



Сибирский университет
потребительской коопера-
ции
Забайкальский институт
предпринимательства

**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»
Забайкальский институт предпринимательства**

УТВЕРЖДЕНО



Директор ЗИП СибУПК
С.А. Городкова

2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ СТУДЕНЧЕСКИХ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ
(ЗИП СибУПК)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о конкурсе студенческих проектов в Сибирском университете потребительской кооперации (далее – Положение) определяет требования к организации и проведению конкурса студенческих проектов (далее - конкурс) в Забайкальском институте предпринимательства - филиале Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК) (далее - Институт), порядок присуждения и выплаты грантов победителям конкурса.

1.2. Гранты выделяются на конкурсной основе в качестве целевых адресных субсидий на проведение за определенный период времени научно - исследовательских и инновационных работ по приоритетным научным направлениям Института в рамках отраслей наук.

1.3. Основной целью выделения грантов в Институте является создание условий для реализации научных идей и бизнес-проектов, развитие научно-исследовательской и инновационной работы студентов.

1.4. По итогам конкурса гранты могут быть присуждены не более чем по одному проекту по каждому гранту. Выплата грантов осуществляется за счет средств Института и целевого финансирования.

II. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Университета;
- Стратегией развития Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК) на 2013-2020 годы;
- Программой («дорожной картой») развития Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК) на 2018-2020 гг.

- решениями Ученого совета Института;
- приказами и распоряжениями директора Института;
- Положением о научной деятельности в ЗИП СибУПК;
- Положением о научно-исследовательской работе обучающихся ЗИП СибУПК;
- Порядком организации и проведения научных и научно-методических мероприятий в ЗИП СибУПК;
- бюджетом Института на текущий год.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

- 3.1. Конкурс объявляется на основании приказа директора Института.
- 3.2. Организацию и проведение конкурса осуществляет Оргкомитет при технической поддержке отдела координации научной работы и международной деятельности (далее – отдел координации НР и МД).
- 3.3. Информация о дате, месте и результатах проведения конкурса размещается на главной странице сайта Института (www.zip.sibupk.su), стендовых досках деканатов.
- 3.4. В конкурсе студенческих грантов могут принять участие студенты всех курсов очной, очно-заочной и заочной формы обучения, не имеющие академической задолженности.
- 3.5. Представленная на конкурс работа может быть выполнена студентом индивидуально или в составе группы.
- 3.6. Группа может быть сформирована из числа студентов, которые отвечают требованиям пункта 3.4 настоящего Положения. В этом случае сумма гранта распределяется между студентами пропорционально доли участия каждого в проекте.
- 3.7. Темы исследований могут быть предложены претендентами на грант. Темы должны соответствовать научным направлениям, перечень которых приведен на сайте Института в разделе 4 сведений об образовательной организации.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОВ И ИХ РАССМОТРЕНИЕ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ

4.1. Для участия в конкурсе в отдел координации НР и МД не позднее 7 рабочих дней до даты его проведения представляются следующие материалы:

- заявка на участие (приложение № 1 к настоящему Положению);
- данные о проекте (приложение № 2 к настоящему Положению);
- выписка из заседания кафедры о рекомендации к участию в конкурсе и назначении куратора научно-исследовательского проекта из числа преподавателей кафедры;
- выписка из зачетно-экзаменационной ведомости, об отсутствии академической задолженности, заверенная деканом.

4.2. Материалы, поступившие на конкурс, не возвращаются.

4.3. Для оценки заявок на конкурс приказом директора Института создается конкурсная комиссия под председательством заместителя директора по научной работе.

4.4. В состав комиссии включаются члены Оргкомитета, а также специалисты из числа профессорского-преподавательского состава Института по заявленным темам научно-исследовательских работ студентов.

4.5. Проект рассматривается независимо каждым членом конкурсной комиссии. Результат рассмотрения фиксируется оценкой путем заполнения эксперт-анкеты проекта.

4.6. Оценка проектов осуществляется по 5-балльной шкале по соответствующим критериям (приложением №3 к настоящему Положению).

4.7. Претенденты, не получившие грант, могут быть приглашены к сотрудничеству в инновационные структуры Института для доработки заявок и продолжения работы над проектом.

4.8. Председатель конкурсной комиссии при необходимости предоставляет возможность претендентам неподдержанных заявок ознакомиться с причинами их отклонения без разглашения имен членов конкурсной комиссии, проводивших экспертизу заявок.

V. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

5.1. Студенты, получившие гранты, должны не менее чем за 7 дней до начала проведения пленарных мероприятий студенческой научно-практической конференции завершить научное исследование и передать материалы, указанные в пункте 5.2. настоящего Положения в отдел координации НР и МД.

5.2. Результатом научно-исследовательской работы должно быть выполнение каждого из следующих условий:

- научный отчет, оформленный по ГОСТу;
- подготовленные к публикации тезисы на студенческую научно-практическую конференцию;
- подготовленная студентом в соавторстве с куратором проекта из числа преподавателей кафедры статья для публикации в журнале «Кооперативное образование и наука Сибири».

5.3. По итогам завершения проекта составляется двусторонний акт выполненных работ, подписанный исполнителем и директором Института.

VI. ПОРЯДОК ПРИСУЖДЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГРАНТОВ

6.1. Победители конкурса определяются по результатам заседания конкурсной комиссии и рекомендуются к утверждению Ученым советом Института. Победители конкурса получают свидетельства о присуждении гранта Института.

6.2. Размер гранта и его получатель устанавливаются приказами директора Института.

6.3. Победители конкурса подписывают договор о предоставлении статуса резидента научно-инновационного центра Института.

6.3. Отдел координации научной работы и международной деятельности Института способствует продвижению и развитию научно-исследовательских проектов, победивших в конкурсе.

6.4. Гранты Института выплачиваются в пределах утвержденного бюджета Института на текущий год в части расходов на финансирование научно-исследовательской и инновационной работы.

6.7. Выплата студенческих грантов производится двумя равными частями: 50% от суммы присужденного гранта на начальном этапе выполнения научно-исследовательской работы и 50 % - по итогам завершения проекта и выполнения условий, указанных в пунктах 5.1 и 5.2 настоящего Положения.

6.8. Датой начала оплаты выполняемых по гранту работ считается месяц, следующий за месяцем утверждения приказом директора Института победителей конкурса проектов.

6.9. Учет фактических затрат по каждому гранту осуществляется бухгалтерией Института с подведением итогов поквартально и за год.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной
и учебно-методической работе

Декан юридического факультета

Декан факультета технологии и управления

Заместитель главного бухгалтера

Н.П. Степанов

И.И. Лиценберг

Н.Е. Петрова

Е.А. Цынгueva

Приложение № 1

к Положению о конкурсе студенческих проектов в Забайкальском институте предпринимательства

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе студенческих проектов

Название проекта	Номер проекта <i>(регистрирует секретарь Совета по науке)</i>
Научное направление Института (научная школа)*	
ФИО и должность куратора проекта на кафедре	
ФИО студента, группа, факультет	
Ф.И.О. соисполнителей, группа, факультет	Подпись
Начало проекта	Окончание проекта
1. ...	
Подпись куратора проекта	Дата подачи заявки

** согласно перечню научных школ и направлений, указанных на сайте Института (www.zip.sibupk.su)*

Приложение № 2

к Положению о конкурсе студенческих проектов в Забайкальском институте предпринимательства

ДАННЫЕ О ПРОЕКТЕ

1. Название проекта.
2. Ключевые слова (указываются отдельные слова и словосочетания, наиболее полно отражающие содержание проекта; не более 15).
3. Краткая аннотация, включающая:
 - 3.1. Научное направление.
 - 3.2. Современное состояние исследований в данной области науки, включая актуальность научно-исследовательского проекта с описанием научной проблемы.
 - 3.3. Цель работы.
 - 3.4. Конкретная задача в рамках проблемы, на решение которой направлен проект.
4. Предлагаемые методы и подходы для решения поставленных задач, описание объекта наблюдения и информационной базы для выполнения исследования.
5. Ожидаемые научные результаты:
 - 5.1. Научная новизна, имеющийся научный задел (публикации, доклады и т. п.).
 - 5.2. Практическая ценность.
 - 5.3. Реализация работы (где и как могут быть использованы результаты проекта):
 - совершенствование научной базы;
 - внедрение в практику;
 - внедрение в учебный процесс и др.

Приложение № 3

к Положению о конкурсе студенческих проектов в Забайкальском институте предпринимательства

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СТУДЕНЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ

№	Критерий
1.	Реалистичность выполнения проекта
2.	Возможность практического применения
3.	Потенциал исследователя (наличие научных публикаций, опыта участия в научных мероприятиях)
4.	Соответствие приоритетным научным направлениям Института
5.	Наличие научной новизны
6.	Уровень осведомленности в современном состоянии исследований в данной области науки
7.	Обоснованность выбора методологического инструментария
8.	Сложность и комплексность решаемой задачи
9.	Степень проработки деталей этапов проекта
10.	Четкость и полнота презентации проекта

Приложение № 4

к Положению о конкурсе студенческих проектов в Забайкальском институте предпринимательства

СМЕТА

затрат на выполнение проекта по теме:

«

»

Срок исполнения: начало декабрь 2020 г. - окончание март 2021 г.

Наименование статей затрат	Сумма, руб.
1. Оплата	
2. Взносы во внебюджетные фонды (30,2%)	
Итого:	
3. Приобретение материалов и оборудования	
4. Командировочные расходы	
5. Прочие расходы	
Всего:	

Руководитель проекта:

_____ / _____ /

Институт:

Резидент:

_____ /С.А. Городкова/

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /