

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
Е.М.Попова
«25» января 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для текущего контроля и промежуточной аттестации
по профессиональному модулю**

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

Специальность

40.02.02 Правоохранительная деятельность

квалификация

юрист

Чита
2023

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.01 «*Оперативно-служебная деятельность*» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509.

РАЗРАБОТЧИК:

Супрунова Н.О., старший преподаватель кафедры права

РЕЦЕНЗЕНТ:

Алиева М.П., старший преподаватель кафедры права

Рассмотрено и рекомендовано к использованию в учебном процессе на заседании кафедры права протокол от 25 января 2023 № 6

Заведующий кафедрой права



О.А. Липич

Раздел 1. Паспорт оценочных средств

1.2. Результаты освоения профессионального модуля и оценочные средства достижения планируемых результатов обучения

Перечень Компетенций	Этапы формирования компетенций (з, у, н/о)	Оценочные средства	Темы дисциплины, обеспечивающие этапы формирования компетенции
1	2	3	4
ОК 1 - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>Знает: сущность и социальную значимость своей будущей профессии.</p> <p>Уметь: использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности</p>	<p><i>ДКР, УО, С, СЗ, ПЗ, КР, ВЭ, ВК</i></p> <p><i>ПР, ДП, ДИ, ДКР, УО, ПЗ, КР, ВЭ, ВКЭ</i></p>	<p>МДК 01.01</p> <p>МДК 01.02</p> <p>МДК 01.03</p> <p>МДК 01.04</p> <p>МДК 01.05</p>
ОК 3 - Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<p>Знать: типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; Владеть: навыками выполнения служебных задач</p> <p>Уметь: организовывать собственную деятельность выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач;</p>	<p><i>ПР, ДП, ДИ, ДКР, УО, С, СЗ, ПЗ, КР, ВЭ, ВК</i></p> <p><i>ПР, ДП, ДИ, ДКР, УО, СЗ, ПЗ, КР, ВЭ, ВК</i></p>	<p>МДК 01.01</p> <p>МДК 01.02</p> <p>МДК 01.03</p> <p>МДК 01.04</p> <p>МДК 01.05</p>
ОК 4 - Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	<p>Знать: организационно-правовые средства по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений;</p> <p>Владеть: навыками по предупреждению и профилактике преступлений</p> <p>Уметь: осуществлять деятельность по расследованию, предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений;</p> <p>Владеть: навыками по предупреждению и профилактике преступлений</p>	<p><i>ПР, ДП, ДИ, ДКР, УО, С, СЗ, ПЗ, КР, ВЭ, ВК</i></p> <p><i>ПР, ДП, ДИ, ДКР, УО, С, СЗ, ПЗ, КР, ВЭ, ВК</i></p>	<p>МДК 01.01</p> <p>МДК 01.02</p> <p>МДК 01.03</p> <p>МДК 01.04</p> <p>МДК 01.05</p>

ОК 5 - Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Знать: методы и приемы по разрешению и предупреждению конфликтов в процессе профессиональной деятельности.	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i>	МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05
	Уметь: предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i>	
	Владеть: тактикой силового задержания и обезвреживания противника	<i>ДП,ДИ,ДКР, СЗ,ПЗ,КР</i>	
ОК 6 - Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать: основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i>	МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05
	Уметь: предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации;	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, Э,СЗ,ПЗ,КР,ВЭ, ВКЭ</i>	
	Владеть: навыками работы в локальной и глобальной компьютерных сетях	<i>ДП,ДИ,ДКР, СЗ,ПЗ,КР</i>	
ОК 7 - Использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятель-	Знать: состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем;	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i>	МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05

	<p>Уметь: управлять работой компьютера, решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;</p> <p>Владеть: основными методами и средствами поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, С3,П3,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	
ОК 9 - Устанавливать психологический контакт с окружающими.	<p>Знать: моральные нормы и основы нравственного поведения для установления психологического контакта с окружающими;</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, С3,П3,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	<p>МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05</p>
	<p>Уметь: организовывать личное и профессиональное общение и поведение в соответствии с моральными нормами</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, С3,П3,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	<p>МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05</p>
	<p>Владеть: навыками нравственного поведения</p>	<p><i>ДП,ДИ,ДКР, С3,П3,КР</i></p>	
ОК 11 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<p>Знать: общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности поведения, их значение для профессионального развития</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, С3,П3,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	<p>МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05</p>
	<p>Уметь: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием;</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, С3,П3,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	
	<p>Владеть: навыками профессионального мастерства</p>	<p><i>ДП,ДИ,ДКР, С3,П3,КР</i></p>	
ОК 12 - Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали,	<p>Знает: о недопустимости коррупционного поведения</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, С3,П3,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	<p>МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04</p>

профессиональной этики и служебного этикета.	Умеет: проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э	МДК 01.05
ОК-13 - Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Знать: особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста Уметь: составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно правовых систем, вести учет обращений		МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05
ОК-14 - Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	Знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты Уметь: запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг)		МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05
ПК 1.1	Знать: Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э	МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05

	<p>Уметь: природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы права и государства их сущность и функции; систему права, механизм государства; роль государства и права в политической системе общества и в общественной жизни.</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	
	<p>Владеть: юридическими понятиями и категориями.</p>	<p><i>ДП,ДИ,ДКР, СЗ,ПЗ,КР</i></p>	
<p>ПК 1.2 - Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p>	<p>Знать: механизм и средства правового регулирования, реализации права.</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	<p>МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05</p>
	<p>Уметь: применять законодательство РФ;</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	
	<p>Владеть: навыками применения законодательства;</p>	<p><i>ДП,ДИ,ДКР, СЗ,ПЗ,КР</i></p>	
<p>ПК 1.3 - Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.</p>	<p>Знать: основные нормы материального и процессуального права;</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	<p>МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05</p>
	<p>Уметь: реализовывать в профессиональной деятельности нормы материального и процессуального права;</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	

	Владеть: навыками по применению норм материального и процессуального права;	<i>ДП,ДИ,ДКР, СЗ,ПЗ,КР</i>	
ПК 1.4 - Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Знать: основы применения законодательства для обеспечения правопорядка и безопасности граждан;	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i>	МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05
	Уметь: обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок;	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i>	
	Владеть: основными методами по обеспечению правопорядка;	<i>ДП,ДИ,ДКР, СЗ,ПЗ,КР</i>	
ПК 1.5 - .Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	Знать: организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях; Правовые основы, условия и приделы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i>	МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05
	Меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i>	
	Уметь: выполнять оперативно служебные задачи в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения с использованием специальной техники, воо-	<i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i>	

	<p>ружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности; Решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; Использовать огнестрельное оружие;</p>		
	<p>Владеть: тактикой индивидуальных групповых действий в процессе выполнения оперативно служебных задач с применением и использованием оружия;</p>	<p><i>ДП,ДИ,ДКР, СЗ,ПЗ,КР</i></p>	
<p>ПК 1.6 - Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.</p>	<p>Знать: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности правопорядка, охрана общественного порядка;</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	<p>МДК 01.01 МДК 01.02 МДК 01.03 МДК 01.04 МДК 01.05</p>
	<p>Уметь: решать оперативно-служебные задачи; Выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно служебных ситуациях и документально оформлять это применение;</p>	<p><i>ПР,ДП,ДИ,ДКР, УО,С, СЗ,ПЗ,КР,ВЭ,ВК Э</i></p>	
	<p>Владеть: навыками по пресечению противоправных действий;</p>	<p><i>ДП,ДИ,ДКР, СЗ,ПЗ,КР</i></p>	

Условные обозначения:

ПР – письменные работы;

ДП – доклад-презентация;

ДКР – домашняя контрольная работа для студентов заочной формы обучения;

УО - устный опрос;

ПЗ-практические задания;

КР- курсовая работа;

ВЭ-вопросы к экзамену;

ВКЭ- вопросы к комплексному экзамену.

Раздел 2. Оценочные материалы

Оценочные материалы: текущий контроль

Вид ОМ	Описание оценочного материала
Устный опрос (УО)	<p style="text-align: center;">МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка.</p> <p>Тема 1. Топографическая подготовка</p> <p>Вопросы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД. 2. Местность и ее значение в деятельности сотрудников органов внутренних дел. Подразделение местности по условиям проходимости, наблюдения и маскировки, по пересеченности. 3. Топографические элементы местности. 4. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел. 5. Сезонные изменения местности. 6. Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных задач <p>Тема 2. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени</p> <p>Вопросы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Чрезвычайные ситуации природного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия. 2. Геологические чрезвычайные ситуации: землетрясения, извержения вулканов, оползни, сели, снежные лавины. 3. Метеорологические чрезвычайные ситуации: бури, ураганы, смерчи. 4. Гидрологические чрезвычайные ситуации: наводнения, заторы, зажоры, настоны, цунами. 5. Природные пожары: лесные, степные, торфяные пожары, пожары хлебных массивов, подземные пожары горючих ископаемых. 6. Биологические чрезвычайные ситуации: эпидемии, эпизоотии, эпифитотии. Космические чрезвычайные ситуации: падение метеоритов и астероидов, солнечная радиация. 7. Чрезвычайные ситуации техногенного характера, классификация, причины возникновения, возможные последствия. 8. Аварии на радиационно-опасных объектах. 9. Аварии на химически опасных объектах. 10. Аварии на пожарно-взрывоопасных объектах. 11. Аварии на транспорте. 12. Аварии на гидродинамических опасных объектах. 13. Аварии на коммунально-энергетических сетях. <p>Тема 3. Тактическая подготовка сотрудников ОВД</p> <p>Вопросы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение окопов и порядок их оборудования. 2. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его развития для стрельбы с колена и стоя. 3. Расположение окопов на местности с учетом ее защитных свойств и удобства ведения огня. Маскировка окопов. 4. Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейские цепочки, контрольно-пропускной пункт (КПП), контрольный пост полиции, пост охраны порядка, пост охраны объекта, пост

	<p>регулирования дорожного движения и др.), их назначение, вооружение, состав и задачи.</p> <p>6. Функциональные группы, розыскные наряды по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников (заслон, засада, оперативно-поисковая группа, группа преследования, дозор, секрет, наблюдательный пост, розыскной пост и др.), их назначение, вооружение, состав и задачи.</p> <p>7. Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов при выполнении оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки.</p>
Тема 4. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях	
	<p>Вопросы по теме:</p> <ol style="list-style-type: none"> Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях. Место, роль и компетенция ОВД в системе органов государственного реагирования на чрезвычайные обстоятельства (ЧО) и чрезвычайные ситуации (ЧС). Уголовное и административное законодательство, устанавливающее ответственность в кризисных ситуациях. Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях. Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Виды, этапы, способы проведения специальной операции, их сущность и содержание. Силы и средства, привлекаемые к проведению специальной операции (действиям в кризисных ситуациях), порядок и нормы их привлечения. Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), внутренних войск МВД России. Назначение, задачи, структура, вооружение и возможности ОМОН полиции общественной безопасности, ОМСН криминальной полиции.
МДК .01.02 Огневая подготовка.	
	<p>Тема 1. Сведения из внутренней баллистики.</p> <ol style="list-style-type: none"> Определение и задачи внутренней политики. Классификация ВВ. Сущность явления выстрела, его периоды и их характеристика. Начальная скорость пули и ее практическое значение. Пути увеличения начальной скорости пули. Явления отдачи оружия. Прочность и живучесть ствола, их характеристика. Причины, вызывающие износ и разрушение ствола.
	<p>Тема 2. Сведения из внешней баллистики</p> <ol style="list-style-type: none"> Определение и задачи внешней баллистики. Движение снаряда (пули) в воздухе, приданье устойчивости в полете. Деривация. Траектория полета пули, ее элементы и свойства. Виды траекторий и их практическое значение. Прямой выстрел, дальность прямого выстрела и ее практическое значение. Поражаемое, прикрытое и мертвое пространство, практическое использование их в бою. Особенности траектории полета реактивных снарядов (гранат), влияние ветра на их полет.
	<p>Тема 3. Основы стрельбы из стрелкового оружия.</p> <ol style="list-style-type: none"> Характеристика оружия. Сведения из внутренней баллистики.

3. Явление выстрела, его периоды.
4. Движение пули по каналу ствола.
5. Начальная скорость полета пули.
6. Отдача оружия.
7. Пробивное действие пули.
8. Сведения из внешней баллистики.
9. Полет пули в воздухе.
10. Форма траектории и ее практическое значение.
11. Влияние метеорологических условий на полет пули, их учет при стрельбе.
12. Факторы, влияющие на кучность и меткость стрельбы.
13. Характерные ошибки при стрельбе и меры по их устранению

Тема 4. Учет, хранение и сбережение оружия и боеприпасов.

1. Требование приказов по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов.
2. Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов.
3. Порядок расхода боеприпасов на учебную практику и оперативные цели.

Тема 5. Правовые основы применения огнестрельного оружия.

1. Правовые основания применения сотрудниками огнестрельного оружия.
2. Порядок применения огнестрельного оружия.
3. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами.
4. Ответственность сотрудников за незаконное применение огнестрельного оружия

Тема 6. Устройство 9 мм пистолета Макарова, обращение с ним, уход и сбережение.

1. Назначение пистолета, его боевые свойства, весовые и линейные данные.
2. Общее устройство и работа частей пистолета.
3. Назначение, устройство основных частей и механизмов 9 мм ПМ.
4. Неполная разборка и сборка после неполной разборки оружия.
5. Проверка правильности сборки пистолета после неполной разборки.
6. Назначение и устройство принадлежности к пистолету.
7. Устройство 9 мм патрона.

Тема 7. Приемы и правила стрельбы из пистолета.

1. Техника медленной стрельбы из пистолета: (положение ног, туловища, головы и рук), хватка, дыхание, прицеливание, спуск курка.
2. Изготовка для стрельбы стоя с правой руки, стоя с левой руки, с колена, лежа, стоя из-за укрытия, стоя со сменой позиции, стоя, с переносом огня по нескольким мишеням, сидя на правом сидении автомобиля, стоя с разворотом на 180 градусов, в движении с короткой остановкой.
3. Техника скоростной стрельбы из пистолета.
4. Техника стрельбы из пистолета по движущейся мишени.
5. Тренировка из пистолета без патрона (вхолостую) с отметкой положения мушки в прорези целика и точки попадания в момент "выстрела".
6. Ошибки при медленной и скоростной стрельбе.

МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность.

Тема 1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел, задачи и функции органов внутренних дел.

1. Место и роль органов внутренних дел (далее ОВД) в системе правоохранительных органов РФ.
2. Правовое положение и организационное построение
3. Министерства внутренних дел Российской Федерации, главных управлений по федеральным округам, МВД, ГУВД, УВД по субъектам РФ, органов внутренних дел по городам, районам и иным муниципальным образованиям.
4. Правовое регулирование деятельности, задачи и функции ОВД.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Понятие административного правонарушения, его признаки, отличие от преступления. 6. Состав административного правонарушения. 7. Виды составов, их характеристика.
	<p>Тема 2. Тактика охраны общественного порядка.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовое положение и организационное построение ППС. 2. Обязанности нарядов полиции по охране общественного порядка. 3. Полномочия нарядов ППС по предупреждению и пресечению преступлений. Полномочия нарядов полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. 4. Обстоятельства, при которых нарядам полиции разрешается беспрепятственно входить в жилые помещения граждан, на принадлежащие им земельные участки, территории предприятий, учреждений и т.п. 5. Права нарядов полиции при использовании транспортных средств в служебных целях.
	<p>Тема 3. Стилистика и составление процессуальных документов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Юридическая терминология. 2. Признаки делового стиля. 3. Виды процессуальных и служебных документов, используемых в деятельности сотрудников ППС МОБ. 4. Правовая основа составления указанных протоколов. 5. Основные требования к составлению протоколов о личном досмотре, досмотре вещей, находящихся при физическом лице. 6. Требования к составлению протокола об изъятии вещей и документов. 7. Правовые основы составления протокола об административном правонарушении. 8. Содержание протокола об административном правонарушении
	<p>Тема 4. Профессиональная этика сотрудников ОВД</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональная значимость общения в деятельности сотрудника ОВД. 2. Нравственные принципы делового общения: интересы дела, порядочность, доброжелательность, уважительность. 3. Правила поведения сотрудников полиции при обращении граждан к сотруднику ОВД. 4. Общение с задержанным, подозреваемым, свидетелем. 5. Этика поведения в конфликтной ситуации. 6. Понятие и сущность служебного этикета в подразделениях ОВД: дисциплина, субординация. 7. Этикет внешнего вида, речи, невербальный этикет. 8. Культура внешнего облика, соблюдение правил поведения в форменном обмундировании, правил взаимного приветствия. 9. Этикет во взаимоотношении с руководителем, коллегами, гражданами. 10. Такт, тактичное и бестактное поведение в профессиональной деятельности сотрудника ОВД.
	<p>Тема 5. Профессионально-психологическая подготовка</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие общения в психологии. 2. Профессиональное общение сотрудника полиции, его виды и функции. 3. Этапы профессионального общения. 4. Барьеры профессионального общения, приемы их профилактики. 5. Правильная организация общения. 6. Психологические механизмы снятия внутреннего напряжения у партнера по общению 7. Психофизиологические особенности общения. 8. Визуальная диагностика внутренних переживаний гражданина в процессе общения с сотрудником полиции.

	<p>Тема 6. Основы первой медицинской помощи</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие о ранениях. Классификация ран, их характеристика. 2. Раневая инфекция, асептика и антисептика. 3. Кровотечение – наружное, внутреннее (паренхиматозное). 4. Способы временной остановки артериального, венозного, капиллярного кровотечения. 5. Наложение давящей повязки жгута (закрутки). 6. Максимальное сгибание конечностей, суставов, пальцевое прижатие артерии. Приподнятое положение конечности, тугая тампонада ран, длительное наложение жгута (закрутки). 7. Возможные осложнения.
	<p>МДК 01.04. Специальная техника</p> <p>Тема 1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД», «Специальные средства ОВД».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие специальной техники. 2. Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения. 3. Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения. 4. Виды технических средств, применяемых органами внутренних дел. 5. Специальные средства ОВД. 6. Классификация специальных средств и особенности применения.
	<p>Тема 2. Технические средства и системы связи.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. 2. Требования, предъявляемые к связи. 3. Виды связи, используемые органами внутренних дел. 4. Нормативные акты, регламентирующие организацию связи в деятельности правоохранительных органов. 5. Беспроводные средства и системы связи. 6. Понятие, назначение и принципы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов. 7. Факторы, влияющие на дальность и качество связи. 8. Основные способы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов. 9. Режимы работы радиостанций.
	<p>Тема 3. Технические средства охраны объектов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов. 2. Классификация извещателей по виду зоны обнаружения. 3. Понятие и назначение приемно-контрольного прибора. 4. Основные функции, характеристики и классификация приемно - контрольных приборов. 5. Приемно-контрольные приборы: охранные, охранно-пожарные, охранно-маршрутные, универсальные программируемые. 6. Назначение и виды исполняющих устройств. 7. Понятие оповещателя. 8. Виды оповещателей. 9. Оснащение объектов и помещений техническими средствами охранно-пожарной сигнализации. 10. Понятия «охраняемая зона», «рубеж охраны». 11. Охрана зданий, помещений органов внутренних дел.
	<p>Тема 4. Технические средства усиления речи. Оперативно-служебный транспорт.</p> <p>Назначение и основные направления применения средств усиления речи в опе-</p>

<p>ративно-служебной деятельности правоохранительных органов. Виды средств усиления речи.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специфика применения средств усиления речи при возникновении чрезвычайных ситуаций стихийного и криминального характера, проведении массовых мероприятий. 2. Стационарные, мобильные, носимые средства усиления речи. 3. Их тактико-технические данные и устройство. 4. Подготовка к работе и устранение простейших неисправностей. 5. Виды и назначение оперативно-служебного транспорта правоохранительных органов. 6. Колесный оперативно-служебный транспорт: базовые модели используемые различными службами правоохранительных органов, их характеристика. 7. Особенности окраски и дополнительное оборудование. 8. Воздушный транспорт. 9. Основные тактико-технические характеристики, особенности окраски и дополнительное оборудование. Возможности использования авиации в решении оперативно-служебных задач. 10. Плавсредства классов «море», «озеро», «река». 11. Задачи, решаемые с помощью плавсредств. 12. Особенности окраски, флаги, дополнительное оборудование.
МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности.	
<p>Тема 1. Делопроизводство.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет дисциплины. 2. Цели и задачи дисциплины «Делопроизводство и режим секретности», ее связь со специальными и общеобразовательными дисциплинами, роль и значение в системе подготовки специалистов. 3. Основные понятия и определения дисциплины. 4. Значение документации в управленческой деятельности. 5. Место и роль делопроизводства в управлении. 6. Делопроизводство как функция управления. Понятие о документах. 7. Функции документов в управлении системы документации. 8. Унификация систем документирования. ГОСТы и нормативы. 9. Виды документов
<p>Тема 2. Системы документации.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и функции организационно-распорядительной документации (ОРД). Виды ОРД. 2. Организационные документы: Устав, Положение, Инструкции. 3. Порядок их составления и использования. 4. Распорядительные документы: Постановления, Решения, Приказы, Распоряжения, Указания. Порядок их составления, подписания и использования. 5. Назначение и оформление приказов по основной деятельности. 6. Работа с организационно-распорядительной документацией 7. Составление и оформление приказов и распоряжений 8. Назначение и виды информационно-справочных документов 9. Назначение, состав реквизитов и порядок оформления: протоколов, актов, докладных записок, служебных писем. 10. Назначение, состав реквизитов и порядок оформления служебных писем. 11. Виды служебных писем.
<p>Тема 3. Технология ведения делопроизводства.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы с поступающими («входящими») и отправляемыми («исходящими») документами. 2. Правила организации работы с внутренними документами. 3. Регистрация документов - составная часть технологии организации работы с документами.

- | |
|---|
| <p>4. Цели и основные принципы регистрации документов.
 5. Формы регистрации документов и порядок их заполнения.
 6. Журнальная форма регистрации.
 7. Регистрационно-контрольная карточка.
 8. Регистрация документов различных потоков.
 9. Составление схемы документооборота предприятия.</p> |
|---|

Тема 4. Режим секретности.

Понятие, значение и правовое регулирование режима секретности в правоохранительных органах; понятие государственной тайны; сведения, составляющие государственную тайну, их классификация.

Тема 5. Система защиты государственной тайны в правоохранительных органах.

Система защиты государственной тайны в правоохранительных органах; субъекты защиты информации в правоохранительных органах; способы и методы обеспечения сохранности государственной тайны в правоохранительных органах; право выполнения секретных работ.

Тема 6. Обязанности сотрудников правоохранительных органов по обеспечению режима секретности.

Конфиденциальность документов по личному составу.

Режим секретности. (уровни доступа).

Обязанности сотрудников правоохранительных органов по обеспечению режима секретности.

Форма предъявления: устный опрос - основной вид опроса обучающихся.

Устный опрос проводится на лекциях в конце или начале темы, соответственно для повторения и закрепления. Опрос также проводится на практических занятиях. При помощи опроса осуществляется систематический контроль за работой студентов на всех этапах работы над темой. Именно в ходе текущего опроса происходит основная отработка учебного материала, закрепление знаний, отбирается материал по теме, подчёркивается главное, решающее, вырабатывается последовательность изложения.

	<p>Процедура: Устный опрос проводится как вопросно-ответное упражнение, в котором вопросы обучающимся ставит преподаватель. Таким образом, здесь имеет место обращенность речи преподавателя ко всем студентам, активизируется речевое общение всех и одновременно каждого обучаемого. Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать обучающихся к самостоятельной мыслительной деятельности.</p> <p>Шкала оценивания /критерии:</p> <table border="1" data-bbox="398 361 1489 1338"> <tr> <td data-bbox="398 361 536 660">«Отлично»</td><td data-bbox="536 361 1489 660"> 1) полное раскрытие вопроса; 2) использование точных названий и определений; 3) правильная формулировка понятий и категорий; 4) самостоятельность ответа, умение использовать собственные классификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; 5) использование актуальной учебной литературы, дополнительных источников. </td></tr> <tr> <td data-bbox="398 660 536 848">«Хорошо»</td><td data-bbox="536 660 1489 848"> 1) недостаточно полное раскрытие темы; 2) несущественные ошибки в определении понятий, категорий, кардинально не меняющих суть изложения; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников </td></tr> <tr> <td data-bbox="398 848 536 1147">«Удовлетворительно»</td><td data-bbox="536 848 1489 1147"> 1) отражение общего направления изложения теоретического материала; 2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, меняющих суть изложения; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников; 4) неспособность осветить проблематику вопроса. </td></tr> <tr> <td data-bbox="398 1147 536 1338">«Недовлетворительно»</td><td data-bbox="536 1147 1489 1338"> 1) нераскрытие темы; 2) большое количество существенных ошибок; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников; 4) неспособность осветить проблематику вопроса. </td></tr> </table>	«Отлично»	1) полное раскрытие вопроса; 2) использование точных названий и определений; 3) правильная формулировка понятий и категорий; 4) самостоятельность ответа, умение использовать собственные классификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; 5) использование актуальной учебной литературы, дополнительных источников.	«Хорошо»	1) недостаточно полное раскрытие темы; 2) несущественные ошибки в определении понятий, категорий, кардинально не меняющих суть изложения; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников	«Удовлетворительно»	1) отражение общего направления изложения теоретического материала; 2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, меняющих суть изложения; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников; 4) неспособность осветить проблематику вопроса.	«Недовлетворительно»	1) нераскрытие темы; 2) большое количество существенных ошибок; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников; 4) неспособность осветить проблематику вопроса.
«Отлично»	1) полное раскрытие вопроса; 2) использование точных названий и определений; 3) правильная формулировка понятий и категорий; 4) самостоятельность ответа, умение использовать собственные классификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; 5) использование актуальной учебной литературы, дополнительных источников.								
«Хорошо»	1) недостаточно полное раскрытие темы; 2) несущественные ошибки в определении понятий, категорий, кардинально не меняющих суть изложения; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников								
«Удовлетворительно»	1) отражение общего направления изложения теоретического материала; 2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, меняющих суть изложения; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников; 4) неспособность осветить проблематику вопроса.								
«Недовлетворительно»	1) нераскрытие темы; 2) большое количество существенных ошибок; 3) использование устаревшей учебной литературы и других источников; 4) неспособность осветить проблематику вопроса.								
Практические задания (ПЗ)	<p>МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка</p> <p>Тема 1. Топографическая подготовка</p> <p>Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД.</p> <p>Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел.</p>								
	<p>Тема 1.2. Топографические карты и их содержание</p> <p>Топографические карты: их содержание, структура, виды, правила работы с ними. Графическое представление на картах модельных повседневных и экстремальных ситуаций</p>								
	<p>Тема 1.3. Чтение топографических карт</p> <p>Практическое освоение чтения топографических карт. Моделирование топографий местности при организации и проведении специальных операций.</p>								
	<p>Тема 1.4. Измерения по топографической карте</p> <p>Измерения по топографической карте. Технические средства измерения. Методы измерения.</p>								
	<p>Тема 1.5. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач</p> <p>Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-</p>								

<p>служебных задач. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач..</p>	<p>Тема 1.6. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в ОВД. Системы координат. Определение частей света. Ориентирование на местности.</p>
<p>Тема 1.7. Графические служебные документы, применяемые в ОВД Составление схем местности по карте. Правила разработки и оформления оперативно - служебных документов, рабочих карт, планов и схем. Решение модельных задач.</p>	<p>Тема 2. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и способы выживания в них. Способы обезопасить большие массы людей от чрезвычайных ситуаций различной природы.</p>
<p>Тема 2.2. Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы. Способы защиты. Моделирование поведения людей в зонах повышенной опасности.</p>	<p>Тема 2.3. Гражданская оборона и единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи ОВД в этих системах. Практические навыки освоения взаимодействия сотрудников правоохранительных органов и системы гражданской обороны. Система гражданской обороны.</p>
<p>Тема 2.4. Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения.</p>	<p>Тема 2.5. Методика оценки радиационной и химической обстановки Основные методы оценки радиационной и химической обстановки. Метод прогнозирования. Оценка обстановки по данным разведки. Решение практических задач.</p>
<p>Тема 2.6. Способы и средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Основные способы защиты населения. Специальная обработка. Назначение, принцип действия, общее устройство, подбор фильтрующего противогаза и общевойскового защитного комплекта (ОЗК).</p>	<p>Тема 3. Тактическая подготовка сотрудников ОВД Назначение окопов и порядок их оборудования. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа.</p>
<p>Тема 3.2. Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств Понятие о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывчатых материалах (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ. Взрывчатое превращение. Способы возбуждения взрыва. Общие сведения о способах взрывания.</p>	<p>Тема 3.3. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная</p>

	<p>группа, полицейская цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП)). Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов. Решение практических задач.</p> <p>Тема 4. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях. Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях.</p> <p>Тема 4.2. Основы специальной операции Специальная операция, основные понятия, термины и определения. Виды, этапы, способы проведения специальной операции, их сущность и содержание. Решение комплексных ситуативных задач.</p> <p>Тема 4.3. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций Виды, структура и содержание специальных планов. Организация разработки и корректировки специальных планов. Текстуальная и графическая часть планов. Порядок организации взаимодействия в специальной операции.</p> <p>Тема 4.4. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах. Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание.</p> <p>Тема 4.5. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников Создание модельных ситуаций, связанных с проведением оперативно-розыскных мероприятий. Решение ситуативных задач по теме.</p> <p>Тема 4.6. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций. Группировка сил и средств. Решение задач по расчету сил и средств.</p> <p>Тема 4.7. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них Понятие и характеристика собственных объектов ОВД. Назначение, структура и содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их действий. Решение задач по расчету сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.</p> <p>Тема 4.8. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков Понятие массовых беспорядков и их виды. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях. Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков. Решение ситуативных задач по расчету сил и средств ОВД на проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте.</p> <p>Тема 4.9. Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции</p>
--	---

<p>Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Основные принципы противодействия терроризму. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов.</p>	<p>Тема 4.10. Участие ОВД в освобождении заложников Практические занятия Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников. Способы захвата заложников, их характеристика. Решение модельных ситуаций.</p> <p>Тема 4.11. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников. Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников. Особенности проведения операций в городской квартире и т.д.</p> <p>Тема 4.12. Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения. Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения. Способы окружения строений после обнаружения в них разыскиваемых лиц. Решение модельных ситуаций.</p> <p>Тема 4.13. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц Анализ и оценка оперативной обстановки. Совершение марша в район блокирования. Решение практических задач.</p> <p>Тема 4.14. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований. Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Решение модельных ситуаций.</p> <p>Тема 4.15. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции). Организационно-правовые основы деятельности ОВД в военное время. Решение практических задач.</p> <p>Тема 4.16. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады Принятие решения на проведение засады. Постановка задач функциональным группам и нарядам на проведение засады. Решение модельных тактических задач.</p> <p>Тема 4.17. Организация и ведение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (комплексные тактико-специальные учения) Проведение практических задач (в условиях полигона).</p> <p>МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность</p> <p>Тема 1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел, задачи</p>
---	--

<p>и функции органов внутренних дел Состав административного правонарушения. Решение ситуативных задач.</p>	<p>Тема 1.3. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач.</p>
<p>Тема 1.4. Понятие, признаки преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в ОВД. Системы координат. Определение частей света. Ориентирование на местности.</p>	<p>Тема 1.5. Преступления и административные правонарушения против собственности Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни. Моделирование ситуаций с неправомерным завладением автомобиля.</p>
<p>Тема 2. Тактика охраны общественного порядка Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни.</p>	<p>Тема 2.12. Обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении массовых мероприятий Тактические действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению нарушений общественного порядка при проведении массовых мероприятий.</p>
<p>Тема 3. Стилистика и составление процессуальных документов Требования к составлению процессуальных документов. Порядок составления рапортов.</p>	<p>Тема 4. Профессиональная этика сотрудников ОВД Культура поведения сотрудников ОВД при исполнении служебных обязанностей в общественных местах. Нарушения, недопустимые при исполнении служебных обязанностей в общественных местах</p>
<p>Тема 5. Профессионально-психологическая подготовка Методы правомерного психологического воздействия в деятельности сотрудника полиции.</p>	<p>Тема 6. Основы первой медицинской помощи Остановка кровотечения с помощью подручных средств. Помощь при подозрении на внутреннее кровотечение. Правила наложения повязок. Типовые повязки круговая, крестообразная, спиральная с перегибами, восьмиобразная, пращевидная, пластырная, косыночная и др., способы их наложения. Особенности первой медицинской помощи при проникающих ранениях груди и живота.</p>
<p>Тема 7. Основы криминалистики Понятие подлинных и поддельных, действительных и недействительных документов. Признаки частичной и полной подделки документов. Способы, приемы и средства обнаружения признаков полной и частичной подделки в документах.</p>	<p>МДК 01.04. Специальная техника</p>

<p>Тема 1. Предмет, система и задачи дисциплины «Специальная техника ОВД», «Специальные средства ОВД</p>	<p>Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД. Технические средства общего назначения. Технические средства специального назначения.</p>
<p>Тема 2. Технические средства и системы связи</p>	<p>Проводные и иные средства и системы связи. Понятие, назначение и принципы организации телефонной, факсимильной, телеграфной фототелеграфной, пейджинговой, компьютерной, радиорелейной, спутниковой связи в деятельности правоохранительных органов. Перспективы развития связи в органах внутренних дел.</p>
<p>Тема 3. Технические средства охраны объектов</p>	<p>Охранно-пожарная сигнализация. Функции систем охранно-пожарной сигнализации. Основные элементы систем охранно-пожарной сигнализации: извещатель, приемно-контрольный прибор, оповещатели и исполняющие устройства, линии связи. Понятие системы автономной охраны объектов. Система автономной охраны одного отдельно расположенного объекта. Понятие централизованной системы охраны объектов. Особенности передачи информации в централизованных системах охраны. Понятия охранных, пожарных и охранно-пожарных извещателей, их назначение, функции. Изменения состояния охраняемого объекта, воспринимаемые извещателями. Понятие зоны обнаружения извещателя.</p>
<p>Тема 4. Технические средства усиления речи. Оперативно-служебный транспорт</p>	<p>Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов. Виды средств усиления речи. Колесный оперативно-служебный транспорт: базовые модели</p>
<p>МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности</p>	
<p>Тема 1. Делопроизводство.</p>	<p>Документ его виды и свойства Понятие «оргтехника». Компьютерные средства подготовки документов. Основные виды организационной техники. Изготовление, копирование и тиражирование документов. Средства обработки документов. Правила безопасной работы с оргтехникой. Формуляр современного управленческого документа. Понятие о реквизите. Состав реквизитов, их расположение. Требования к оформлению реквизитов. Понятие «бланк документа». Виды бланков и порядок расположения реквизитов в бланке (угловое и центрованное). Состав реквизитов, назначение, особенности оформления различных видов бланков. Особенности работы с бланками с гербовой символикой. Форматы бумажных документов.</p>
<p>Тема 2. Системы документации</p>	<p>Правила оформления деловых писем. Разновидности служебных писем. Документы, передаваемые по каналам электросвязи: факсограмма, телефоно-</p>

	<p>грамма.</p> <p>Составление и оформление протоколов</p> <p>Оформление служебных записок</p> <p>Оформление служебного акта</p> <p>Работа с письмами</p> <p>Назначение личных документов.</p> <p>Кадровая документация - трудовые контракты, приказы по личному составу, трудовые книжки.</p> <p>Унифицированные формы первичной учетной документации по труду и его оплате.</p> <p>Конфиденциальность документов по личному составу.</p> <p>Режим секретности.(уровни доступа).</p> <p>Понятие государственная тайна.</p>
	<p>Тема 3. Технология ведения делопроизводства</p> <p>Понятие «номенклатура дел». Назначение и виды номенклатуры дел.</p> <p>Типовая, примерная и конкретная номенклатура дел.</p> <p>Требования, предъявляемые к составлению и заполнению формы номенклатуры дел организации.</p> <p>Заголовки дел, их систематизация и формулировки в номенклатуре дел.</p> <p>Сроки хранения дел.</p> <p>Порядок составления и утверждения номенклатуры дел организации (учреждения).</p> <p>Правила формирования различных категорий документов в дела.</p> <p>Ответственность за сохранность документов.</p> <p>Понятие «экспертиза ценности документов». Понятие «оформление дела».</p> <p>Основные требования, предъявляемые к оформлению дел.</p> <p>Полное и частичное оформление дел.</p> <p>Подшивка дел. Составление заверительной надписи, внутренней описи.</p> <p>Оформление обложки дела.</p> <p>Правила передачи дел на хранение в архив.</p> <p>Режим секретности.</p>
	<p>Тема 4. Режим секретности</p> <p>Навыки работы с секретными документами.</p>
	<p>Тема 5. Система защиты государственной тайны в правоохранительных органах.</p> <p>Практические модельные занятия по утечке информации и способы реагирования сотрудников.</p>
	<p>Тема 6. Обязанности сотрудников правоохранительных органов по обеспечению режима секретности.</p> <p>Отработка навыков составления документов имеющих гриф секретности.</p>
	<p>Форма предъявления: практические задания направлены на формирование профессиональных компетенций обучающихся и ориентированы на квалифицированное применение нормативных правовых актов, а также на работу с научной и учебной литературой по предмету. Задания выполняются письменно во время занятий, а также в рамках самостоятельной работы обучающихся.</p>
	<p>Процедура: задание дается преподавателем на занятии, студент самостоятельно, применяя требуемые источники выполняет работу и сдает на проверку преподавателю.</p>
	<p>Шкала оценивания /критерии:</p>
	<p>«Отлично»</p> <p>Ответы на задание даны верные, правильно выбраны и применены нормативно-правовые акты и содержащиеся в них конкретные правовые нормы.</p>
	<p>«Хорошо»</p> <p>Ответы на задания даны, в целом, верные, правильно выбраны и применены нормативно-правовые акты и</p>

		содержащиеся в них конкретные правовые нормы. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании.	
	«Удовлетворительно»	Ответы на задание содержат небольшие ошибки, правильно выбраны и применены нормативно-правовые акты и содержащиеся в них конкретные правовые нормы. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.	
	«Неудовлетворительно»	Ответ на задание дан не правильный, не правильно выбраны и применены нормативно-правовые акты и содержащиеся в них конкретные правовые нормы. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования.	

Оценочные материалы: промежуточный контроль

Вид ОМ	Описание оценочного материала
	<p>Задания для выполнения контрольной работы</p> <p>Контрольная 1:</p> <p>Задание 1. Способы ориентирования на местности при выполнении оперативно-служебных задач.</p> <p>Задание 2. Роль и место МВД России в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Задание. Планирование действий ОВД к выполнению задач при возникновении чрезвычайных обстоятельств. Организация взаимодействия в специальной операции.</p> <p>Задание 4. Приемы ведения стрельбы.</p> <p>Задание 5. Написать рапорт по поводу обращения гражданина, сообщившего о выявлении факта, угрожающего жизни и здоровью населения (открыт канализационный люк на проезжей части, из трубы теплотрассы течет горячая вода и т. д.).</p> <p>Контрольная 2:</p> <p>Задание 1 Графические документы в деятельности ОВД. Виды документов. Порядок составления и подготовки к работе.</p> <p>Задание 2. Радиационная безопасность населения и территории РФ.</p> <p>Задание 3. Организация управления функциональными группами в специальной операции.</p> <p>Задание 4. Правила стрельбы из ПМ.</p> <p>Задание 5. Составить алгоритм проверки состояния здоровья, если гражданин находится в бессознательном состоянии.</p> <p>Контрольная 3:</p> <p>Задание 1. Основные способы измерений расстояний и площадей по карте.</p> <p>Задание 2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОВД при участии в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Задание 3. Обеспечение ОВД в специальной операции (разведка, охранение, маскировка, инженерное обеспечение, радиационная, химическая и биологическая защита, радиоэлектронная борьба).</p> <p>Задание 4. Назначение, ТТХ 9 мм ПМ.</p> <p>Задание 5. Подготовить содержание профилактической беседы с иностранным гражданином о соблюдении правил регистрационной системы, участником дорожного движения о соблюдении ПДД, или о вреде алкоголя.</p> <p>Контрольная 4</p>

	<p>Задание 1. Цветовое оформление, пояснительные надписи и цифровое обозначение топографических карт, используемых в ОВД.</p> <p>Задание 2. Способы защиты населения..</p> <p>Задание 3. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в различных условиях оперативной обстановки (в отдельном строении, городской квартире, общественном месте, при передвижении преступников на автотранспорте, купе поезда, в лесу).</p> <p>Задание 4. Назначение, ТТХ АК-74</p> <p>Задание 5. Написать рапорт о проделанной работе совместно с представителями КТОС по охране общественного порядка.</p> <p>Контрольная 5</p> <p>Задание 1. Сущность изображения рельефа горизонталиами.</p> <p>Задание 2. Техногенные ЧС и их последствия.</p> <p>Задание 3. Мероприятия, проводимые по охране и обороне здания ОВД при возникновении угрозы нападения. Назначение, задачи и состав функциональных групп.</p> <p>Задание 4. Общее устройство АК-74.</p> <p>Задание 5. Написать рапорт о проведенном поквартирном обходе.</p> <p>.</p> <p>Контрольная 6</p> <p>Задание 1. Разграфка и номенклатура топографических карт.</p> <p>Задание 2. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий наводнений.</p> <p>Задание 3. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по пресечению деятельности банд.</p> <p>Задание 4. Оборудование складских помещений для хранения оружия и боеприпасов..</p> <p>Задание 5. Составить объяснение потерпевшего по делу о мелком хулиганстве.</p> <p>Контрольная 7</p> <p>Задание 1. Сущность картографического изображения земной поверхности на топографической карте.</p> <p>Задание 2. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий землетрясений.</p> <p>Задание 3. Подготовка сил и средств ОВД к действиям по пресечению террористических актов.</p> <p>Задание 4. Оборудование комнаты для хранения оружия и боеприпасов.</p> <p>Задание 5. Составить объяснение гражданина, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.27 КоАП РФ.</p> <p>Контрольная 8</p> <p>Задание 1. Принципы подбора карт по сборным таблицам и порядок их истребования.</p> <p>Задание 2. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на радиационно-опасных объектах.</p> <p>Задание 3. Организация и тактика ведения переговоров с преступниками.</p> <p>Задание 4. Понятие внешней баллистики.</p> <p>Задание 5. Составить протокол об административном правонарушении по ч. 2 ст. 20.1 КоАП РФ.</p> <p>Контрольная 9</p> <p>Задание 1. Классификация местности по условиям проходимости, наблюдения, маскировки, по пересеченности.</p> <p>Задание 2. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на химически-опасных объектах.</p> <p>Задание 3. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах промышленно -энергетического комплекса.</p> <p>Задание 4. Понятие внутренней баллистики.</p> <p>Задание 5. Составить протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных ст.ст. 20.20 ч. 30.21 КоАП РФ.</p> <p>.</p> <p>Контрольная 10</p> <p>Задание 1. Значение местности в деятельности сотрудников ОВД.</p> <p>Задание 2. Конструктивное исполнение и порядок применения современных приборов обнаружения химического заражения местности и объектов.</p> <p>Задание 3. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах массового пребывания людей.</p> <p>Задание 4. Периоды выстрела.</p> <p>Задание 5. Написать рапорт о проделанной работе по сообщению о хулиганских действиях.</p>
--	---

	<p>Форма предъявления:</p> <p>Контрольная работа выполняется по вариантам печатным текстом, шрифт 14, интервал 1,5. При использовании научной и учебной литературы постраничные сноски выполняются 12 шрифтом. Работа сопровождается списком используемых нормативных актов, судебной практики, учебной и научной литературы с указанием полных выходных данных: автор, название, место издания, издательство, общее количество страниц. При использовании электронных материалов – с указанием сайта. При подготовке контрольной работы необходимо изучить рекомендуемую литературу, нормативные-правовые акты и судебные акты. Только после этого можно приступать к выполнению заданий и решению конкретных задач. Решение задачи должно быть представлено в письменном виде, содержать теоретическое обоснование и, как правило, ссылку на конкретную норму права.</p> <p>Задание контрольной работы студент выбирает самостоятельно по таблице по двум последним цифрам личного дела (шифра). Например, шифру Ю-98-28 соответствует номер задания контрольной работы 4.</p> <p style="text-align: center;">Таблица для определения номера задания контрольной работы</p>									
Предпослед- няя цифра шифра	Последняя цифра шифра									
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
3	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
7	21	22	23	24	25	1	2	3	4	5
8	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

	<p>Процедура: Защита контрольной работы проходит в форме устного собеседования.</p>									
	<p>Критерии/шкала оценивания:</p>									
	<p>«Зачтено» Большая часть задач решена верно, имеется теоретическое обоснование, правильно применены нормативно-правовые акты и нормы права, работа оформлена в соответствии с требованиями к оформлению.</p> <p>«Незачтено» Большая часть задач решена не верно, не правильно применены нормативно-правовые акты и нормы права, теоретическое обоснование не полное, либо отсутствует, работа имеет недостатки в оформлении.</p>									

<p>Курсовая работа (КР)</p>	<p align="center">ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативная база огневой подготовки 2. Допуск должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне: понятие, значение, правовое регулирование допуска, оформление допуска. 3. Понятие субъектов ОРД, их система и основные положения юридического статуса. 4. Требования к организации и проведению стрельб. 5. Организация защиты государственной тайны в Российской Федерации. 6. Оперуполномоченный уголовного розыска, его обязанности 7. Меры безопасности при проведении стрельб. 8. Электронный документооборот: значение, правовое регулирование. 9. Особенности ведения делопроизводства по обращениям граждан в государственных органах. 10. Порядок хранения вооружения и боеприпасов. 11. Особенности ведения делопроизводства по обращениям граждан в государственных органах. 12. Осмотр сооружений, транспортных средств, участков территории, помещений. 13. Порядок выдачи оружия и боеприпасов. 14. Организация документооборота в государственных органах 15. Сущность и понятие оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел как особого вида правоохранительной деятельности государства. 16. Внутренняя баллистика. Явление выстрела, характеристика периодов выстрела. 17. Бланки документов, их виды, реквизиты. Варианты расположения реквизитов на бланке. 18. Понятие оперативно-розыскных мероприятий, их сущность и назначение (цели и задачи). 19. Внешние факторы, влияющие на траекторию полета пули. 20. Правила составления, оформления и изготовления служебных документов, создаваемых в деятельности государственных органов. 21. Условия, содержащие исключения из общих правил проведения оперативно-розыскных мероприятий. 22. Способы определения расстояния до цели. 23. Основные требования, предъявляемые к оформлению документов. 24. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве. 25. Приемно-контрольные приборы и их назначение. 26. Понятие, функции документа и его значение в управлеченческой деятельности государственных органов. 27. Правовая основа и направления применения средств связи. 28. Назначение технических средств охранно-пожарной сигнализации. 29. Нормативное правовое регулирование документационного обеспечения. 30. Виды связи. Требования к связи. Средства проводной связи. Преимущества и недостатки. <p>Форма предъявления:</p> <p>Курсовая работа выполняется обучающимися самостоятельно в письменной форме в рамках самостоятельной работы, с использованием учебной, дополнительной и специальной литературы, нормативных актов органов государственной власти, статистических сборников, достижений науки и практики в области права социального обеспечения и подлежит публичной защите после проверки и допуска научным руководителем. Более подробно, форма предъявления и рекомендации по подготовке, описаны в методических указаниях к выполнению курсовой работы.</p> <p>Критерии оценивания:</p>
--	---

	<p>Оценка «Отлично»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание работы соответствует выбранной теме работы; – работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; – осуществлен обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению; – показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме; – проблема рассмотрена глубоко и всесторонне, материал изложен логично; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; – обширный список используемой литературы по теме работы; – по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявляемым требованиям.
	<p>Оценка «Хорошо»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание работы в целом соответствует теме; – работа актуальна, написана самостоятельно; – дан анализ степени теоретического исследования проблемы; – основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне; – теоретические положения сопряжены с практикой; – практические рекомендации обоснованы; – составлен список литературы по теме работы.
	<p>Оценка «Удовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме; – исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью; <ul style="list-style-type: none"> – нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью; – в работе недостаточно использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований; – теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер.
	<p>Оценка «Неудовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание работы не соответствует теме; – работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений; – предложения автора нечетко сформулированы.

Раздел 3. Оценочные средства: промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность проводится в форме комплексного экзамена по МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка, МДК.01.02. Огневая подготовка, МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, МДК.01.04. Специальная техника и МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности.

Вид ОМ	Тема	Перечень вопросов
Вопросы к комплексному экзамену (весенний семестр) ВКЭ	МДК.01.01. Тактико-специальная подготовка	<ol style="list-style-type: none"> Способы ориентирования на местности при выполнении оперативно-служебных задач. Графические документы в деятельности ОВД. Виды документов. Порядок составления и подготовки к работе. Основные способы измерений расстояний и площадей по карте. Цветовое оформление, пояснительные надписи и цифровое обозначение топографических карт, используемых в ОВД. Сущность изображения рельефа горизонталями. Разграфка и номенклатура топографических карт. Сущность картографического изображения земной поверхности на топографической карте. Принципы подбора карт по сборным таблицам и порядок их истребования. Классификация местности по условиям проходимости, наблюдения, маскировки, по пересеченности. Значение местности в деятельности сотрудников ОВД. Определение крутизны и направлений скатов, высот точек и их взаимного превышения по изображению рельефа. Измерение углов по топографической карте. Глазомерная съемка местности и порядок составления схемы участка местности. Особенности ориентирования нарядов и функциональных групп с помощью навигационных приборов. Роль и место МВД России в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Радиационная безопасность населения и территории РФ. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОВД при участии в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Организационная структура, роль и задачи РСЧС. Силы и средства РСЧС. Характеристика и возможные последствия воздействия на организм человека аварийно химически опасных веществ (АХОВ). Современные средства защиты от АХОВ. Экологические последствия чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Способы защиты населения. Техногенные ЧС и их последствия. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий наводнений. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий землетрясения.

	<p>ний.</p> <p>12. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на транспорте (воздушном, железнодорожном и т. п.).</p> <p>13. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на радиационно-опасных объектах.</p> <p>14. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на химически-опасных объектах.</p> <p>15. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на взрыво-пожароопасных объектах.</p> <p>16. Конструктивное исполнение и порядок применения современных приборов обнаружения химического заражения местности и объектов.</p> <p>17. Конструктивное исполнение и порядок применения современных приборов обнаружения радиоактивного заражения местности и объектов.</p> <p>1. Средства обезвреживания и ликвидации взрывоопасных предметов.</p> <p>2. Поиск и обезвреживание взрывных устройств самодельного и промышленного изготовления.</p> <p>3. Индивидуальные средства защиты личного состава, выполняющего работы по уничтожению взрывных устройств.</p> <p>4. Обнаружение, порядок изъятия и транспортировки взрывных устройств и взрывоопасных предметов.</p> <p>5. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывоопасных устройств. Меры безопасности.</p> <p>6. Тактические приемы и способы действий нарядов по поддержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах.</p> <p>7. Тактические способы действий служебных нарядов по поддержанию общественного порядка и безопасности при введении чрезвычайного положения</p> <p>8. Зарубежный опыт. Тактические приемы и способы действий нарядов правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств.</p> <p>9. Тактика действий подразделений (нарядов) ОВД при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного характера.</p> <p>10. Тактика действий подразделений (нарядов) ОВД при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного характера.</p> <p>11. Наряды по охране общественного порядка. Тактика их действий.</p> <p>12. Меры обеспечения индивидуальной и коллективной безопасности различными нарядами во время выполнения оперативно-служебных</p>
--	---

	<p>задач.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль и значение специальных планов в системе мер по заблаговременной подготовке ОВД к действиям при чрезвычайных обстоятельствах. 2. Планирование действий ОВД к выполнению задач при возникновении чрезвычайных обстоятельств. Организация взаимодействия в специальной операции. 3. Организация управления функциональными группами в специальной операции. 4. Обеспечение ОВД в специальной операции (разведка, охранение, маскировка, инженерное обеспечение, радиационная, химическая и биологическая защита, радиоэлектронная борьба). 5. Тыловое и техническое обеспечение действий ОВД в специальной операции. 6. Подготовка ОВД к действиям при чрезвычайных обстоятельствах (организация и проведение командно - штабных учений, тактико-специальных (тактических) учений, тренировок, тактико-специальных занятий). 7. Зарубежный опыт. Особенности всестороннего обеспечения деятельности правоохранительных органов при выполнении задач в особых условиях. 8. Организационно-правовая основа деятельности ОВД в специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников. 9. Тактика действия функциональных групп в специальной операции: блокировании; оперативно-поисковой; прикрытия; применения специальных средств; оцепления. 10. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в различных условиях оперативной обстановки (в отдельном строении, городской квартире, общественном месте, при передвижении преступников на автотранспорте, купе поезда, в лесу). 11. Организационно-правовые основы деятельности ОВД в специальной операции по пресечению захвата собственных объектов ОВД. 12. Мероприятия, проводимые по охране и обороне здания ОВД при возникновении угрозы нападения. Назначение, задачи и состав функциональных групп. 13. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по пресечению деятельности банд. 14. Организационно-правовые основы деятельности ОВД при пресечении террористических актов. 15. Подготовка сил и средств ОВД к действиям по пресечению террористических актов. 16. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по пресечению деятельности незаконных вооруженных формирований. 17. Организация и тактика ведения переговоров с
--	---

	<p>преступниками.</p> <p>18. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по освобождению заложников.</p> <p>19. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта.</p> <p>14. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах промышленно-энергетического комплекса.</p> <p>15. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах массового пребывания людей.</p> <p>16. Организационно-правовые основы деятельности ОВД в условиях массовых беспорядков.</p> <p>17. Подготовка сил и средств ОВД к действиям по пресечению массовых беспорядков.</p> <p>18. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по пресечению массовых беспорядков. Характеристика контактных и бесконтактных способов воздействия на толпу при пресечении массовых беспорядков.</p> <p>19. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по пресечению блокирования транспортных коммуникаций.</p> <p>20. Участие ОВД в предупреждении и пресечении (подавлении) вооруженного мятежа.</p> <p>21. Зарубежный опыт. Тактические способы действий подразделений правоохранительных органов в специальной операции (по пресечению массовых беспорядков, при освобождении заложников и т. д.).</p> <p>22. Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения.</p> <p>23. Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении военного положения.</p> <p>24. Территориальная оборона, ее сущность и задачи. Участие ОВД в системе территориальной обороны.</p> <p>25. Назначение, состав и тактические способы действий ОВД в ходе выполнения задач по обеспечению режима военного положения.</p> <p>26. Тактические особенности выполнения задач сотрудниками правоохранительных органов в условиях специальных административно-правовых режимов.</p> <p>27. Организационно-тактические действия руководства штаба по всестороннему обеспечению специальных операций.</p>
--	--

	МДК.01.02. Огневая подготовка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Статья 15. Закона «О полиции». 2. Приемы ведения стрельбы. 3. Правила стрельбы из ПМ. 4. Правила стрельбы из АК-74. 5. Назначение, ТТХ 9 мм ПМ. 6. Назначение, ТТХ АК-74. 7. Общее устройство АК-74. 8. Части, механизмы ударно-спускового механизма ПМ. 9. Части, механизмы ударно-спускового механизма АК-74. 10. Назначение, устройство затвора АК-74. 11. Назначение, устройство принадлежности АК-74. 12. Назначение, устройство протирки 9 мм ПМ. 13. Назначение, устройство кобуры 9 мм ПМ. 14. Назначение, устройство предохранителя 9 мм ПМ. 15. Назначение, устройство затворной задержки 9 мм ПМ. 16. Статья 15. закона «О полиции» ч.2. 17. Назначение, устройство курка 9 мм ПМ. 18. Назначение, устройство затвора 9 мм ПМ 19. Назначение, устройство боевой пружины 9 мм ПМ. 20. Оборудование складских помещений для хранения оружия и боеприпасов. 21. Оборудование комнаты для хранения оружия и боеприпасов. 22. Документация по уходу и хранению оружия и боеприпасов. 23. Статья 15. закона «О полиции» ч.3. 24. Периоды выстрела. 25. Понятие внешней баллистики. 26. Понятие внутренней баллистики. 27. Назначение, ТТХ РГД-5. 28. Назначение, ТТХ РГО. 29. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами. 30. Задержки во время выполнения практических стрельб из стрелкового оружия. 31. Меры безопасности на огневом рубеже. Назначение, ТТХ РГН.
	МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	<ol style="list-style-type: none"> 32. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Круг лиц, имеющих право на пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Право на выбор пенсии. 33. Пенсии федеральным государственным гражданским служащим. 34. Пенсии гражданам из числа космонавтов и членов их семей. 35. Пенсии гражданам из числа работников лётно-испытательного состава. 36. Пенсии военнослужащим и членам их семей.
	МДК.01.04. Специальная тех-	1. Понятие специальной техники.

	ника	<ol style="list-style-type: none"> 2. Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения. 3. Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения. 4. Виды технических средств, применяемых органами внутренних дел. 5. Специальные средства ОВД. 6. Классификация специальных средств и особенности применения. 7. Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение. 8. Требования, предъявляемые к связи. 9. Виды связи, используемые органами внутренних дел. 10. Нормативные акты, регламентирующие организацию связи в деятельности правоохранительных органов. 11. Беспроводные средства и системы связи. 12. Понятие, назначение и принципы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов. 13. Факторы, влияющие на дальность и качество связи. 14. Основные способы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов. Режимы работы радиостанций. 15. Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов. 16. Классификация извещателей по виду зоны обнаружения. 17. Понятие и назначение приемно-контрольного прибора. 18. Основные функции, характеристики и классификация приемно - контрольных приборов. Приемно-контрольные приборы: охранные, охранно-пожарные, охранно-маршрутные, универсальные программируемые.
	МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет дисциплины. Цели и задачи дисциплины «Делопроизводство и режим секретности», ее связь со специальными и общеобразовательными дисциплинами, роль и значение в системе подготовки специалистов. 2. Основные понятия и определения дисциплины. 3. Значение документации в управленческой деятельности. 4. Место и роль делопроизводства в управлении. 5. Делопроизводство как функция управления. 6. Понятие о документах. 7. Функции документов в управлении системы документации. 8. Унификация систем документирования 9. Понятие, значение и правовое регулирование режима секретности в правоохранительных органах; понятие государственной тайны; сведения, составляющие государственную тайну, их классификация.

Форма предъявления: Комплексный экзамен по дисциплинам, входящим в профессиональный модуль проводится в устно-письменной форме по билетам. Билет содержит в себе два теоретических вопроса из МДК. 01.01 - МДК. 01.05., а также задачу, что позволяет оценить сформированность у обучающихся знаний, умений и навыков.

Процедура: Комплексный экзамен проводится в период сессии согласно графика учебного процесса на текущий учебный год.

Критерии/шкала оценивания:

«Отлично»	Обучающийся демонстрирует знания всесторонние и глубокие, в рамках материала основной и дополнительной литературы, свободно и самостоятельно демонстрирует умения, предусмотренные программой, задача имеет правильное решение, грамотное теоретическое обоснование, правильно применен нормативно-правовой акт и конкретные нормы права, что позволяет сделать вывод о сформированности общих и профессиональных компетенций.
«Хорошо»	Обучающийся демонстрирует знания уверенные, в рамках материала основной литературы, свободно и самостоятельно демонстрирует умения, предусмотренные программой, задача решена верно, правильно применен нормативно-правовой акт и конкретные нормы права, что позволяет сделать вывод о сформированности общих и профессиональных компетенций.
«Удовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует достаточные знания (освоена большая часть программы), в рамках лекционного материала, демонстрирует умения, предусмотренные программой, задача решена верно, правильно применен нормативно-правовой акт и конкретные нормы права, что позволяет сделать вывод о сформированности общих и профессиональных компетенций.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся демонстрирует знания поверхностные, бессистемные, не показывает необходимых умений, решение задачи не верное, обучающийся не смог применить квалифицированно нормативно-правовой акт, что позволяет сделать вывод об отсутствии сформированности общих и профессиональных компетенций.

Раздел 4. Методические материалы

Методические указания и задания к практическим занятиям, контрольной и самостоятельной работе по профессиональному модулю: ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность 40.02.02 Правоохранительная деятельность, Учебно-методическое пособие «Методика проведения практических занятий при изучении дисциплины «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» Морев Д.Г., Кокорев А.Н., Ткаченко А.И., Шевченко Г.В. 2008.