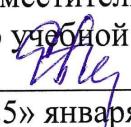




автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»
Забайкальский институт предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директор
по учебной работе
 Е.М. Попова
«25» января 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

по программе базовой подготовки

по специальности
среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: Юрист

Чита
2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями от 12.08.2022 г. № 732), Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509

РАЗРАБОТЧИК:

Т.В. Романенко, преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин

РЕЦЕНЗЕНТ:

С.Л. Новолодская, канд.пед.наук, доцент, заведующая кафедрой общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры общеобразовательных дисциплин, протокол от 25 января 2023 г. № 5.

Заведующий кафедрой
общеобразовательных дисциплин



С.Л. Новолодская

СОДЕРЖАНИЕ

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Рабочая программа учебной дисциплины *Иностранный язык* является частью основной образовательной программы составленной в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является развитие профессионально-ориентированной иноязычной коммуникативной компетенции студентов, то есть их способности и готовности осуществлять непосредственное или опосредованное общение и добиваться взаимопонимания посредством иностранного языка. Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие основные задачи:

- Развитие языковой компетенции - овладение языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения.

- Развитие речевой компетенции - четырех основных видов речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения и письма) в сфере бытового и профессионального общения.
- Развитие социокультурной компетенции - умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно социокультурной специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и стран изучаемого языка.
- Развитие компенсаторной компетенции - способности восполнять в процессе общения недостаточность знания языка, а также речевого и социального опыта общения на иностранном языке.
- Развитие учебно-познавательной компетенции - умения совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.
- Формирование представлений о роли языка в жизни человека, общества, государства.
- Приобщение через изучение русского языка, иностранного языка и литературы к ценностям национальной и мировой культуры.
- Развитие способности свободно общаться в различных формах и на разные темы на иностранном языке и свободно использовать словарный запас.
- Формирование умений написания текстов по различным темам по изученной проблематике на иностранном языке, в том числе демонстрирующих творческие способности обучающихся.
- Формирование устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним.
- Формирование навыков различных видов анализа литературных произведений.
- Формирование коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире.
- Владение знаниями о социокультурной специфике стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике.
- Развитие умений выделять общее и различное в культуре родной страны и стран изучаемого языка.
- Достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения.
- Формирование умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:** общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем)

иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; **знать:** лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|--------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка, в том числе: | 206 |
| обязательная учебная нагрузка (аудиторные учебные занятия): | 170 |
| лекции, уроки | - |
| практические занятия (если предусмотрено) | 170 |
| самостоятельная (внеаудиторная работа, включающая индивидуальный проект) | 36 |
| промежуточная аттестация: - экзамен (дифференцированный зачет, зачет) | Дифференцированный зачет |

2.2. Тематический план ОГСЭ.03 Иностранный язык

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|--|-------------|------------------|
| | | ОФО | |
| Тема 1. | Знакомство. Личная сфера. | | |
| | Тематическое содержание речи. Общая характеристика человека. Биография. Интересы. Первичные контакты. | 22 | 1 |
| | Написание эссе о себе и своей семье. | 1 | |
| Тема 2. | Цели и стратегии изучения иностранного языка. | | |
| | Тематическое содержание речи. Цели и задачи обучения. Необходимость изучения иностранного языка. Стратегии обучения. Опыт, проблемы и возможности изучения иностранного языка. | 22 | 1 |
| | Подготовка устного ответа на вопрос "Зачем я изучаю иностранный язык?" | 1 | |
| Тема 3. | Обучение в университете. | 0 | |
| | Факультеты, специальности, направления обучения. | 24 | 1 |
| | Написание эссе на тему "Первый год в университете" | 1 | |
| Тема 4. | Работа. Выбор профессии. | | |
| | Формирование профессионально-ориентированного тезауруса. Терминология. Составление терминологического глоссария по специальности. | 24 | 1 |
| | Написание эссе на тему "Моя профессия". | 1 | |
| Тема 5. | Элементы страноведения. | | |
| | Тематическое содержание речи. Страны изучаемого языка: природа и экология, население, экономика, политическое | 22 | 1 |

| | | | |
|---------|--|----|---|
| | устройство, языки и культура, достопримечательности. Путешествия. Организация путешествий, транспорт, условия проживания туристов. | | |
| | Подготовка устного ответа- описания любой англоговорящей страны. | 1 | |
| Тема 6. | Введение в межкультурную коммуникацию. | | |
| | Тематическое содержание речи. Традиции и обычаи своей страны и других стран, в том числе стран изучаемого языка. Национальные стереотипы. Причины межкультурных конфликтов. Язык и менталитет народа. | 22 | 1 |
| | Написание эссе на тему "Мой любимый праздник". | 1 | |
| Тема 7. | Глобальные проблемы современного мира. | | |
| | Тематическое содержание речи. Глобализация, проблемы культурной идентичности. Экология. Технический прогресс. Социальное и имущественное неравенство. Проблемы потребительского общества. | 22 | 1 |
| | Подготовка устного ответа на тему "Экология в современном мире". | 1 | |
| Тема 8. | Учебно-трудовая сфера. | | |
| | Тематическое содержание речи. Режим дня. Время, даты, дни недели. Планы и договоренности. Повседневная жизнь семьи, ее доход, жилищные и бытовые условия проживания. Межличностные отношения. Отношения с друзьями и знакомыми. Досуг молодежи. Хобби и интересы. Спорт. Компьютеры и Интернет в современном обществе. Молодёжь в современном обществе. Особенности молодёжных субкультур. Чтение. Ознакомительное чтение с целью понимания основного содержания публицистических текстов, несложных публикаций научно-познавательного | 22 | 1 |

| | | | |
|---------|--|-----|---|
| | характера. Выделение основного содержания прочитанного. Установление причинно-следственных связей между фактами. Оценка полученной информации и формирование собственной точки зрения. | | |
| | Описание своего обычного дня (устно или письменно). | 1 | |
| Тема 9. | Профессиональные качества и подготовка современного специалиста. | | |
| | Тематическое содержание речи. Возможности продолжения образования в высшей школе. Проблемы выбора будущей сферы трудовой и профессиональной деятельности, личностные качества и профессиональные интересы, планы на ближайшее будущее. | 16 | 1 |
| | Написание эссе на тему "Мое будущее". | 2 | |
| | Всего: | 206 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература

- 1 Английский язык : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — www.dx.doi.org/10.12737/22856. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=930483>
- 2 Английский язык: учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). —

www.dx.doi.org/10.12737/22856. - Режим доступа:
<http://znanium.com/go.php?id=672960>

- 3 Немецкий язык. 11 класс : учебник для общеобразовательных организаций: базовый уровень / И.Л.Бим, И.Рыжова, Л.В.Садомова, М.А.Лытаева. - 5-е изд. - М. : Просвещение, 2018. - 224с. : ил. - ISBN 978-5-09-057270-5.

Дополнительная учебная литература

- 6 Pocket English Grammar (Карманная грамматика английского языка): Справочное пособие / Торбан И.Е. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 97 с.: 70х100 1/32 (Обложка) ISBN 978-5-16-011443-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=518393>
- 7.Профессиональный иностранный язык: английский язык / Попов Е.Б. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 150 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-105579-3 (online)

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет

- Электронно-библиотечная система: www.znanium.com
- Справочно-правовая система: «Гарант»: <http://www.internet.garant.ru/>
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru>
- «Словари» (online): www.slovari.gramota.ru
- BBC Languages: www.bbc.co.uk/languages/
- Better English lessons: www.better-english.com/
- Википедия: www.wikipedia.ru
- Грамматика: www.study-english.info
- Грамматика: www.study.ru
- Учебный фильм "Изучение новой лексики": www.engvid.com/how-to-expand-your-vocabulary/
- Учебный фильм "Неличные формы глагола": www.engvid.com/6-ways-to-use-gerunds/
- Учебный фильм "Порядок слов в английском предложении": www.youtube.com/watch?v=ZPJgqqxATGw

Перечень лицензионного программного обеспечения

и информационных справочных систем

- Microsoft Power Point,
- Microsoft Windows
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
- Справочно-правовая система «Гарант»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <p>(Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные знания))</p> <p>Результаты освоения ООП: код и формулировка компетенции (в соответствии с учебным планом) или ее части</p> | <p>Планируемые результаты обучения: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы</p> | <p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p> |
|--|---|--|
| <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> | <p>Знать: основную лексику тематической группы «профессия»</p> | <p>устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование</p> |
| | <p>Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы, переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной</p> | <p>устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | направленности | |
| ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы | Знать: грамматические и орфографические правила и нормы изучаемого языка; основные языковые средства, обеспечивающие связность текста | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |
| | Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; употреблять лексические единицы и грамматические структуры соответственно коммуникативной задаче; строить диалог в соответствии с заданной темой; владеть техникой ведения беседы; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; употреблять лексические единицы и грамматические структуры соответственно коммуникативной задаче; использовать информацию для решения поставленной задачи | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |
| ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения | Знать: грамматические основы изучаемого языка, обеспечивающие коммуникацию общего и профессионального | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других |

| | | |
|---|--|--|
| <p>профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> | <p>характера без искажения смысла; лексический минимум иностранного языка общего и терминологического характера; основные речевые формулы бытового и делового общения; правила речевого этикета для осуществления общей и профессиональной коммуникации в иноязычной среде; социокультурные закономерности и особенности межкультурного взаимодействия</p> | <p>письменных работ; реферирование и аннотирование</p> |
| | <p>Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; строить диалог в соответствии с заданной темой; владеть техникой ведения беседы; владеть простыми и сложными грамматическими структурами; высказываться связно и последовательно; - выбирать лексические единицы в соответствии с эмоциональной оценкой обсуждаемых событий; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной и общей направленности; понимать содержание</p> | <p>устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>текстов; выделять отдельную, значимую для себя информацию; владеть всеми видами чтения; выделять основную мысль; находить в тексте заданную информацию; догадываться о значении незнакомых слов по контексту; использовать информацию для решения поставленной задачи</p> | |
| ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность | <p>Знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности</p> | <p>устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование</p> |
| | <p>Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; строить диалог в соответствии с заданной темой; владеть техникой ведения беседы, демонстрировать разнообразие словарного запаса; владеть простыми и сложными грамматическими структурами; высказываться связно и последовательно;</p> | <p>устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | выбирать лексические единицы в соответствии с эмоциональной оценкой обсуждаемых событий | |
| ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности. | Знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |
| | Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы; употреблять лексические единицы и грамматические структуры соответственно коммуникативной задаче; строить диалог в соответствии с заданной темой; владеть техникой ведения беседы; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; употреблять лексические единицы и грамматические структуры соответственно коммуникативной задаче; использовать информацию для решения поставленной | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |

| | задачи | |
|--|--|---|
| ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Знать: основные речевые формулы бытового и делового общения, лексический и грамматический минимум, необходимый в типовых ситуациях бытовой и профессиональной коммуникации | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |
| | Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; употреблять лексические единицы и грамматические структуры соответственно коммуникативной задаче; использовать лингвострановедческие, страноведческие и социокультурные знания | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |
| ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Знать: основы грамматики, лексический минимум, необходимый для дискуссии на заданную тему | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |
| | Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; употреблять лексические единицы и | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и |

| | | |
|--|---|---|
| | грамматические структуры соответственно коммуникативной задаче; использовать лингвострановедческие, страноведческие и социокультурные знания | аннотирование |
| ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий | Знать: грамматические основы изучаемого языка, необходимые для адекватного осуществления деловой коммуникации; лексический минимум иностранного языка общего и терминологического характера | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |
| | Уметь: самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; употреблять лексические единицы и грамматические структуры соответственно коммуникативной задаче; использовать информацию для решения поставленной задачи | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |
| ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими. | Знать: основные профессиональные термины, особенности языка и стиля документов | устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p> | <p>устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование</p> |
| ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности | <p>Знать: основные речевые формулы бытового и делового общения;</p> | <p>устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование</p> |
| | <p>Уметь: самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; употреблять лексические единицы и грамматические структуры соответственно коммуникативной задаче; использовать информацию для решения поставленной задачи</p> | <p>устный опрос; составление монолога, диалога, полилога; аудирование; тест; написание эссе и других письменных работ; реферирование и аннотирование</p> |

