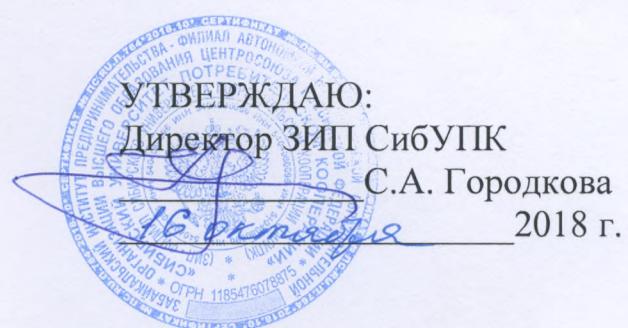




Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации

**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ  
Забайкальский институт предпринимательства**



**ПРАВИЛА  
нахождения на территории Забайкальского института  
предпринимательства – филиала автономной некоммерческой  
образовательной организации высшего образования Центросоюза  
Российской Федерации «Сибирского университета потребительской  
кооперации» лиц, сопровождающих инвалидов**

Чита  
2018

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок доступа на территорию Забайкальского института предпринимательства - филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее – Филиал) и нахождения на территории Филиала лиц, сопровождающих обучающихся - инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Сопровождающий).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом №181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.3. Сопровождение обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по территории Филиала осуществляется в случае, если в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – ИПРА), установлена необходимость такого сопровождения.

1.4. В случае отсутствия документов, устанавливающих необходимость сопровождения, по заявлению лица сопровождающего обучающегося (приложение 1), а в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, его родителей (законных представителей), сопровождение может разрешить директор Филиала.

## **II. ТРЕБОВАНИЯ К СОПРОВОЖДАЕМОМУ ЛИЦУ**

2.1. В качестве Сопровождающего может выступать лицо, достигшее 18-летнего возраста, обладающее полной дееспособностью и соответствующий требованиям, установленным настоящими правилами.

2.2. В качестве Сопровождающих, как правило, могут выступать один из родителей (законных представителей), брат или сестра, дедушка (бабушка) обучающегося.

## **III. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЕ ДОПУСКА**

3.1. Для получения допуска на территорию Филиала Сопровождающий подает заявление на имя директора Филиала с приложением следующих документов, кроме сотрудников Филиала:

- копию паспорта (всех страниц), оригинал предъявляется при подаче заявления;
- документ, подтверждающий факт обучения в Филиале лица, требующего сопровождения.

3.2. Решение по заявлению Сопровождающего принимается в течение 10 рабочих дней после подачи заявления, путем издания соответствующего распоряжения.

3.3. Администрация вправе отказать в удовлетворении заявления в случае:

- 3.3.1. Отсутствия необходимости сопровождения обучающегося.
- 3.3.2. Несоответствия Сопровождающего требованиям, установленным настоящими правилами.
- 3.3.3. Не предоставления Сопровождающим документов, указанных в пункте 3.1 настоящих правил, а равно их предоставление не в полном объеме (в том числе, не полностью заполненные заявления, согласие на обработку персональных данных).
- 3.3.4. Предоставления Сопровождающим заведомо ложной информации.
- 3.3.5. Отсутствия согласия обучающегося на сопровождение, либо отсутствия согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
- 3.4.6. Сопровождающему выдается пропуск для прохода на территорию Филиала, на которой проходит обучение сопровождаемый.

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СОПРОВОЖДАЮЩИХ**

4.1. Сопровождающий обязан:

- 4.1.1. Соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся Филиала, настоящие Правила и другие нормативно-правовые акты.
- 4.1.2. Выполнять требования директора Филиала, руководителей соответствующих подразделений (декана факультета, заведующих кафедр), работников охраны, осуществляющих контрольно пропускной режим в здании Филиала.
- 4.1.3. В случае необходимости оказать сопровождаемому обучающемуся первую медицинскую помощь, вызвать службы экстренной помощи, сообщить о случившемся работникам Филиала.

#### **V. ТРЕБОВАНИЯ К СОПРОВОЖДАЮЩИМ**

5.1. Сопровождающим запрещается вмешиваться в учебный процесс (помогать сопровождаемому и другим обучающимся выполнять учебные задания, обсуждать оценки с преподавателями и др.).

5.2. Сопровождающий не имеет права находиться в учебном помещении (аудитории, лаборатории, учебном классе и т.д.) во время проведения занятий.

5.3. В случае необходимости оказания помощи обучающемуся во время проведения занятий, Сопровождающий может находиться в учебном помещении с предварительного согласия руководителя соответствующего подразделения и преподавателя, проводящего соответствующее занятие.

5.4. Сопровождающий, находящийся в учебном помещении во время проведения занятий, по первому требованию преподавателя и лиц, указанных

в пункте 4.1.2 настоящих Правил, обязан незамедлительно покинуть учебное помещение.

5.5. В случае несоблюдения Сопровождающим требований законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего распорядка обучающихся, настоящих Правил, руководитель соответствующего подразделения вправе потребовать от Сопровождающего покинуть территорию Филиала, а Сопровождающий обязан незамедлительно выполнить такое требование (при этом лицо, потребовавшее от Сопровождающего покинуть территорию Филиала, обязано обеспечить сопровождение соответствующего обучающегося).

5.6. Лицо, потребовавшее от Сопровождающего покинуть территорию Филиала в течение одного рабочего дня представляет директору Филиала служебную записку, в которой сообщает о произошедшем факте и излагает причины, по которым от Сопровождающего было потребовано покинуть территорию Филиала.

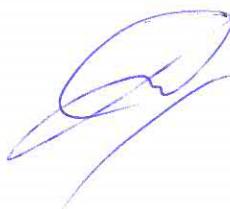
5.7. Руководитель соответствующего подразделения вправе приостановить допуск Сопровождающего, нарушившего требования настоящих Правил, на территории Филиала путем устного распоряжения сотрудникам охраны.

5.8. Сопровождающий вправе подать директору Филиала соответствующее письменное объяснение (в том числе, о своем несогласии с решением о приостановлении допуска).

5.9. Директор в течение десяти рабочих дней принимает решение о возобновлении допуска Сопровождающего на территорию Филиала или о лишении его права сопровождать обучающегося на территории Филиала (решение директора Филиала доводится до сведения руководителя соответствующего подразделения, сотрудников охраны, Сопровождающего и соответствующего обучающегося).

5.10. В случае если по тем или иным причинам обучающийся, для которого в соответствии с ИПРА установлена необходимость сопровождения, не имеет Сопровождающего, по решению руководителя соответствующего подразделения, его в течение одного месяца может сопровождать лицо, не получившее статуса Сопровождающего, в соответствии с порядком, установленным настоящим Правилами (за исключением лиц, не соответствующим требованиям раздела 2 настоящих Правил, а также лиц, которые ранее были лишены права сопровождения).

Юрисконсульт



А.П. Бянкин

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-  
методической и научной работе

Димитров Н.П. Степанов

Начальник учебно-методического  
отдела

Мария Т.С. Аверячкина

Декан факультета технологии и  
управления

Петрова Н.Е.Петрова

Декан юридического факультета

Сутурина М.Н. Сутурина

Начальник отдела кадров

Смекалина Т.Г. Смекалина

Начальник административно-  
хозяйственной службы

Бажанова Л.Ю. Бажанова