



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
Центросоюза Российской Федерации

**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**
Забайкальский институт предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Забайкальского института
предпринимательства – филиала
СибУПК



С.А. Городкова
2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об объединенном совете обучающихся Забайкальского института
предпринимательства – филиала автономной некоммерческой
образовательной организации высшего образования
Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет
потребительской кооперации»

Чита
2018

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет (Объединенный совет) обучающихся (далее – Совет) Забайкальского института предпринимательства – филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее по тексту – Филиал) является коллегиальным представительным и координирующим органом обучающихся и студенческих объединений Филиала.

1.2. Совет создается по инициативе обучающихся в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении Филиалом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.3. Совет действует на основании Положения, принимаемого на собрании студенческого актива Филиала (далее — Собрание) и утвержденного директором Филиала. Совет является одной из форм студенческого самоуправления Филиала.

1.4. Совет формируется из числа обучающихся очной формы обучения. Обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся Филиала.

1.6. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Университета;
- Положением о Забайкальском институте предпринимательства - филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации»;
- иными документами, координирующими деятельность обучающихся Филиала;
- настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Целями Совета является:

- формирование гражданской культуры и активной гражданской позиции обучающихся;
- содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении Филиалом, оценку качества образовательного процесса;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления;
- подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачами Совета являются:

- привлечение обучающихся к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
- защита и представление прав и интересов обучающихся;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

- содействие органам управления и студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям Филиала в проводимых мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям Филиала;
- информирование обучающихся о деятельности Филиала;
- укрепление связей между образовательными организациями;
- развитие межрегиональных и международных связей;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- создание студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельность органов студенческого самоуправления.

2.3. Деятельность Совета может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики Забайкальского края, городского округа «Город Чита» и Филиала.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА

3.1. Для принятия решения о создании Совета инициативной группой созывается Собрание. Филиал обязан оказать необходимое содействие в созыве и проведении Собрания.

3.3. Наличие двух и более Советов в филиале не допускается.

3.4. Делегатами первого Собрания являются обучающиеся по очной форме обучения, состоящие в студенческом активе и заполнившие заявку на руководящую должность.

3.5. Делегатами последующих Собраний являются обучающиеся по очной форме обучения и состоящие в Совете.

3.6. Собрание является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.

3.7. Собрание имеет право рассматривать следующие вопросы:

- утверждать и вносить изменения и дополнения в Положение о Совете;
- заслушивать и утверждать отчеты Совета;
- определять приоритетные направления деятельности Совета;
- решать вопрос о досрочном прекращении полномочий Совета, членов Совета;
- иные вопросы, связанные с деятельностью Совета.

3.8. Собрания проводятся не реже одного раза в год. Дату и время проведения Собрания, норму представительства, а также повестку дня Собрания определяет Совет.

3.9. Совет должен объявить о созыве Собрания не позднее, чем за 1 месяц до его проведения. По решению Совета, в случае особых обстоятельств, данный срок может быть изменен.

3.10. Решения по вопросам, вынесенным на Собрание, принимаются простым большинством голосов, присутствующих делегатов, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

3.11. Представительность Совета обеспечивается выборностью членов Совета. Председателем Совета имеет право быть только обучающийся Филиала по очной форме обучения.

3.12. Председатель Совета.

3.12.1. Выборы Председателя Совета производятся из числа членов Совета либо лиц, делегированных в состав Совета. В выборах имеют право принимать участие все обучающиеся Филиала очной формы обучения, состоящие в Совете. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов. Председатель Совета избирается сроком на два года, с возможностью избираться не более чем на 2 срока.

3.12.2. Порядок выборов Председателя Совета регламентируются настоящим Положением. Для проведения процедуры выборов создается избирательная комиссия, в состав которой могут входить только действующие члены Совета.

3.12.3. Полномочия Председателя Совета:

- возглавляет и координирует деятельность Совета;
- взаимодействует с администрацией Филиала по текущим вопросам деятельности;
- разрабатывает общий план работы Совета;
- организует исполнение решений, принятых на заседаниях Совета;
- имеет право выносить обоснованные замечания, а также ставить вопрос об исключении члена Совета из его состава.

3.12.4. Прекращение полномочий:

- окончание срока полномочий;
- вынесение Советом решения о прекращении полномочий в связи с невыполнением или ненадлежащим выполнением Председателем своих полномочий;
- прямое нарушение Положения;
- нежелание занимать должность.

Председатель прекращает свои полномочия, по основаниям, предусмотренным в настоящем пункте, в случае если решение об этом было принято 2/3 голосов от общего числа членов Совета.

3.13. Заместитель Председателя Совета.

3.13.1. Полномочия Заместителя Председателя Совета: в период отсутствия Председателя его полномочия делегируются заместителю.

3.13.1. Порядок назначения Заместителя Председателя Совета: заместитель Председателя Совета избирается на тот же срок, что и Председатель Совета, путем голосования. Кандидатура Заместителя Председателя Совета выдвигается Председателем Совета из числа членов Совета. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

3.13.2. Прекращение полномочий Заместителя Председателя Совета: заместитель Председателя Совета может быть отстранен от должности решением Совета по следующим основаниям:

- окончание срока полномочий Председателя Совета;
- неисполнение должностных обязанностей.

3.14. Секретарь Совета.

3.14.1. Секретарь Совета назначается Председателем Совета из числа членов Совета сроком на 1 год.

3.14.2. Полномочия Секретаря Совета:

- ведет документооборот деятельности Совета;
- информирует членов Совета об изменениях времени и места заседаний;
- тиражирует необходимые материалы для деятельности Совета;
- обрабатывает отчеты о работе Совета.

3.14.3. Прекращение полномочий Секретаря Совета: секретарь Совета может быть отстранен от должности Председателем Совета по следующим основаниям:

- окончание срока полномочий Секретаря Совета;
- неисполнение должностных обязанностей.

3.15. Руководители направлений Совета.

Руководители направлений Совета назначаются Председателем Совета из состава членов Совета по согласованию с Советом сроком на 1 год. Руководители направлений Совета, осуществляют координацию работы Совета по следующим направлениям:

- Руководитель спортивного направления;
- Руководитель информационного направления;
- Руководитель творческого направления;
- Руководитель социального направления;
- Руководитель научного направления;
- Председатель Совета Общежития.

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛА

4.1. Взаимоотношения Совета с органами управления Филиала регулируются Положением о Совете.

4.2. Совет взаимодействует с органами управления Филиала на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления Филиала могут присутствовать на заседаниях Совета.

4.4. Рекомендации Совета рассматриваются соответствующими органами управления Филиала.

4.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, принимаются с учетом мнения Совета.

4.6. Председатель Совета, как представитель обучающихся, рекомендуется для избрания в Ученый Совет Филиала.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

5.1. Совет имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся Филиала;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления Филиала по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, организации быта и отдыха обучающихся;
- участвовать в решении социально – бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка и правил проживания в студенческом общежитии;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни Филиала;
- рассматривать и участвовать в рассмотрении заявлений и жалоб обучающихся Филиала;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Филиала необходимую для деятельности Совета информацию;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Филиала;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Филиала;
- обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы обучающихся;
- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав Совета вносить предложения в органы управления Филиала о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;
- определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод студентов, а также прав Совета;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий Филиала;
- формировать рабочие группы, комиссии по направлениям своей деятельности;
- принимать участие в работе студенческих объединений Филиала.

5.2. Совет обязан:

5.2.1. Проводить работу, направленную на:

- повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу филиала;
- укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности;
- содействие органам управления Филиала в вопросах организации образовательной деятельности.

5.2.2. Проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Совета на учебный год:

- поддержание социально значимых инициатив обучающихся;
- содействие созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся.

5.2.3. Представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления Филиала, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

5.2.4. Информировать органы управления Филиала соответствующего уровня о своей деятельности.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета.

6.2. Заседания Совета созываются Председателем Совета по собственной инициативе, либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета Председатель Совета либо, в его отсутствие - заместитель Председателя.

6.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета (если иное число голосов не установлено настоящим Положением), присутствующих на заседании при условии правомочности самого заседания. Каж-

дый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передоверие права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета, который подписывают секретарь заседания и председательствующий на заседании.

6.6. Текущую работу по направлениям осуществляют руководители направлений. Руководители направлений обязаны представлять отчет о работе Председателю Совета не реже 1 раза в 2 месяца.

VII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

7.1. Финансирование деятельности Совета осуществляется за счет средств Филиала в объемах, устанавливаемых администрацией института, а также за счет средств партнеров и спонсоров.

7.2. Для обеспечения деятельности Совета органы управления Филиала предоставляют в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

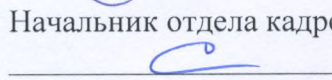
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

по учебно-методической и научной работе

 Н.П. Степанов

Начальник отдела кадров

 Т.Г. Смекалина

Главный специалист центра по
воспитательной работе

 Т.В. Албитова

Председатель объединенного
Совета обучающихся

 Д.Г. Зарицкий