



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
Центросоюза Российской Федерации

**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ  
Забайкальский институт предпринимательства**



**УТВЕРЖДЕНО**

протоколом заседания ученого совета  
от 25 октября 2018 г. № 2

Председатель ученого совета  
С.А. Городкова

**ПОРЯДОК**

**обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному  
обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы  
среднего профессионального образования в Забайкальском институте  
предпринимательства - филиале автономной некоммерческой  
образовательной организации высшего образования Центросоюза  
Российской Федерации «Сибирский университет  
потребительской кооперации»**

Чита  
2018

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Забайкальском институте предпринимательства (далее – Порядок) регламентирует реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в Забайкальском институте предпринимательства - филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее – Филиал).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Методическими рекомендациями от 20.07.2015 №06-846 «Об организации ускоренного обучения по основным профессиональным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом Университета.
- Положением о Забайкальском институте предпринимательства - филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации»;
- Порядком обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в Сибирском университете потребительской кооперации (СибУПК).

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучающимся в Филиале по образовательным программам предоставляются академические права на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Порядком;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при обучении по индивидуальному учебному плану при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных

стандартов высшего образования (далее – ФГОС) в порядке, установленном настоящим Порядком;

– зачет Филиалом в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, полученных на предыдущих этапах обучения.

1.4. Индивидуальный учебный план представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение программы подготовки специалистов среднего звена на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Под ускоренным обучением понимается процесс освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану в сокращенные сроки по сравнению со сроком получения образования по программе, установленным федеральным государственным образовательным стандартом.

1.6. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

1.7. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее - ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

1.8. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

1.9. Желание обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, может быть выражено поступающим при подаче документов в Филиал посредством личного заявления, составленного по образцу согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

Желание обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, может быть выражено после зачисления в Университет (Филиал), при обучении по основной профессиональной образовательной программе с полным сроком получения образования посредством личного заявления, составленного по образцу согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

1.10. Решение о возможности обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении, принимает аттестационная комиссия факультета (филиала), на который поступает поступающий, или на котором обучающийся осваивает образовательную программу. Решение ат-

тестационной комиссии оформляется протоколом, составляемым по образцу согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

1.11. На основании протокола аттестационной комиссии издается приказ директора Филиала о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

1.12. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с требованиями норм получения образования указанными обучающимися, установленными законодательством Российской Федерации.

1.13. Состав аттестационной комиссии, ее полномочия и порядок деятельности определен локальным нормативным актом.

1.14. Если обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, не может продолжить обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком получения образования в порядке, установленном Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Забайкальском институте предпринимательства – филиале автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центрсоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации».

1.15. Повторный перевод на ускоренное обучение после перевода на обучение с полным сроком в связи с академической задолженностью не допускается.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ ОБУЧЕНИЮ**

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается на факультете (деканат, выпускающая кафедра) в течение 2-х недель после издания приказа директора Филиала о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Сроки получения среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.3. Годовой объем образовательной программы при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении (независимо от формы обучения и применяемых образовательных технологий), без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, определяется индивидуальным учебным планом и не может превышать объема, установленного федеральным государственным образовательным стандартом.

2.4. Индивидуальный учебный план содержит информацию о сроке получения образования, форме обучения, включает в себя все виды учебной

деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной на полный срок получения образования, по периодам обучения, а также указания на формы и сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.5. Наименование дисциплин и практик в индивидуальных учебных планах, в том числе при ускоренном обучении, их трудоемкость и место в структуре образовательной программы, итоговая единица контроля по дисциплине и практике должны быть идентичны учебным планам Филиала, рассчитанным на полный срок получения образования, за исключением доли самостоятельной работы обучающегося, которая в индивидуальных учебных планах может быть больше.

2.6. Так как индивидуальный учебный план, в том числе при ускоренном обучении, предполагает большую долю самостоятельной работы обучающегося, то обучающийся по индивидуальному учебному плану может являться членом группы переменного состава, меняющегося в зависимости от дисциплины и доли аудиторной работы.

2.7. После принятия решения (приказа директора Филиала) о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план декан факультета:

- разъясняет обучающемуся (его родителям (законным представителям)) особенности организации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану;
- при необходимости формирует мобильные группы по дисциплинам;
- при необходимости составляет представление в учебно-методический отдел о формировании потоков, используя принцип групп переменного, «плавающего» состава;
- осуществляет контроль учебной работы обучающегося.

2.8. Основанием для перевода обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Индивидуальный учебный план проходит экспертизу на соответствие требованиям ФГОС в учебно-методическом управлении университета. После процедуры согласования индивидуальный учебный план предоставляется на утверждение в Ученый совет университета.

2.10. Индивидуальный учебный план оформляется в двух экземплярах: один экземпляр выдаётся обучающемуся, второй - хранится в личном деле обучающегося с его подписью, удостоверяющей ознакомление обучающегося с индивидуальным учебным планом.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

3.1. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять

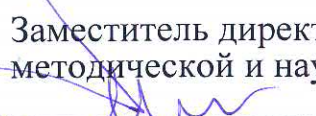
самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2. Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговой аттестаций, предусмотренных учебным планом образовательной программы.

3.3. Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана.

3.4. Прохождение промежуточной аттестации осуществляется в сроки, установленные индивидуальным учебным планом и календарным учебным графиком. Прохождение промежуточной аттестации на оценку «неудовлетворительно» или «не зачтено» означает возникновение академической задолженности, не ликвидация которой в установленные сроки влечет отчисление обучающегося.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-методической и научной работе  
 Н.П. Степанов

Начальник учебно-методического отдела  
 Т.Н. Аверячкина

Декан факультета технологии и управления  
 Н.Е. Петрова

Декан юридического факультета  
 М.Н. Сутурина

Председатель Совета обучающихся  
 Д.Г. Зарицкий

Председатель Совета родителей  
 С.Р. Мухометьянов

Директору ЗИП СибУПК  
С.А. Городковой  
поступающего/обучающегося \_\_ курса  
факультет \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ форма обучения  
\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество в родительном падеже)

### Заявление

Прошу разрешить мне освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_  
(код и наименование ООП)

по индивидуальному учебному плану на основании документа о предыдущем образовании, полученном после завершения обучения в

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, в которой обучался ранее)

С условиями обучения и оплаты за предоставление образовательных услуг ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаю:

1. Диплом о среднем профессиональном образовании.
2. Справку об обучении (при наличии).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Директору ЗИП СибУПК

С.А. Городковой

Обучающегося \_\_\_\_ курса

факультет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ форма обучения

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество в родительном падеже)

### Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану как имеющего возможность освоить образовательную программу \_\_\_\_\_

(код и наименование ООП)

в более короткий срок по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС.

С условиями обучения и оплаты за предоставление образовательных услуг ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования Центросоюза Российской Федерации

**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**  
**Забайкальский институт предпринимательства**  
ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**О зачете (перезачет/переаттестация) результатов обучения  
и возможности перевода на индивидуальный учебный план,  
в том числе ускоренное обучение**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

На основании личного заявления поступающего/обучающегося и рассмотрения документов об образовании (обучении) аттестационная комиссия решила:

**1. Зачёт дисциплин (перезачёт/переаттестация)**

***Перезачесть дисциплины/практики:***

№ п/п	Наименование <b>изученной</b> дисциплины (модуля, раздела) /практики	Наименование дисциплины (модуля, раздела) /практики <b>по реализуемой ОП</b>	Форма контроля (зачёт/экзамен)	Оценка

***Подлежат переаттестации дисциплины/практики:***

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля, раздела) /практики	Наименование дисциплины (модуля, раздела) /практики <b>по реализуемой ОП</b>	Форма контроля (зачёт/экзамен)	Сроки переаттестации

***Переаттестованы дисциплины/практики:***

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля, раздела) /практики	Трудоёмкость (общ. кол-во час./з.ед.)	Форма контроля (зачёт/экзамен)	Оценка	Документ, на основании которого проведёна переаттестация

**2. Решение аттестационной комиссии**

Рекомендовать \_\_\_\_\_ к переводу на  
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

индивидуальный учебный план ускоренного обучения по основной образовательной программе \_\_\_\_\_,  
(код и наименование ООП)

по очной (заочной) форме обучения, на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Председатель аттестационной комиссии	_____	Ф.И.О.
Секретарь аттестационной комиссии	_____	Ф.И.О.

Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования Центросоюза Российской Федерации

**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

г. Новосибирск

**Об аттестационных комиссиях**

С целью организации и проведения аттестации по зачету результатов обучения при определении возможности обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать аттестационные комиссии по специальностям, реализуемым на \_\_\_\_\_ факультете в следующем составе:

Председатель аттестационной комиссии	- Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание
---	---

Члены аттестационной комиссии <sup>1</sup>	- Фамилия И.О., должность;
---	----------------------------

- Фамилия И.О., должность;

- Фамилия И.О., должность;

- Фамилия И.О., должность;

Секретарь аттестационной комиссии	- Фамилия И.О., должность;
--------------------------------------	----------------------------

2. Комиссиям в своей деятельности руководствоваться требованиями Положения об аттестационной комиссии Сибирского университета потребительской кооперации (СибУПК).

Ректор

В.И. Бакайтис

<sup>1</sup> Количество членов аттестационной комиссии определяется количеством образовательных программ