



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
Центросоюза Российской Федерации

**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**
Забайкальский институт предпринимательства



**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии Забайкальского института
предпринимательства – филиала автономной некоммерческой
образовательной организации высшего образования Центросоюза
Российской Федерации «Сибирский
университет потребительской кооперации»**

Чита
2018

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии Забайкальского института предпринимательства – филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирского университета потребительской кооперации» определяет условия предоставления и проживания обучающихся в студенческом общежитии Забайкальского института предпринимательства – филиала автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирского университета потребительской кооперации» (далее - Филиал).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии";
- Уставом Университета;

Положением о Забайкальском институте предпринимательства – филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирского университета потребительской кооперации».

II. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Студенческое общежитие Филиала предназначается для размещения иного-родных студентов на период обучения. В отдельных случаях Филиал вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

Иностранные граждане, принятые на обучение в институт по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими учащимися, обучающимися в Филиале.

2.2. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной работы.

2.3. Студенческое общежитие находится в составе Филиала в качестве структурного подразделения и содержится за счет платы по договорам найма жилого помещения в общежитии и других средств, поступающих от деятельности Филиала.

2.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, кроме случаев, указанных в настоящем Положении, не допускается.

2.5. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, свободные помещения могут использоваться для проживания студентов иных образовательных организаций, а в исключительных случаях, свободные, изолированные от места проживания учащихся помещения - для временного размещения преподавателей и сотрудников Филиала.

2.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

2.7. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содер-

жания общежития.

2.8. В Филиале с учетом конкретных условий разрабатываются Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором института.

2.9. Проживающие в общежитии и администрация Филиала заключают договоры найма жилого помещения в общежитии.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

3.1.1. Проживать в закрепленной жилой комнате в течение срока действия договора найма жилого помещения, при условии соблюдения правил внутреннего распорядка.

3.1.2. Пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

3.1.3. Переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития.

3.1.4. Избирать совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав.

3.1.5. Участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

3.2.1. Стого соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

3.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

3.2.3. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

3.2.4. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

3.3. Проживающие в общежитии обучающиеся на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению косметического ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ, с учетом заключенного договора, с соблюдением правил охраны труда.

3.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития или решению совета общежития, могут быть применены меры дисциплинарного, общественного, административного воздействия, в соответствии с действующим законодательством и договором найма.

3.5. Категорически запрещается появление в общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также транспортировка, хранение, употребление и продажа алкогольных напитков, наркотических и одурманивающих веществ, курение в помещениях и на прилегающей территории общежития.

IV. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ФИЛИАЛА И ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Администрация Филиала осуществляет следующие полномочия:

4.1.1. Содержит помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.

4.1.2. Укомплектовывает общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

4.1.3. Своевременно проводит ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержит в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

4.1.4. Обеспечивает предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий.

4.1.5. Укомплектовывает штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом.

4.1.6. Содействует Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

4.1.7. Осуществляет мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимает меры по реализации предложений проживающих, информирует их о принятых решениях.

4.1.8. Обеспечивает необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

4.1.9. Обеспечивает проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

4.2. Администрация Филиала назначает коменданта общежития.

4.3. Комендант общежития осуществляет непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка.

4.4. Комендант общежития обязан обеспечить:

4.4.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития.

4.4.2. Вселение в общежитие на основании ордера, выданного Филиала, паспорта.

4.4.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам.

4.4.4. Учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

4.4.5. Информирование администрации Филиала о положении дел в общежитии.

4.4.6. Охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития.

4.4.7. Чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.5. Комендант общежития имеет право:

4.5.1. Вносить предложения администрации Филиала по улучшению условий проживания в общежитии.

4.5.2. Совместно со студсоветом вносить на рассмотрение администрации институ-

та предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии.

4.5.3. Принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

4.5.4. Вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.6. Комендант общежития совместно с советом студенческого общежития рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

V. ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ, ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Размещение студентов производится с соблюдением санитарных норм.

5.2. Распределение мест в общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями Филиала и утверждение списка обучающихся и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации Филиала и объявляется приказом директора.

5.3. Вселение обучающихся осуществляется на основании ордера, выданного администрацией Филиала, в котором указывается номер комнаты.

5.4. При соблюдении проживающим условий договора найма, Правил проживания и Правил внутреннего распорядка, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в институте.

5.5. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в производится по решению администрации и студсовета общежития.

5.6. Возможность пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках, определяется администрацией института, после рассмотрения заявления студента.

5.7. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется паспортистом общежития.

5.8. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также обучающиеся - заочники на период прохождения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых администрацией Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.9. При отчислении из Филиала (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают занимаемое помещение общежития в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

5.10. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с действующим законодательством и условиями договора найма.

5.11. Плата за пользование общежитием взимается в соответствии с условиями договора найма.

5.12. В целях соблюдения норм противопожарной безопасности, пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электроприборами и аппаратурой запрещается.

VI. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

6.1. Студсовет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

6.2. Студсовет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии Филиала.

6.3. Совет студенческого общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.4. Со студсоветом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

6.5. Администрация Филиала принимает меры к поощрению членов студсовета, в частности, посредством установления скидки за проживание в общежитии.

6.6. В студенческом общежитии избираются старосты комнат и дежурные по этажу. Старосты комнат и дежурные по этажу следят за бережным отношением проживающих к имуществу общежития, содержанию комнат и помещений общежития в чистоте и порядке.

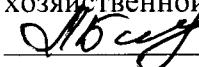
6.7. Старосты комнат и дежурные по этажу в своей работе руководствуются настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитии, условиями договора найма жилого помещения и решениями совета студенческого общежития.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-
методической и научной работе


Н.П. Степанов

Начальник административно-
хозяйственной службы


Л.Ю. Бажанова

Начальник отдела кадров


Т.С. Сmekалина

Председатель объединенного Совета
обучающихся


Д.Г. Зирицкий