сбора информации по рассматриваемому делу;</li> <li>- систематизации предоставленной информации;</li> <li>- подготовки юридических документов.</li> </ul>
<p>ПК-1.6</p> <p>Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Знания (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных ограничений жизнедеятельности;</li> <li>- критерий установления групп инвалидности;</li> <li>- сроков освидетельствования и переосвидетельствования;</li> <li>- нормативно – правовой базы установления инвалидности;</li> </ul> <p>Умения(У):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять индивидуальные программы реабилитации;</li> <li>- анализировать основные направления деятельности БМСЭ;</li> <li>- применять полученные знания при решении практических ситуаций.</li> </ul> <p>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа действующего законодательства в области</li> </ul>

	<p>пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li><input type="checkbox"/> определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</li> <li><input type="checkbox"/> формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">ПК-2.2</p> <p>Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии</p>	<p>Знания (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан.</li> </ul> <p>Умения(У):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</li> <li><input type="checkbox"/> пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</li> <li><input type="checkbox"/> консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы.</li> </ul> <p>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</li> <li>- порядка ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;</li> <li><input type="checkbox"/> документооборота в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li><input type="checkbox"/> федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">ПК-2.3</p> <p>Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями</p>	<p>Знания (З):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятий и видов социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;</li> <li>- способов информирования граждан и должностных</li> </ul>

<p>граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<p>лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия общей психологии,</li> <li>- сущность психических процессов;</li> <li>- основы психологии личности.</li> </ul> <p>Умения(У):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;</li> <li>- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</li> <li>- формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат и других социальных выплат.</li> </ul> <p>Навыки /опыт деятельности (Н/О):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат;</li> <li><input type="checkbox"/> выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; <input type="checkbox"/> организации и координирования социальной работы;</li> <li>- работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</li> </ul>
---	--

### **Образовательные технологии:**

Для проведения лекций, лабораторных занятий и самостоятельной работы студентов используется:

- компьютерное программное обеспечение – Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint;
- обучающе-контролирующая программа VINEX.
- справочно-правовые системы «Гарант», «КонсультантПлюс».

Характеристика информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых в процессе обучения, представлена в таблице:

Технология обучения	Краткая характеристика	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Видеоредакторы, Правовые информационные системы
Чтение лекций с использованием слайд-презентаций	Разработка лекции /курса лекций в формате программы PowerPoint с ак-	MO Word, MO Power Point

	центом на основные положения и выводы по теме, включение наглядного материала; использование в качестве опорного конспекта на лекционном занятии.	
Автоматизированное взаимодействие с обучающимися	Использование возможностей социальных сетей для передачи информации обучающимся; проверка домашних заданий и консультирование посредством e-mail.	Сеть Интернет, Социальные сети
Компьютерное тестирование	Оценка учебных достижений обучающихся в компьютерном классе с помощью разработанных кафедрой БТЗ.	Системы тестирования (ФЭПО, VINEX)
Ситуативно-ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной ситуации.	MO Word MO Excel MO Power Point Видеоредакторы Графические редакторы
Решение коммуникативно-ситуативных задач	Задание, в котором обучающемуся предлагают индивидуально, в парах или в группе осмыслить и разрешить конкретную межличностную, в том числе профессионально-ориентированную, коммуникативно-ситуативную задачу.	Видеоредакторы Правовые информационные системы
Учебная дискуссия	Позволяет включить обучающихся в процесс обсуждения проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Power Point Правовые информационные системы
Чтение мини-лекций	Позволяет предоставить обучающимся информативный и справочный материал, необходимый для осуществления успешного обучения.	Power Point
Проведение практических занятий с использованием Интернет-видео-сюжетов	Позволяет предоставить обучающимся полезный информативный и справочный видео-материал.	Видеоредакторы Правовые информационные системы
Подготовка рефератов, эссе, выступлений, докладов	Позволяет осуществлять поиск, сбор, и использование информации, выступать перед аудиторией, применяя возможности медиа-презентации.	Сеть Интернет MO Word Power Point Графические редакторы

**Составитель:** И.С. Калюжная, ассистент кафедры государственного права и правоведения